



Réserve  
Naturelle  
Communautaire  
du Boundou

# Plan de Gestion 2024 - 2033

## TOME 3 : Stratégie



Décembre 2024



# PLAN DE GESTION

## 2024 - 2033

**Rédaction** : Abdou DIOUF, Loëssa LOISEAU, Moussa CAMARA, Pauline DUBREUIL, Roman BOURGEAIS, Manon GAZEAU, Mamadou FADE

**Contributions** : Cheikh Mame Mor Mbodj (CSE), Harouna CAMARA (EF Tamba), Marie THIBERVILLE (CD38), Suzie GRENECHE (CD38), Kiliann HEINRICH (Blairoudeurs), Claire CLEMENT, Angelo POUPARD (ZSL), Aurélien GARREAU (UICN France - PPI), Gabriel CAUCANAS (ornithologue, ancien VSI Corena), Jean DELANNOY (ornithologue, ancien VSI Corena), Camille COLLARD (stagiaire Corena), Augustin BROUILLET (CRP Simenti), Oumar NOBA (chauffeur Corena), Awa FALL (assistante Corena), Mohamed KANTE (stagiaire Corena), Cheikh NDIMBELANE (stagiaire Corena)

**Financeurs** : Département de l'ISERE, FOND BIOPAMA (UE, ACP, UICN)

**Partenaires** : Département de l'ISERE, UICN

**Participants à la réunion zonale de Didé** : Fatoumata GASSAMA, Fodé FOFANA, Filifin FOFANA, Bolonding DIAKHABY, Lamine FOFANA, Harouna BA, Ali BALDE, Mahmoud KEITA, Mame THIAO, Gorgui DIOUF, Alassane DIALLO, Ousmane SOW, Hamad SOW, Alou DIALLO, Ansoumane DIALLO, Harouna DIALLO, Fodé GASSAMA, Fatou Bintou CISSOKHO, Mamsiré FOFANA, Elhadji SOUMARE, Souleymane GASSAMA, Baila BA, Aliou DIA, Fatoumata DIAKHABY, Elhadji Samba GASSAMA, Cheikhou FOFANA, Abdoulaye GASSAMA, Bone SAW, Adama FOFANA, Hawa FOFANA, Fatoumata TOUNKARA, Fatoumata GASSAMA, Fatoumata DIAKHABY, Malé FOFANA, Aissata SEVANE

**Participants à la réunion zonale de Koussan** : Djibril MBANNE, Alassane SOW, Demba SOW, Demba SOW, Adama SOW, Demba BANNE, Abdourahmane BANNE, Mamadou SOW, Mamadou SOW, Moussa KA, Pierre-David GBETOME, Dado KANTE, Amady SY, Sada SAO, Abou DIALLY, Yoro CISSOKHO, Djenaba KANTE, Mariama BARRY, Abdoulaye KANTE, Samba CAMARA, Diapa DIALLO, Demba BARRY, Samba KANTE, Oumar SAO, Mohamet KANTE, Issa KANTE, Issa DIALLO, Coumba KOULIBALY, Alsane KOULIBALY, Younoussa DIALLO, Idy BA, Founé NDIAYE, Idy BA, Giniamato KANOUTE, Fatouma A.DIALLO, Abdoul Wahab SAO, Abou Demba DIALLO, Samba SY, Aioune Badare DIOP, Alsane DEMBELE, Simon CISSOKHO, Amadou KANTE, Baidy BA, Amadou BA, Mamadou SOUMARE, ABY DIAW

**Participants à la réunion zonale de Talibadji** : Mamadou BANE, Demba Bocar BANE, Amadou DIA, Salimata DIALLO, Mamadou CISSOKHO, Younoussa SALL, Coumba DIA, Alsane DIA, Samba SALL, Demba SOW, Salif SOW, Boubacar SOW, Moussa SOW, Talibe BA, Kemokho CISSOKHO, Demba DRAME, Khouidja SAVANE, Baba NDIAYE, Souleymane DIALLO, Abdourahmane DIALLO, Aboubacry SY, Abdoul Hamid DIA, Mamadou DIALLO, Ibrahima DIALLO, Idrissa BANNE, Seda BANNE, Amadou BANNE, Aïssata DIALLO, Samba WELE, Rougyatou SY, Yaya MANE, Djiby KENEMA, Daouda DIALLO, Hawa SOW, Aminata N GUETH, Papa Saloui NDIAYE, Souleymane BANNE, Moussa DIOUF, Dima DIALLO, Amadou BANNE, Waly BANNE, Amadou DIA, Dandio DIALLO, Diary BANE, Penda DIALLO, Rougui BARRO, Ramata SOW, Aïssata DIALLO, Assata DIA

**Participants à la réunion zonale de Toumboura :** Ousmane CISSOKHO, Mamadou DIALLO, Souleymane DIALLO, Abdourahmane DIALLO, Yoro DIALLO, Youssouf DIALLO, Yoro Guéléle DIALLO, Ousseynou CIDIBE, Aïssata DIALLO, Sory DIALLO, Djiby DIALLO, Bakary DIALLO, Hassana DIALLO, Oumar CISSOKHO, Karry Koly DIALLO, Mamadou DJIRE, Oumar SOW, Moussa DIALLO, Amadou DIALLO, Souley DE, Souleymane DIALLO, Khadim NDIAYE, Ablaye NGOM, Sidiya DIAKHITE, Diakhoumba YATABARE, Becaye DIAKITE, Ousmane DIAKHITE, Mamady KEITA, Sory KEITA, Adama BALOUNDE, Djime SAWANE, Seckouba GASSAMA, Mamadou KEITA, Khalifa DIAKHITE, Siye GASSAMA, Sadio KEITA, Lansana GASSAMA, Fode GASSAMA, Mamadouding DIAKHITE, Sory SAWANE, Alphousseyni GASSAMA, Ismaël DIAKHITE, Bakary KONTA, Bambo DIAKHITE, Kalifa DIAKHITE, Cheikhou CISSE

**Participants à l'atelier de restitution :** Oumar SOUMARE (EXPERNA), Amadou SARR (SEF Goudiry), Awa FALL (Corena), Amadou DIALLO (Maire Tamboura), Kalidou SOW (PEEJF Goudiry), Ousmane SOW (Homme et Terre), Alassane DIALLO (Maire Koussan), Ansoumana SONKO (IEF Goudiry), Oumar Noba (Corena), Cellou Ba (Corena), Baba Ndiaye (Corena), Mouhamadou Mody Ndiaye (Panthera), Djibril COLY (PNNK), Mohamet Kante (Corena), Issa Kante (Ecogarde Koussan), Demba Bacar Banne (Chef village Gourel Demba), Mamadou Banne (Ecogarde Gourrel-Demba), Mariame SAO (GIE Sinthiou Fissa), Ahmad DIALLO (SEF Bakel), Bocar Monthé DIEME (GRDR), Amadou Bocar KA (Maire Sinthiou Fisa), Fodé FOFANA (Ecogarde Didé), Malik Ndiaye (BPF Goudiry), Fatoumata GASSAMA (GIE Didé), Fatoumata DIALLO (GIE Koussan), Lassana B KABA (Sénégal Services), Samba SOW (Représentant Éleveur réserve), Camara Samba DIALLO (Chef service Elevage)

**Participants à l'atelier de validation :** Founé DIALLO (Conseil départemental Goudiry), Mouhamadou MODY NDIAYE (PANTHERA), Djibril COLY (PNNK), Kalidou SOW (PEEJF Goudiry), Ila SY (Chef village Koussan), Abdoulaye NDIAYE (Hydraulique), Mamadou ALIOU DIALLO (ONG La Lumière), Alassane DIAWARA (Secteur forestier Goudiry), Ansoumana SONKO (IEF Goudiry), Mamadou MONE (SDD Goudiry), Fatoumata GASSAMA (GIE Didé), Fatoumata DIALLO (GIE Koussan), Lassana B KABA (Sénégal Services), Fodé FOFANA (Ecogarde Didé), Amadou KA (Maire), Karine ROLLAND (Technicienne Isère), Camara Samba DIALLO (Chef service Elevage), Thierno SOW (Sous-prefet Goudiry), Amadou DIALLO (Maire Toumboura), Hamady DIALLO (Conseiller municipal), Awa FALL (Corena), Alassane DIALLO (Maire Koussan), Baba NDIAYE (Maire Dougué)



**CORENA**  
Réserve Naturelle Communautaire du  
Boundou

Koussan, Région de Tambacounda, Sénégal

## Table des matières

Table des matières.....	4
Liste des figures.....	5
Liste des tableaux.....	6
<b>PARTIE 1 : Stratégie de préservation 2024-2033 .....</b>	<b>8</b>
<b>I. ENJEUX DE LA RÉSERVE NATURELLE ET FACTEURS CLÉS DE RÉUSSITE .....</b>	<b>9</b>
I.1. Enjeux de la réserve naturelle.....	13
I.1.1. Enjeux de conservation.....	13
I.1.2. Facteurs clés ou de réussite .....	15
<b>II. DES ENJEUX AUX OBJECTIFS À LONG TERME.....</b>	<b>17</b>
<b>III. DES OBJECTIFS À LONG TERME AUX OBJECTIFS OPÉRATIONNELS.....</b>	<b>22</b>
<b>IV. ÉVALUATION DES OPÉRATIONS ET OBJECTIFS.....</b>	<b>26</b>
<b>V. ARBORESCENCE DES OPÉRATIONS PAR ENJEU .....</b>	<b>29</b>
<b>VI. REGISTRE DES OPÉRATIONS .....</b>	<b>44</b>
VI.1. Nomenclature des domaines d’activités .....	44
VI.2. Liste et hiérarchisation des opérations par Objectifs Opérationnels.....	44
<b>VII. PROGRAMMATION DU PLAN DE GESTION .....</b>	<b>48</b>
VII.1. Programmation annuelle .....	48
VII.2. Programmation des moyens humains .....	52
VII.3. Programmation des moyens financiers .....	55
<b>PARTIE 2 : Stratégie de développement territorial 2024-2033 .....</b>	<b>61</b>
<b>I. RÉCAPITULATIF : ATOUS ET CONTRAINTES SOCIO-ÉCONOMIQUES.....</b>	<b>62</b>
1.1. Les atouts par secteur .....	62
1.2. Catégorisation des contraintes par domaine stratégique .....	64
<b>II. RESPONSABILITÉS DE LA RÉSERVE NATURELLE .....</b>	<b>70</b>
<b>III. LES ENJEUX DE DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL DE LA RÉSERVE NATURELLE.....</b>	<b>71</b>
<b>IV. DES ENJEUX AUX OBJECTIFS À LONG TERME .....</b>	<b>72</b>
<b>V. DES OBJECTIFS À LONG TERME AUX OBJECTIFS OPÉRATIONNELS .....</b>	<b>75</b>
<b>VI. ARBORESCENCES DES OPÉRATIONS .....</b>	<b>78</b>
<b>VII. REGISTRE DES OPÉRATIONS .....</b>	<b>89</b>
<b>VIII. PROGRAMMATION DU PLAN DE GESTION .....</b>	<b>94</b>
8.1. Programmation annuelle.....	94
8.2. Programmation des moyens humains .....	98
8.3. Programmation des moyens financiers.....	101
8.4. Budgets prévisionnels du plan de gestion .....	107

## Liste des figures

Figure 1 : Répartition du temps de travail de gestion par domaine d'activités de préservation...	54
Figure 2 : Répartition des coûts prévisionnels annuels de gestion par domaine d'activités de préservation.....	55
Figure 3 : Les types de contraintes par axe stratégique.....	69
Figure 4 : Répartition du temps de travail de gestion par domaines d'activités de développement .....	100
Figure 5 : Répartition des coûts prévisionnels annuels de gestion par domaine d'activités de développement.....	101
Figure 6 : Répartition prévisionnelle des coûts de gestion pour les activités de développement .....	109
Figure 7 : Répartition prévisionnelle des coûts de gestion générale pour les activités de préservation et développement .....	109
Figure 8 : Répartition prévisionnelle annuelle des fonds de gestion pour les activités de préservation et de développement.....	109

## Liste des tableaux

Tableau 1 : Nombre d'habitats et d'espèces recensés, patrimoniaux et à responsabilité sur la réserve.....	9
Tableau 2 : Synthèse des niveaux de responsabilité des habitats et des espèces .....	10
Tableau 3 : Les enjeux et objectifs à long terme de préservation .....	17
Tableau 4 : Objectifs opérationnels de l'OLT 1 .....	23
Tableau 5 : Objectifs opérationnels de l'OLT 2 .....	23
Tableau 6 : Objectifs opérationnels de l'OLT 3 .....	24
Tableau 7 : Objectifs opérationnels de l'OLT 4 .....	24
Tableau 8 : Objectifs opérationnels de l'OLT 5 .....	25
Tableau 9 : Tableau de bord synthétique niveau 2 .....	28
Tableau 10 : Grille de lecture des métriques des indicateurs d'état de conservation .....	28
Tableau 11 : Stratégie à long terme pour l'enjeu 1 « Les zones humides et les milieux associés » .....	29
Tableau 12 : Grille de lecture des métriques des indicateurs d'état de l'état de conservation des zones humides et milieux associés .....	30
Tableau 13 : Stratégie du plan de gestion pour l'enjeu 1 « Les zones humides et les milieux associés » .....	31
Tableau 14 : Stratégie à long terme pour l'enjeu 2 « Les écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab » .....	33
Tableau 15 : Grille de lecture des métriques des indicateurs d'état de l'état des écosystèmes de savanes arbustives et des forêts de baobabs .....	34
Tableau 16 : Stratégie du plan de gestion pour l'enjeu 2 « Les écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab » .....	35
Tableau 17 : Stratégie à long terme pour le facteur clé de réussite « Ancrage territorial » .....	37
Tableau 18 : Stratégie du plan de gestion pour le facteur clé de réussite « Ancrage territorial » .....	38
Tableau 19 : Stratégie du plan de gestion pour le facteur clé de réussite « Connaissances naturalistes et scientifiques » .....	40
Tableau 20 : Stratégie du plan de gestion pour le facteur clé de réussite « Fonctionnement de la Réserve Naturelle ».....	41
Tableau 21 : Nomenclature des domaines d'activités .....	44
Tableau 22 : Liste des opérations programmées entre 2024 et 2033 .....	44
Tableau 23 : Calendrier des opérations de Surveillance de la réserve et police de l'environnement, programmées entre 2024 et 2033.....	48
Tableau 24 : Calendrier des opérations d'Interventions sur le patrimoine naturel, programmées entre 2024 et 2033.....	48
Tableau 25 : Calendrier des opérations de Sensibilisation, Éducation, Formation programmées entre 2024 et 2033.....	49
Tableau 26 : Calendrier des opérations d'Accueil, Interprétation et Communication programmées entre 2024 et 2033.....	49
Tableau 27 : Calendrier des opérations de Suivi du patrimoine naturel, programmées entre 2024 et 2033.....	50
Tableau 28 : Calendrier des opérations d'Études, Prestations et Ingénierie programmées entre 2024 et 2033 .....	50
Tableau 29 : Calendrier des opérations de Gestion et soutien programmées entre 2024 et 2033 .....	51

Tableau 30 : Répartition du temps de travail de l'équipe salarié par domaine d'activités entre 2024 et 2033.....	52
Tableau 31 : Coûts prévisionnels de gestion des activités de préservation .....	55
Tableau 32 : Coûts prévisionnels annuels de gestion de la surveillance de la réserve et police de l'environnement .....	56
Tableau 33 : Coûts prévisionnels annuels de gestion des interventions sur le patrimoine naturel .....	56
Tableau 34 : Coûts prévisionnels annuels de gestion de sensibilisation, éducation, formation .	56
Tableau 35 : Coûts prévisionnels de gestion de l'accueil, interprétation et communication.....	57
Tableau 36 : Coûts prévisionnels annuels de gestion des suivis écologiques .....	58
Tableau 37 : Coûts prévisionnels annuels de gestion des études, prestations et ingénierie .....	58
Tableau 38 : Coûts prévisionnels annuels de gestion et soutien .....	59
Tableau 39 : Les atouts par secteur .....	62
Tableau 40 : Les contraintes liées aux infrastructures selon les secteurs d'activité .....	65
Tableau 41 : Les contraintes liées aux équipements et intrants selon les secteurs d'activité ....	66
Tableau 42 : Les contraintes liées en compétences et formations selon les secteurs d'activité	67
Tableau 43 : Les contraintes liées à la gestion et à l'engagement citoyen selon les secteurs d'activité.....	68
Tableau 44 : Les enjeux et objectifs à long terme de développement local .....	72
Tableau 45 : Objectifs opérationnels de l'OLT 1 .....	75
Tableau 46 : Objectifs opérationnels de l'OLT 2 .....	76
Tableau 47 : Stratégie du plan de gestion pour l'enjeu 1 « Services sociaux essentiels de l'éducation, eau, hygiène, assainissement » .....	78
Tableau 48 : Stratégie du plan de gestion pour l'enjeu 2 « Vulnérabilité des communautés et changements globaux » .....	82
Tableau 49 : Nomenclature des opérations .....	89
Tableau 50 : Liste des opérations programmées entre 2024 et 2033 .....	90
Tableau 51 : Calendrier des opérations d'éducation programmées entre 2024 et 2033 .....	94
Tableau 52 : Calendrier des opérations d'eau, hygiène et assainissement programmées entre 2024 et 2033 .....	95
Tableau 53 : Calendrier des opérations d'agriculture programmées entre 2024 et 2033 .....	95
Tableau 54 : Calendrier des opérations d'élevage programmées entre 2024 et 2033 .....	96
Tableau 55 : Calendrier des opérations de foresterie programmées entre 2024 et 2033 .....	97
Tableau 56 : Calendrier des opérations d'entrepreneuriat, promotion et écocitoyenneté programmées entre 2024 et 2033.....	97
Tableau 57 : Répartition du temps de travail de l'équipe salarié par domaine d'activités de développement entre 2024 et 2033 .....	99
Tableau 58 : Coûts prévisionnels annuels de gestion des activités de développement .....	101
Tableau 59 : Coûts prévisionnels de gestion pour les opérations d'éducation .....	102
Tableau 60 : Coûts prévisionnels de gestion pour les opérations d'eau, hygiène, assainissement .....	103
Tableau 61 : Coûts prévisionnels de gestion pour les opérations d'agriculture .....	103
Tableau 62 : Coûts prévisionnels de gestion pour les opérations d'élevage.....	104
Tableau 63 : Coûts prévisionnels de gestion pour les opérations de foresterie .....	105
Tableau 64 : Coûts prévisionnels de gestion pour les opérations d'entrepreneuriat, promotion, écocitoyenneté .....	105
Tableau 65 : Budget prévisionnel de la RNCB en Francs CFA .....	107
Tableau 66 : Budget prévisionnel de la RNCB en euros.....	108

# PARTIE 1

## **STRATÉGIE DE PRÉSERVATION**

**2024 - 2033**

# I. ENJEUX DE LA RÉSERVE NATURELLE ET FACTEURS CLÉS DE RÉUSSITE

La réserve naturelle du Boundou est un site naturel, important et représentatif de la diversité de milieux naturels sahéliens corridor entre le sahel le PNNK. La réserve accueille une biodiversité riche et menacée dont elle a la responsabilité de conservation.

Les niveaux de responsabilité ont été évalués à partir d'un ensemble de critères permettant de dégager les enjeux réels basés sur la connaissance des habitats et du territoire.

Tableau 1 : Nombre d'habitats et d'espèces recensés, patrimoniaux et à responsabilité sur la réserve

Thématique		Nombre d'habitats	Nombre d'habitats patrimoniaux	Nombre de sites remarquables ou d'habitats à responsabilité
<b>Habitats</b>		8	6	5 + peuplement baobab
Thématique		Nombre de taxons recensés	Nombre de taxons patrimoniaux	Nombre de taxons à responsabilité
<b>Flore</b>	Herbacées	149		16
	Ligneux	117	62	6
<b>Vertébrés</b>	Grands mammifères	40	6	6
	Micromammifères	-		
	Chiroptères	12	-	-
	Oiseaux	284	19	19
	Reptiles	29	5	
	Amphibiens	9		
	Poissons	10		
<b>Invertébrés</b>	Odonates	29		
	Lépidoptères	33		
	Orthoptères	8		
	Coléoptères	6		
	Hétéroptères	8		
	Autres arthropodes			

Tableau 2 : Synthèse des niveaux de responsabilité des habitats et des espèces

Niveau de responsabilité	Habitats	Flore	Faune
<b>Élevé</b>	Marigot d'Anguili et Wendou-Fodé	<b>Herbacées</b>	<b>Grands mammifères</b>
	Palmeraie, Mitragyna inermis	<i>Utricularia stellaris</i>	<i>Eudorcas rufifrons</i>
	Rivière Falémé	<b>Ligneux</b>	<i>Panthera leo</i>
		<i>Diospyros mespiliformis</i>	<b>Reptiles</b>
		<i>Pterocarpus erinaceus</i>	<i>Cyclanorbis senegalensis</i>
		<i>Khaya senegalensis</i>	<b>Oiseaux</b>
			<i>Necrosyrtes monachus</i>
			<i>Neophron percnopterus</i>
			<i>Gyps africanus</i>
			<i>Gyps rueppellii</i>
		<i>Torgos tracheliotos</i>	
<b>Modéré</b>	Mare de Mania Dala	<b>Herbacées</b>	<b>Grands mammifères</b>
	Mare de Daka Daké	<i>Aeschynomene tambacoundensis</i>	<i>Aonyx capensis</i> <i>Tragelaphus scriptus</i>
	Wendou Féto	<i>Aeschynomene crassicaulis</i>	<i>Orycteropus afer</i> <i>Atilax paludinosus</i>
	Formation herbeuse à Cyperaceae et Poaceae	<i>Justicia tenella</i>	<i>Panthera pardus</i> <i>Hyaena hyaena</i>
	Savane à acacia	<i>Eriocaulon cinereum</i>	<i>Eudorcas rufifrons</i> <i>Galago senegalensis</i>
	Barrage de Belly et Koussan	<i>Cyanotis lanata</i>	<b>Reptiles</b>
	Peuplement de jujubier	<i>Canscora diffusa</i>	<i>Crocodylus suchus</i>
	Forêt de baobab	<i>Chrysopogon nigritanus</i>	<i>Python regius</i>
	Bande de forêts d'acacias, Diospyros mespiliformis etc.	<i>Hygrophila laevis</i>	<i>Centrochelys sulcata</i>
	Mare de Sansanding	<i>Panicum humile</i>	<i>Kinixys belliana</i>
		<i>Solanum dasyphyllum</i>	<b>Oiseaux</b>
		<i>Dopatrium senegalense</i>	<i>Ciconia abdimii</i>
		<i>Marsilea berhautii</i>	<i>Ciconia microscelis</i>
		<i>Najas graminea</i>	<i>Leptoptilos crumenifer</i>
		<i>Nymphaea micrantha</i>	<i>Pandion haliaetus</i>
		<i>Monochoria brevipetiolata</i>	<i>Terathopius ecaudatus</i>
		<b>Ligneux</b>	<i>Circus macrourus</i>
		<i>Borassus akeassii</i>	<i>Circaetus beaudouini</i>
		<i>Tamarindus indica</i>	<i>Chelictinia riocourii</i>
		<i>Adansonia digitata</i>	<i>Aquila rapax</i>
		<i>Polemaetus bellicosus</i>	
		<i>Falco chicquera</i>	
		<i>Streptopella turtur</i>	
		<i>Asio flammeus</i>	
		<i>Bucorvus abyssinicus</i>	

Les éléments du patrimoine naturel qui engagent une forte responsabilité de la part du gestionnaire :

### **HABITATS :**

#### **Enjeu élevé :**

- Falémé (habitat élémentaire : rivière Falémé)
- Forêt-galerie (habitats élémentaires : Palmeraie, marigot d'Anguili et Wendou Fodé)

#### **Enjeu modéré :**

- Savane herbacée (Habitats élémentaires : Mares, formations herbeuses)
- Savane arbustive (Habitat élémentaire : savane à acacia)
- Forêt de Baobab (habitat élémentaire : forêt de Baobab)

#### **Enjeu faible :**

- Habitat rocheux (habitats élémentaires : Colline, savane à combretaceae)

### **FLORE :**

#### ***Ligneux :***

#### **Enjeu élevé :**

- Ébène, Vène, Khaya du Sénégal (savanes arbustives, habitats rocheux) : coupés pour le bois d'oeuvre

#### **Enjeu modéré :**

- Rônier (forêts galeries), Tamarinier (savanes arbustives), Baobab (forêts de baobab), Moringa (zone cultivée) : Arbres à ressources économiques et alimentaires

#### ***Herbacées :***

Que des herbacées des mares temporaires de la RNCB (savanes herbacées)

**Enjeu élevé :** *Utricularia stellaris*

**Enjeu modéré :** Les 15 autres espèces, voir partie herbacée

### **FAUNE :**

#### ***Grands mammifères :***

#### **Enjeu élevé :**

- Hippopotame, loutre à joue blanche (Falémé)
- Léopard, Lion (forêts galeries)
- Gazelle à front roux (savanes herbeuses, savanes arbustives)
- Oryctérope du Cap (habitat rocheux, forêts galeries)

#### **Enjeu modéré :**

- Mangouste des marais, Guib harnaché (Falémé)
- Galago du Sénégal (savane arbustive)
- Hyène rayée (habitats rocheux, savane arbustive)

#### ***Chiroptères :***

Les enjeux sont plutôt au niveau des habitats et des gîtes des chiroptères

- Zones humides (Falémé, forêts galeries)
- Grands arbres creux (forêt de Baobab, savane arbustive)

- Terriers (Habitats rocheux)

#### **Oiseaux :**

A partir des groupes de classifications Delachaux

#### **Enjeu élevé :**

- Vautours (savanes arbustives, Falémé)
- Cigogne (Falémé)
- Calao (savanes arbustives, savanes herbeuses, forêt de Baobab)
- Petites sternes et bec en ciseaux (Falémé)
- Rapaces divers (habitats rocheux, savanes arbustives, savanes herbeuses, forêt de Baobab, Falémé)
- Aigles du genre aquila
- Grands aigles

#### **Enjeu modéré :**

- Hérons (Falémé, savane herbeuse)
- Ibis (Falémé, savane herbeuse)
- Canards et oies (Falémé, savane herbeuse)
- Elanions et petits rapaces divers (savanes arbustives, savanes herbeuses, forêt de Baobab, Falémé)
- Milans et busards (habitats rocheux, savanes arbustives, savanes herbeuses, forêt de Baobab, Falémé)
- Circaète (habitats rocheux, savanes arbustives, savanes herbeuses, forêt de Baobab, Falémé)
- Buses et bondrée (habitats rocheux, savanes arbustives, savanes herbeuses, forêt de Baobab, Falémé)
- Aigle de taille petite à moyenne (habitats rocheux, savanes arbustives, savanes herbeuses, forêt de Baobab, Falémé)
- Faucons (habitats rocheux, savanes arbustives, savanes herbeuses, forêt de Baobab, Falémé)
- Tournepierre et gravelot (Falémé, savane herbeuse)
- Pigeons et tourterelles (habitats rocheux, savanes arbustives, savanes herbeuses, forêt de Baobab, Falémé)
- Chouette et hiboux

#### **Reptiles :**

#### **Enjeu élevé :**

- Crocodile du Nil (Falémé, forêts galeries)
- Python royal (savane herbeuses, habitats rocheux, savanes arbustives, Falémé)
- Tortue sillonnée (savane herbeuses, habitats rocheux, savanes arbustives)
- Cinixys de Bell
- Tortue molle du Sénégal

#### **Enjeu modéré :**

- Python de Seba
- Péloméduse roussâtre

## I.1. Enjeux de la réserve naturelle

Il y a 3 grandes familles d'enjeux : **écologiques, transversaux et socio-économique.**

**Les enjeux écologiques** sont des éléments importants de l'écosystème ou de son fonctionnement dont on doit rétablir ou maintenir le bon état.

**Les enjeux socio-économiques**, liés à la valeur éducative, pédagogique et à la valeur culturelle, sont une mission pour les espaces naturels labellisés ENS. Ces enjeux sont traités dans cette partie préservation du plan de gestion. Toutefois, le volet *Développement Territorial* qui est une partie intégrante du plan de gestion, traite plus en détails les autres enjeux socio-économiques (Voir Plan de développement territorial).

**Les enjeux transversaux ou facteurs clé de réussite** sont des enjeux fixes : le fonctionnement de la réserve, l'ancrage territorial et l'amélioration des connaissances (capitalisation, base de données).

### I.1.1. Enjeux de conservation

Les enjeux écologiques et socio-économiques constituent les enjeux de conservation.

Quatre grands types de milieux sont mis en évidence par l'évaluation des responsabilités : les points d'eau temporaires et permanents, les forêts galeries, les savanes arbustives et les forêts de baobab. La connectivité des milieux est un élément clé du bon fonctionnement des écosystèmes.

Chacun de ces milieux abrite des habitats et des espèces pour lesquels la réserve a une responsabilité de conservation. Le plan de gestion se donne pour mission de proposer des voies et moyens afin de maintenir ces habitats et espèces dans un bon état de conservation mais également de maintenir la diversité biologique dans son ensemble.

- Les points d'eau temporaires et permanents et les forêts galeries sont regroupés en un seul enjeu ; **Les zones humides et les milieux associés**,
- Les savanes arbustives et les forêts de baobab constituent le 2<sup>ème</sup> enjeu.

#### **Enjeu 1 : Les zones humides et les milieux associés**

Les zones humides et les milieux associés regroupent tous les habitats élémentaires qui gardent de l'eau de manière ponctuelle ou permanente :

- La rivière Falémé, les forêts galeries et les prairies qu'elle arrose
- Les forêts galeries (Anguili, Wendou Fodé, Belly, etc)
- Les mares temporaires

Dans le climat sahélo-soudanien de la réserve, les zones humides ont une valeur écologique très importante, où la biodiversité y est riche et diversifiée. Néanmoins, ce sont les habitats les plus menacés de la réserve, notamment à cause des changements globaux : la sécheresse, la surfréquentation (surpâturage, coupes, ensablement) et la pollution des eaux (orpaillages,

surpâturage). Des efforts de préservation sont donc à engager afin de conserver l'équilibre de ces écosystèmes.

La rivière Falémé est un habitat particulièrement dégradé et est un des plus grands enjeux écologiques de la RNCB. Les pressions sont principalement causées par les entreprises minières et les orpailleurs artisanaux, interdits sur le territoire de la réserve mais très présents en amont et en aval de la rivière. Les pollutions causées par ces activités impactent la faune et les activités économiques de la zone. La qualité de l'eau est un risque pour le bétail qui s'y abreuve toute l'année ainsi que pour la faune sauvage, à l'instar du guib harnaché qui n'est observable que dans cette zone de la réserve. La diminution des poissons entraîne l'arrêt des activités de pêche et la disparition d'espèces à enjeu comme la loutre à joue blanche qui a plus de difficultés à se nourrir, ainsi que les oiseaux d'eau comme les balbuzards pêcheurs. Les hippopotames, qui se réfugient dans la réserve, à l'écart des activités d'orpillage, sont très importants pour l'équilibre de cet écosystème : il favorise les flux de matières organiques, limitent l'eutrophisation et la fermeture des forêts galeries adjacentes et entretiennent les zones de pâturage qui borde la rivière. Une meilleure compréhension de cette espèce est nécessaire pour en assurer le maintien dans la zone. Face à ce phénomène, la capacité d'action du Corena est restreinte car les pratiques les plus destructrices se font hors de la réserve donc du domaine d'intervention du Corena. C'est pourquoi la Falémé à elle seule ne constitue pas un enjeu à part entière.

Les mares temporaires assurent une disponibilité de l'eau en saison des pluies, jusqu'au mois de janvier où elles tarissent. L'écosystème qui s'y développe permet le maintien d'espèces animales et végétales dans la réserve (oiseaux d'eau, gazelle à front roux, herbacées, odonates etc).

Les forêts galeries et les mares temporaires ne sont en eaux qu'une partie de l'année, à l'hivernage au mois de janvier. A la fin de cette période, avec la raréfaction de la ressource hydrique, ces zones sont très fréquentées par le bétail et sont donc confrontées au surpâturage. Le pastoralisme a aussi pour conséquence l'augmentation des coupes d'arbres pour nourrir le bétail. Ces habitats abritent une richesse florale et faunistique particulière. La densité végétale des forêts galeries en fait un refuge pour un grand nombre d'espèces animales : ongulés, carnivores, chiroptères. Dans le sud-ouest de la réserve, des grands félins comme les léopards sont ponctuellement observés. Les forêts galeries jouent un rôle de coupe-feux à la saison sèche.

## ***Enjeu 2 : Les écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab***

Les savanes à combrétacées et les savanes à acacias correspondent aux deux types d'écosystème de savanes arbustives. Avec les forêts de Baobab, ils représentent tous les habitats de forêts sèches de la réserve, et sont les habitats les plus représentés à l'échelle de la zone.

Ce sont des réservoirs de ressources très importants pour les populations locales : bois de chauffage, fourrage, produits forestiers valorisables, etc. Ces zones subissent les mauvaises pratiques des bergers locaux et transhumants ainsi que les habitants de la réserve et sont menacés par les feux de brousse, l'exploitation forestière, etc. La flore ligneuse fragile et menacée, comme le bois d'ébène ou le Vène, dont le taux de renouvellement est faible dans la réserve, est confrontée à l'expansion monospécifique du *Combretum glutinosum*, dont la densité augmente de jour en jour. Régulièrement empruntés par la faune sauvage, la dégradation des

habitats forestiers menace tout un écosystème : gazelle à front roux, antilope rouanne, hyène rayée y évoluent. De même que la disparition des grands arbres entraîne la disparition de l'habitat de nombreux oiseaux et mammifères : Bucorve d'Abyssinie, galago du Sénégal, chiroptère, etc.

## I.1.2. Facteurs clés ou de réussite

### *Facteur clé 1 : Ancrage territorial*

La réserve naturelle communautaire est une initiative locale créée par et pour les communautés locales. La participation des communautés et de tous les acteurs est essentielle pour assurer une bonne gestion de la réserve et impulser un développement territorial. L'intégration de la réserve dans la vie des communautés permet une appropriation locale forte par les habitants. Les bonnes relations établies avec et entre les acteurs locaux tels que les éleveurs ou les agriculteurs, les jeunes et les femmes ; doivent participer pleinement à la gestion de la réserve et au maintien et à l'amélioration de l'état de conservation du site et au développement territorial de la zone.

La mise en place et l'appui des comités de vigilance et des écogardes et des GIE de femmes permettent l'intégration de la population locale à la vie de la réserve. Les projets de résilience basé sur les solutions fondées sur la nature et les projets économiques mis en œuvre par le Corena visent à lutter contre la pauvreté et réduire la dépendance des populations et subsistance vis-à-vis des ressources du territoire.

Le dialogue multi-acteur, la sensibilisation du public et l'éducation à l'environnement dans les écoles sont essentiels à la bonne compréhension des enjeux et du rôle de la réserve dans la préservation de la biodiversité. Les programmes d'éducation nature des écoliers doivent être poursuivis et les outils pédagogiques mis en place doivent continuer à être diffusés et améliorés dans cet objectif.

La valeur éducative, pédagogique, écologique et culturelle des écosystèmes constitue aussi pour le Corena un axe prioritaire ; **l'éducation environnementale et l'ouverture au public**

La RNC du Boundou représente une vitrine pour la préservation de la faune et de la flore. En tant qu'espace protégé labellisé ENS, une des missions de la RNCB est la transmission pédagogique de connaissances écologiques et la responsabilisation des plus jeunes sur la préservation de leur environnement et la prise de conscience des réalités de leurs territoires. L'éducation environnementale est un moyen de les aider à s'approprier la réserve et à comprendre les enjeux, afin qu'ils orientent leurs décisions et comportements futurs dans le sens de la préservation des habitats grâce à la protection de la faune et de la flore et de l'utilisation durable des ressources.

Le but est de communiquer sur la signification, les interrelations et les valeurs du patrimoine naturel et culturel de la RNC du Boundou au public en vue de le rendre conscient de la place qu'il occupe dans l'environnement.

La réserve a aussi vocation à s'ouvrir à un public extérieur, afin de sensibiliser le plus grand nombre aux problématiques environnementales. La démarche de préservation d'espèces locales, notamment d'essences végétales, peut attirer de nouveaux publics, notamment universitaire, pour la conduite de leurs projets de botanique. L'ouverture au public est aussi un moyen de créer un débouché économique durable pour les habitants de la réserve, au travers de

l'écotourisme. Disposant d'un patrimoine naturel et culturel certain, bien que menacé, la réserve est un lieu unique de tourisme naturaliste et de découverte. L'écotourisme est un moyen pour les habitants de comprendre la valeur de leur territoire, et l'importance de le protéger. Tout en permettant aux habitants de se dégager de nouveaux revenus économiques, le développement de l'écotourisme sensibilise à la préservation de l'environnement à l'international.

### ***Facteur clé 2 : Connaissances naturalistes et scientifiques***

L'amélioration des connaissances naturalistes et scientifiques des ressources naturelles est indispensable à la compréhension du fonctionnement écologique, de ses responsabilités, des impacts et effets de l'utilisation et des usages et du changement climatique sur les écosystèmes (coupe, chasse, feu et pressions liées aux autres facteurs qui influencent les habitats naturels). La connaissance acquise depuis la création de la réserve a permis d'augmenter le nombre d'espèces connues, de faire des découvertes importantes de la biodiversité de la réserve et d'intégrer de nouvelles espèces aux enjeux du site.

Les systèmes d'amélioration des connaissances existant doivent donc être poursuivis afin de suivre avec plus de précision les structures, les dynamiques des espèces connues et celles moins connues et de l'évolution des habitats dont les enjeux sont élevés ou modérés, notamment face aux pressions anthropiques et aux changements climatiques.

Pour réussir cet objectif, le CORENA doit développer des partenariats avec des universités de recherche (UCAD, UADB), associations, naturalistes spécialisés, qui recherchent des sites d'études.

### ***Facteur clé 3 : Fonctionnement de la réserve***

Au Sénégal, l'outil de conservation « Réserve Naturelle Communautaire » est l'un des dispositifs de protection de la biodiversité, les plus importants et reconnus par les communautés, les collectivités locales et par l'État.

La gestion de la RNC du Boundou est confiée par le Conservatoire de la Réserve naturelle communautaire du Boundou (Corena). Le fonctionnement de la réserve est assuré par le programme stratégique du plan de gestion et par les réunions avec les maires au sein du Conseil d'administration du CORENA qui contrôlent et valident les actions de gestion visant la conservation des enjeux environnementaux et de prise en charge des enjeux de développement du territoire.

La gouvernance de la réserve, la définition de mission et la mise à disposition de moyens à l'équipe technique permettent au Corona de réaliser les objectifs et opérations prévus par le plan de gestion. Ces missions comprennent notamment le suivi administratif et financier, le suivi et la réalisation d'opérations de gestion des écosystèmes, de suivis scientifiques, de surveillance de la nature et les sensibilisations et de développement économique territorial.

## II. DES ENJEUX AUX OBJECTIFS À LONG TERME

Les différents enjeux identifiés sur la réserve permettent de construire les objectifs à long terme (OLT). Les OLT découlent des enjeux. Ils permettent d'atteindre ou de maintenir un état considéré comme « idéal » pour les habitats et les espèces de la réserve. Un OLT définit l'état du patrimoine naturel, culturel ou le fonctionnement souhaité par rapport à la situation actuelle qu'il faut viser pour préserver l'enjeu auquel il répond. Un OLT est donc un choix stratégique. C'est une décision politique qui engage les acteurs de la réserve sur le long terme et qui guide leurs décisions. Dans la mesure du possible, un OLT s'appuie sur un état de référence et un niveau d'exigence, donc des conditions à remplir pour être atteint.

Un objectif à long terme (OLT) répond souvent à un enjeu unique. Ceux-ci ont vocation à rester les mêmes dans la succession des plans de gestion, même s'ils sont atteints (dans ce cas un « améliorer » pourra devenir un « maintenir »), sauf évolution des connaissances ou bouleversement majeur du site.

Le diagnostic de la réserve a fait émerger 2 enjeux de conservation et 3 facteurs clés de réussite qui ont conduit à la définition de 5 Objectifs à Long Terme (OLT) dont 2 sont relatifs à la conservation des milieux naturels de la réserve et des espèces associées. Chaque OLT est présenté suivant l'enjeu auquel il correspond avec la description des résultats attendus.

Tableau 3 : Les enjeux et objectifs à long terme de préservation

Enjeux	Code	Intitulé de l'OLT
Enjeu 1 : Les zones humides et les milieux associés	OLT 1	<b>Améliorer l'état de conservation et la diversité dans les zones humides et les milieux associés</b>
Enjeu 2 : Les écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab	OLT 2	<b>Maintenir la diversité et l'état de conservation des écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab</b>
Facteurs clés de réussite	Code	Intitulé de l'OLT
Facteur clé 1 : Ancrage territorial	OLT 3	<b>Améliorer l'ancrage territorial de la Réserve Naturelle</b>
Facteur clé 2 : Connaissances naturalistes et scientifiques	OLT 4	<b>Améliorer en continu les connaissances naturalistes et scientifiques</b>
Facteur clé 3 : Fonctionnement de la réserve	OLT 5	<b>Assurer un fonctionnement optimal de la Réserve Naturelle</b>

### *Enjeu 1 : Les zones humides et les milieux associés*

#### **OLT 1 : Améliorer l'état de conservation et la diversité dans les zones humides et les milieux associés**

Les zones humides et les milieux associés abritent de nombreux habitats et espèces patrimoniaux à l'échelle de la réserve, leur équilibre est indispensable au maintien de la biodiversité dans la zone. Ils sont soumis à de fortes pressions anthropiques, notamment le pastoralisme.

### **Etat de conservation de l'enjeu :**

L'État de conservation des zones humides et milieux associés est dégradé : la qualité de l'eau est mauvaise (intrants chimiques, forte turbidité), le tarissement des points d'eau est précoce et les berges, digues, et milieux associés sont soumis à une forte érosion hydrique et éolienne. Les ressources halieutiques diminuent ainsi que la densité de la végétation.

### **La réserve vise sur le long terme à :**

Sur le long terme, la réserve vise à ce que l'état de conservation des zones humides et milieux associés soit optimal, via un renforcement des différents attributs de ces écosystèmes :

- Les cortèges d'espèces ligneuses et herbeuses sont restaurés
- Les espèces animales sont présentes et diversifiées : grands mammifères, oiseaux d'eau, reptiles, chiroptères, insectes, etc
- La qualité de l'eau est améliorée et saine pour la faune et la population.

## ***Enjeu 2 : Les écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab***

### **OLT 2 : Maintenir la diversité et l'état de conservation des écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab**

Les savanes arbustives sont les habitats les plus représentés à l'échelle de la réserve. De ce fait, ils constituent un des principaux réservoirs de biodiversité. Parsemés de forêts de baobab, ces habitats sont soumis à de fortes pressions anthropiques, parmi lesquelles le pastoralisme et l'exploitation forestière.

### **Etat de conservation de l'enjeu :**

L'état de conservation des écosystèmes de savanes arbustives et des forêts de baobab est altéré. Bien que réservoirs de ressources pour les populations locales (bois de chauffe, fruits, etc), ils sont menacés par les pratiques pastorales et la surexploitation.

### **La réserve vise sur le long terme à :**

Sur le long terme, la réserve vise à ce que l'état de conservation des écosystèmes de savanes arbustives et des forêts de baobab soit optimal, via un renforcement des différents attributs de ces écosystèmes :

- Les cortèges d'espèces ligneuses et herbeuses sont restaurés
- Les espèces animales sont présentes et diversifiées : grands mammifères, oiseaux, reptiles, chiroptères, insectes, etc
- Leurs gîtes sont préservés (terriers)

## **Facteur clé 1 : Ancrage territorial**

### **OLT 3 : Améliorer l'ancrage territorial de la Réserve Naturelle**

Le rôle et la place des Réserves Naturelles (RN) sur leur territoire sont dépendants des perceptions et représentations des acteurs locaux à leur sujet : ces constructions cognitives contribuent à définir l'ancrage territorial des RN.

L'ancrage d'une entité géographique est lié à l'appropriation que s'en font les acteurs locaux et aux efforts d'intégration réalisés par cette entité. Il s'agit d'un processus, dont la mesure de l'état à un instant « T » peut constituer un moyen d'évaluer le bon fonctionnement social d'une Réserve Naturelle. Cette mesure de l'appropriation par les acteurs locaux est également l'occasion de définir des objectifs et actions propres à améliorer l'ancrage de cette entité géographique. L'ancrage peut se mesurer à partir de l'analyse des perceptions, par les acteurs locaux, du rôle et de la place de cette entité au sein de son territoire.

#### **Etat actuel du facteur clé :**

Actuellement, l'ancrage de la réserve et de son conservatoire est satisfaisant à l'échelle du territoire. La RNC a été créée par les communautés pour les communautés, les acteurs locaux, notamment les maires, s'impliquent dans la gestion. Les habitants de la réserve participent activement aux activités du Corena (écogardes, GIE féminin, professeurs, etc).

#### **La réserve vise sur le long terme à :**

Sur le long terme, la réserve vise à améliorer l'ancrage territorial de la réserve en :

- Améliorant les connaissances des habitants sur la RNC du Boundou, sur son rôle et ses actions pour la préservation des RN et le développement économique local
- Augmentant l'intérêt des habitants pour les actions et les animations de la RNC du Boundou
- Favorisant l'implication des habitants en faveur de la RNC du Boundou.

## **Facteur clé 2 : Connaissances naturalistes et scientifiques**

### **OLT 4 : Améliorer en continu les connaissances naturalistes et scientifiques**

Certains groupes taxonomiques ont été peu, voire pas, inventoriés dans la réserve par manque de connaissances ou de moyens. Cependant, ces espèces sont tout de même présentes sur la réserve et sont impactées par la gestion mise en place. Seuls des études et inventaires menés par des spécialistes permettent d'intégrer ces cortèges d'espèces à la stratégie globale de gestion de la réserve. De plus, plusieurs universités de recherches sont présentes à proximité de la réserve et ont parfois besoin de sites d'étude.

#### **Etat actuel du facteur clé :**

Au cours de la précédente période de gestion (2016-2022), les connaissances sur les groupes déjà connus ont été améliorées et plusieurs inventaires taxonomiques ont été organisés :

- Suivi pièges-photographiques et transects sur le suivi des grands mammifères (+13 espèces)
- Suivi ornithologique (+74 espèces)
- Inventaire des Odonates (+14 espèces), lépidoptères (+30 espèces) et orthoptères (+ 8 espèces) et autres insectes
- Inventaire par capture des chiroptères (+6 espèces)
- Inventaire de la flore ligneuse (117 espèces)
- Inventaire de la flore herbacée (149 espèces)

#### **La réserve vise sur le long terme à :**

Sur le long terme, la RNCB vise à Améliorer en continu les connaissances naturalistes et scientifiques en :

- Actualisant les données naturalistes et les utilisant pour améliorer la gestion
- Transmettant et échangeant des données avec d'autres ONG ou institutions nationales/internationales
- Étant acteur de la recherche

### **Facteur clé 3 : Fonctionnement de la réserve**

#### **OLT 5 : Assurer un fonctionnement optimal de la Réserve Naturelle**

La réussite de la gestion et de la préservation du patrimoine naturel dépend d'une bonne organisation de la gouvernance, d'une bonne gestion administrative et d'une bonne gestion financière. Pour mener à bien le programme d'actions, le Corena doit disposer des moyens humains et financiers nécessaires.

#### **Etat actuel du facteur clé :**

La gestion de la RNC du Boundou est confiée au Conservatoire de la Réserve naturelle communautaire du Boundou (Corena) depuis 2009. Le fonctionnement de la réserve est assuré par le programme stratégique du plan de gestion et par les réunions avec les maires au sein du Conseil d'administration du CORENA qui contrôlent et valident les actions de gestion visant la conservation des enjeux environnementaux et de prise en charge des enjeux de développement du territoire.

L'évaluation du deuxième plan de gestion (2016-2022) conclut sur une bonne gestion technique de la RNCB, et une amélioration par rapport au premier plan de gestion (2009-2015).

#### **La réserve vise à sur le long terme a :**

Sur le long terme, la réserve vise à Assurer un fonctionnement optimal en :

- Organisant la gouvernance et la gestion de la RNCB
- Assurant une bonne gestion du personnel recruté ou affecté à la RNCB
- Acquérant, entretenant et renouvelant les infrastructures nécessaires à la gestion de la RNCB
- Acquérant, entretenant et renouvelant le matériel nécessaire à la gestion de la RNCB

- Organisant la gestion administrative et financière de la RNCB
- Développant des partenariats et participant aux différents réseaux
- Mettant en œuvre et évaluant le plan de gestion
- Participant à l'effort national de récolte des données naturalistes
- Mutualisant la recherche et les suivis scientifiques
- Exportant le savoir-faire de la RNCB

### III. DES OBJECTIFS À LONG TERME AUX OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

Un Objectif opérationnel (OO) définit à un choix de gestion à l'échelle de temps du plan de gestion établi au regard de l'analyse des facteurs qui influencent l'état des enjeux et l'atteinte des objectifs à long terme. Ils permettent de tendre vers les objectifs à long terme. L'atteinte successive des objectifs opérationnels contribue à l'atteinte de l'objectif à long terme (OLT). Les objectifs opérationnels doivent être clairement qualifiés et quantifiés afin d'être en mesure d'évaluer l'efficacité des mesures de gestion qui en découlent. Ils portent sur des facteurs d'origine naturelle ou anthropique à faire varier pour atteindre l'état de conservation visé par l'OLT. Ils supposent la mise en œuvre d'une ou de plusieurs actions ou opérations afin d'être atteints.

#### Facteurs influençant la gestion :

##### Facteurs d'origine anthropique

- Pastoralisme (coupe, feux de brousse, surpâturage aux alentours des points d'eau)
- Exploitation forestière (chasse, mauvaise pratique de récolte de PFNL, coupe de bois d'œuvre)
- L'exploitation minière (orpaillage semi mécanisé)
- Existence d'une réglementation

##### Facteurs climatiques ou autres origines naturelles

- Changements (sécheresse, conflits sur les ressources naturelles, fragmentation des habitats, dynamique des écosystèmes : peuplement monospécifique (combrétisation) et fragmentation des habitats)

##### Facteur communautaire et d'ancrage

- Connaissance de la RNC du Boundou, de son intérêt, rôle et de ses actions pour la préservation des RN et le développement économique local
- Implication des communautés dans la RNCB

##### Facteurs de connaissance

- Manque de connaissances sur plusieurs taxons présents dans la réserve
- Manque de connaissances du fonctionnement des écosystèmes et de la gestion
- Evolution des connaissances

##### Facteurs liés au fonctionnement de la réserve

- Organisation de l'organisme gestionnaire
- Ressources humaines, financières et matérielles disponibles
- Partenariat et réseau

Au total, 41 objectifs opérationnels ont été établis afin de répondre aux 5 objectifs à long terme. Les objectifs opérationnels visent principalement à maintenir la gestion du conservatoire sur chaque milieu et à encadrer les activités humaines.

## OLT 1 : Améliorer l'état de conservation et la diversité dans les zones humides et les milieux associés

Tableau 4 : Objectifs opérationnels de l'OLT 1

Enjeu	Objectifs à long terme	Facteurs d'influence	Pressions à gérer	Code	Objectifs opérationnels
Enjeu 1 : Les zones humides et les milieux associés	<b>Améliorer l'état de conservation et la diversité dans les zones humides et les milieux associés</b>	Pastoralisme	Coupe d'arbre	OO 1.1	Réduire les coupes illégales
			Feux de brousse	OO 1.2	Prévenir les feux de brousse
			Surpâturage aux alentours des points d'eau	OO 1.3	Lutter contre la dégradation des terres autour des points d'eau
		Exploitation forestière	Chasse	OO 1.4	Lutter contre le braconnage
			Mauvaise pratique de récolte de PFNL et coupe de bois d'œuvre	OO 1.5	Réduire les mauvaises pratiques de récolte de PFNL
		L'exploitation minière	Orpillage semi mécanisé	OO 1.6	Diminuer la pollution de l'eau
		Changements climatiques	Sécheresse, Conflits sur les ressources naturelles	OO 1.7	Lutter contre la sécheresse et les conflits sur les ressources naturelles
			Dynamique des écosystèmes et fragmentation des habitats	OO 1.8	Limiter la fragmentation des habitats

## OLT 2 : Maintenir la diversité et l'état de conservation des écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab

Tableau 5 : Objectifs opérationnels de l'OLT 2

Enjeu	Objectifs à long terme	Facteurs d'influence	Pressions à gérer	Code	Objectifs opérationnels
Enjeu 2 : Les écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab	<b>Maintenir la diversité et l'état de conservation des écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab</b>	Pastoralisme	Coupe d'arbre	OO 2.1	Réduire les coupes illégales
			Feux de brousse	OO 2.2	Prévenir les feux de brousse
		Exploitation forestière	Chasse	OO 2.3	Lutter contre le braconnage
			Mauvaise pratique de récolte de PFNL	OO 2.4	Réduire les mauvaises pratiques de récolte de PFNL
		L'exploitation minière	Exploitation des carrières de sable	OO 2.5	Limiter l'expansion des ouvertures de carrières de sable
		Activités agricoles	Défrichements	OO 2.6	Lutter contre les défrichements anarchiques
			Erosion des sols	OO 2.7	Lutter contre les érosions des terres
		Changements climatiques	Sécheresse, Conflits sur les ressources naturelles	OO 2.8	Lutter contre la sécheresse et les conflits sur les ressources naturelles
			Dynamique des écosystèmes et fragmentation des habitats	OO 2.9	Limiter la dynamique naturelle des combrétacées
				OO 2.10	Limiter la fragmentation des habitats

### OLT 3 : Améliorer l'ancrage territorial de la Réserve Naturelle

Tableau 6 : Objectifs opérationnels de l'OLT 3

Facteur clé	Objectifs à long terme	Facteurs d'influence	Pressions à gérer	Code	Objectifs opérationnels
Facteur clé 1 : Ancrage territorial	Améliorer l'ancrage territorial de la Réserve Naturelle	RNCB connue localement mais pas par un public plus éloigné	Communication	OO 3.1	Informar sur la RNCB et promouvoir la destination Boundou
			Elus	OO 3.2	Poursuivre la culture réserve auprès des élus, des comités de vigilance, femmes, jeunes et autres groupes socio-professionnels
			Comité de vigilance et écogardes		
			GIE de femmes et jeunes et autres groupes socio-professionnels		
		Savoir-faire en éducation à l'environnement	OO 3.3	Développer un programme d'éducation environnementale	
		Fréquentation et activités autorisées ou non autorisées	Méconnaissance des limites de la réserve	OO 3.4	Matérialiser les limites de la réserve
			Non-respect de la réglementation	OO 3.5	Veiller au respect de la réglementation (convention locale et les codes)
				OO 3.6	Sensibiliser et informer sur la réglementation (convention locale et les codes) et sur les pressions dues aux facteurs d'influence
		Accueil écotouristique	Patrimoine naturel et culturel	OO 3.7	Améliorer l'accueil écotouristique
				OO 3.8	Augmenter la fréquentation écotouristique
OO 3.9	Informar sur la RNCB et promouvoir la destination Boundou				

### OLT 4 : Améliorer en continu les connaissances scientifiques et naturalistes

Tableau 7 : Objectifs opérationnels de l'OLT 4

Facteur clé	Objectifs à long terme	Facteurs d'influence	Code	Objectifs opérationnels
Facteur clé 2 : Connaissances scientifiques	Améliorer en continu les connaissances naturalistes et scientifiques	Groupes d'êtres vivants peu connus ou méconnus	OO 4.1	Améliorer les connaissances sur les groupes d'êtres vivants peu connus ou méconnus
		Programmes nationaux ou locaux sur la biodiversité ou le développement économique local	OO 4.2	Participer à l'effort national de recherche sur la biodiversité ou sur le développement territorial
		Données à réactualiser	OO 4.3	Réactualiser les données naturalistes en continu
		Sollicitation d'universités, de chercheurs, d'association et de programmes scientifiques	OO 4.4	Répondre aux sollicitations des chercheurs, des professeurs et étudiants et à des programmes scientifiques ou de développement

## OLT 5 : Assurer un fonctionnement optimal de la Réserve Naturelle

Tableau 8 : Objectifs opérationnels de l'OLT 5

Facteur clé	Objectifs à long terme	Code	Objectifs du plan de gestion
Facteur clé 3 : Fonctionnement de la RNCB	<b>Assurer un fonctionnement optimal de la RNCB</b>	OO 5.1	Organiser la gouvernance et la gestion de la RNCB
		OO 5.2	Gérer le personnel recruté ou affecté à la RNCB
		OO 5.3	Acquérir, entretenir et renouveler les infrastructures nécessaires à la gestion de la RNCB
		OO 5.4	Acquérir, entretenir et renouveler le matériel nécessaire à la gestion de la RNCB
		OO 5.5	Organiser la gestion administrative et financière de la RNCB
		OO 5.6	Développer des partenariats et participer aux différents réseaux
		OO 5.7	Mettre en œuvre et évaluer le plan de gestion
		OO 5.8	Participer à l'effort national de récolte des données naturalistes
		OO 5.9	Mutualiser la recherche et les suivis scientifiques
		OO 5.10	Exporter le savoir-faire de la RNCB

## IV. ÉVALUATION DES OPÉRATIONS ET OBJECTIFS

Une évaluation du plan de gestion est prévue afin d'apprécier l'efficacité et l'efficacité des travaux effectués pour atteindre les objectifs et visualiser les résultats obtenus.

L'évaluation consiste à mesurer les effets engendrés par la gestion de la réserve naturelle en recherchant si les moyens juridiques, administratifs, financiers et techniques mis en œuvre produisent les résultats attendus au vu des responsabilités du site.

L'évaluation porte principalement sur :

- L'évaluation de la mise en œuvre des opérations : c'est le bilan d'activités. Ce dernier porte sur le taux de réalisation des suivis scientifiques et des opérations. Il mesure le niveau de réalisation des opérations de terrain liées aux pressions à gérer et des suivis scientifiques destinés à renseigner les indicateurs d'état. Il fournit en outre les résultats obtenus par ces suivis et opérations de terrain en exploitant les indicateurs de réponse
- L'évaluation de l'efficacité des mesures de gestion sur les pressions : c'est la première partie du tableau de bord. Elle mesure le niveau d'atteinte des objectifs opérationnels en exploitant les indicateurs de pression
- L'évaluation de l'efficacité des mesures de gestion sur l'état de l'enjeu : c'est la seconde partie du tableau de bord. Elle mesure la progression vers les objectifs à long terme et permet de qualifier l'état des enjeux. Elle exploite les indicateurs d'État.

L'évaluation est multidimensionnelle, elle va permettre de répondre à plusieurs types de préoccupations : que s'est-il passé ? A-t-on bien fait ? Comment faire mieux ?

L'évaluation est une obligation réglementaire pour la RNC du Boundou voir code environnement.

Elle répond également à plusieurs besoins concrets du gestionnaire :

- Rendre lisible les résultats de la gestion (rapportage) permettant aux parties prenantes (politiques, techniques, financières...) impliquées dans la démarche de gestion d'apprécier l'efficacité des actions engagées à l'échelle du site au regard des efforts consentis ;
- Développer une gestion adaptative au regard des résultats de l'évaluation grâce à des points d'étape permettant de réorienter au besoin les objectifs et/ou les actions prévues ;
- Garantir une volonté affichée de transparence vis-à-vis de la stratégie de gestion du site. Elle permet de communiquer et sensibiliser sur des problématiques complexes ;
- Disposer d'un système d'alerte pour détecter et anticiper les problèmes (alerter notamment sur une problématique qui ne relèverait pas de la réserve mais d'une autre politique).

### *Evaluation des opérations (bilan d'activités)*

L'étape première de l'évaluation consiste à vérifier si toutes les opérations ont été réalisées. Les opérations sont :

- Les opérations de terrain qui gèrent les pressions identifiées responsables de l'état de l'enjeu
- Les suivis scientifiques qui alimentent les indicateurs d'état.

Un taux précisant le niveau de réalisation pour les opérations terminées, en cours, non engagées, annulées permettra d’avoir une idée globale du taux d’avancement du plan de gestion par grands types d’opérations (Interventions sur le patrimoine naturel, Surveillance de la réserve et police de l’environnement, Sensibilisation, Education, Formation, suivis scientifiques, ...). Cette analyse se basera sur la codification des opérations telle que définie par la méthode d’évaluation de l’OFB.

Aussi d’autres paramètres doivent être précisés : les moyens humains mobilisés et volumes financiers concernés pour la mise en œuvre du plan de gestion.

Il faut mentionner les partenariats mobilisés autour de la gestion du site : contrats de gestion, conventions diverses, bénévolat...

Le bilan d’activités se réalise annuellement et sert de base à la programmation budgétaire de l’année n+1.

### ***Evaluation des objectifs opérationnels (Tableau de bord niveau 1)***

L’objectif est de juger de l’atteinte des objectifs du plan pour chaque enjeu ou objectif à long terme. Une fois l’opération réalisée et ses résultats décrits, l’étape suivante est de montrer que les résultats de l’opération ont été efficaces sur la pression gérée. La pression a-t-elle été atténuée, supprimée ?

Cette analyse donnera des pistes sur le maintien, le renforcement, l’adaptation, l’abandon d’une opération. Cette étape constitue la base qui servira à préciser le plan opérationnel d’une année sur l’autre. Elle peut se synthétiser sous la forme d’un tableau avec des feux tricolores comme sur l’exemple ci-dessous.

<b>Pression à gérer</b>	<b>Métriques</b>	<b>État 2022</b>
Coupe d'arbre	Infractions liées à la coupe	
Feux de brousse	Nombre de feux de brousse, surface	
Chasse	Infractions liées à la Chasse	

### ***Evaluation des objectifs à long terme (Tableau de bord niveau 2)***

Un système d’évaluation des objectifs à long terme basé sur des indicateurs permet de suivre l’évolution de l’enjeu considéré vers l’état idéal souhaité sur la réserve. Ces indicateurs sont définis précisément et des opérations de suivi de ces derniers sont ainsi planifiées pour chaque élément clé permettant d’atteindre l’OLT.

Le tableau ci-dessous synthétise les éléments permettant le suivi de la progression vers l’OLT.

Tableau 9 : Tableau de bord synthétique niveau 2

Niveau d'exigence	Indicateurs d'état	Métriques	Code	Dispositifs de suivi	Indicateurs de réponse
Conditions à remplir pour atteindre l'objectif	Éléments mesurables de ces conditions	Données à recueillir pour mesurer l'indicateur	Code de l'opération	Intitulé du suivi à mettre en œuvre pour suivre l'indicateur	Éléments permettant le suivi de la mise en œuvre de l'opération

Pour chaque métrique, des seuils ont été définis lorsque cela était possible. Dans quelques cas ils le seront lors de la réalisation des suivis spécifiques. A chaque seuil correspond une note de 1 (très mauvais) à 5 (très bon). Lors de l'évaluation, chaque indicateur sera renseigné et l'analyse des notes obtenues permettra de positionner l'état observé de l'élément considéré par rapport à l'état idéal souhaité pour répondre à l'OLT. Un graphique illustrera cette analyse.

D'une manière générale, l'évaluation de ces indicateurs sera faite par la mise en œuvre de suivis naturalistes et/ou scientifiques.

Tableau 10 : Grille de lecture des métriques des indicateurs d'état de conservation

Indéterminé	Très mauvais Score = 1	Mauvais Score = 2	Moyen Score = 3	Bon Score = 4	Très bon Score = 5
Connaissance insuffisante pour attribuer un score	Etat dégradé (résilience très faible)	Etat altéré (résilience faible)	Etat moyen (résilience forte)	Etat correct (état proche de l'état souhaité)	Excellent état (état souhaité)

L'objet d'un tableau de bord est de mesurer un écart entre une situation réelle observée et une situation souhaitée. Il mesure cet écart à deux niveaux :

Entre les pressions constatées et le résultat attendu pour chacune de ces pressions au cours du déroulement du plan de gestion

Entre l'état de conservation des enjeux au moment de la rédaction du plan et à des pas de temps successifs que se définit le gestionnaire

C'est un outil au service de la gestion qui offre au gestionnaire une vue synthétique de la situation et des tendances observées sur le terrain. Il sert à rapporter les résultats (outil d'évaluation) et adapter la gestion si besoin (outil de pilotage).

*Le modèle d'évaluation sera fait pour la stratégie de Développement territorial*

## V. ARBORESCENCE DES OPÉRATIONS PAR ENJEU

L'arborescence des opérations permet de visualiser l'ensemble de la stratégie arrêtée pour la RNC du Boundou et prévoit son évaluation par la mise en place d'indicateurs.

Tableau 11 : Stratégie à long terme pour l'enjeu 1 « Les zones humides et les milieux associés »

Enjeu	Etat actuel	Objectifs à long terme	Etat visé sur le long terme ou niveau d'exigence	Indicateurs d'état	Métriques	Code	Dispositifs de suivi	Indicateurs de réponses	Priorité
Enjeu 1 : Les zones humides et les milieux associés	Etat de conservation dégradé : Mauvaise qualité de l'eau, tarissement précoce, érosion hydrique et éolienne, diminution des ressources halieutiques, diminution de la densité de végétation	Améliorer l'état de conservation et la diversité dans les zones humides et les milieux associés	Cortège et structure des espèces ligneuses patrimoniales	Palmeraie et mitragyna inermis	Recouvrement et renouvellement (Borassus aethiopum et mitragyna inermis)	SPN 1	Suivi des Palmeraies et peuplement de mitragyna inermis	Carte, surface	1
				Peuplement de Jujubier et d'acacia	Recouvrement et renouvellement (Jujubier et acacia)	SPN 2	Suivi des peuplements de jujubiers et d'acacias	Carte, surface	1
				Cortège ligneux	Nombre de feux, surface brûlée	SPN 3	Suivi des feux de brousse	Nbre d'ha brûlés, nbre de feux, carte	1
			Cortège et structure des herbacées	Herbacées	Nombre d'espèces herbacées	SPN 4	Inventaire des herbacées	Liste	1
				Maintien de la dynamique des grands mammifères	Population de l'Hippopotame amphibie	Répartition, présence (l'Hippopotame)	SPN 5	Suivi de l'hippopotame	Rapport
			Autres grands mammifères		Répartition, présence absence (Loutre à joue blanche)	SPN 6	Suivi de la loutre à joue blanche	Rapport	1
					Répartition, présence absence (Autres grands mammifères)	SPN 7	Suivi des grands mammifères	Rapport	1
			Chiroptères	Présence absence, effectifs chiroptères	SPN 8	Inventaire des chiroptères	Liste	1	
			Dynamique des oiseaux d'eau	Oiseaux d'eau	Présence, effectif des oiseaux d'eau	SPN 9	Suivi ornithologique	Rapport	1
			Diversité des poissons	Poissons	Présence absence poisson	SPN 10	Suivis/Inventaires des poissons	Liste	1

			Dynamique des populations des reptiles	Reptiles	Présence absence (reptiles)	SPN 11	Inventaire des reptiles	Liste	1
			Dynamique des populations d'amphibiens	Amphibiens	Présence absence (amphibiens)	SPN 12	Inventaires des amphibiens	Liste	1
			Diversité des insectes	Insecte	Présence absence insecte	SPN 13	Inventaire des insectes	Liste	2
			Amélioration de qualité et capacité des points d'eau	Qualité de l'eau des points d'eau	Turbidité et qualité chimique de l'eau	SPN 14	Suivi de la pollution de l'eau	Rapport	1
					Tarissement des points d'eau	SPN 15	Suivi des dates de tarissement		1

Tableau 12 : Grille de lecture des métriques des indicateurs d'état de l'état de conservation des zones humides et milieux associés

Grille de lecture des métriques des indicateurs d'état de l'état de conservation des zones humides et milieux associés					
Métriques	Très mauvais Score = 1	Mauvais Score = 2	Score moyen = 3	Bon Score = 4	Très Bon Score = 5
Recouvrement et renouvellement (Borassus aethiopum et mitragyna inermis)	Diminution de plus de 10% par rapport à la surface initiale	Diminution de 10 % par rapport à la surface initiale	Surface de recouvrement initiale ou Année 2025	Augmentation de 10 % par rapport à la surface initiale	Augmentation de plus de 10% par rapport à la surface initiale
	Ratio de renouvellement supérieur à 0,6	Ratio de renouvellement compris entre 0,6 et 0,5	Ratio de renouvellement égal à 0,5	Ratio de renouvellement compris entre 0,5 et 0,4	Ratio de renouvellement inférieur à 0,4
Recouvrement et renouvellement (Jujubier et acacia)	Diminution de plus de 10% par rapport à la surface initiale	Diminution de 10 % par rapport à la surface initiale	Surface de recouvrement initiale ou Année 2025	Augmentation de 10 % par rapport à la surface initiale	Augmentation de plus de 10% par rapport à la surface initiale
	Ratio de renouvellement supérieur à 0,6	Ratio de renouvellement compris entre 0,6 et 0,5	Ratio de renouvellement égal à 0,5	Ratio de renouvellement compris entre 0,5 et 0,4	Ratio de renouvellement inférieur à 0,4
Nombre de feux, surface brûlée	Surface brûlée en 10 ans > 75 % de la RNCB	Surface brûlée en 10 ans : Comprise entre 50% et 75% de la RNCB	50% de la surface de la RNCB brûlée en 10 ans	Surface brûlée en 10 ans : Comprise entre 25 % et 50 % de la surface de la RNCB	N/A (Si il n'y a pas de feux, ce n'est pas bon)
Nombre d'espèces herbacées	N/A	Moins de 130 espèces	Entre 130 et 149 espèces	Supérieurs à 149 espèces	N/A
Répartition, présence (l'Hippopotame)	N/A	Moins de 20 individus	Entre 20 et 40 individus	Supérieur à 40 individus	N/A

Répartition, présence absence (Loutre à joue blanche)	N/A	Pas d'observation et pas d'indice de présence	Indice de présence	Observations directes	N/A
Répartition, présence absence (Autres grands mammifères)	N/A	Moins de 38 espèces observées	38 espèces observées directement	Plus de 38 observées directement	N/A
Présence absence, effectifs chiroptères	N/A	Moins de 12 espèces	12 espèces	Entre 12 et 15 espèces	Entre 15 et 22 espèces
Présence, effectif des oiseaux d'eau	N/A	Moins de 260 espèces observées	260 à 284 espèces observées	Plus de 284 observées	N/A
Présence absence poisson	N/A	Moins de 10 espèces	Référence nombre d'espèces inventoriées	N/A	N/A
Présence absence (reptiles)	N/A	Moins de 29 espèces	Référence nombre d'espèces inventoriées	N/A	N/A
Turbidité et qualité chimique de l'eau	N/A	Plus trouble que ref 2025	Référence suivi 2025	Moins trouble que ref 2025	N/A
Tarissement des points d'eau	N/A	Tarissement 1 mois avant date ref 2024	Date référence (mois) 2024	N/A	N/A

N/A : Non Applicable

Tableau 13 : Stratégie du plan de gestion pour l'enjeu 1 « Les zones humides et les milieux associés »

Enjeu	Objectifs à long terme	Facteurs d'influence	Pressions à gérer	Code	Objectifs opérationnels	Résultats à atteindre	Indicateurs de pression	Métriques	Code	Opérations	Valeur indicateur	Indicateurs de réponse (réalisation)	Priorité
Enjeu 1 : Les zones humides et les milieux associés	Améliorer l'état de conservation et la diversité dans les zones humides et les milieux associés	Pastoralisme	Coupe d'arbre	OO 1.1	Réduire les coupes illégales	Diminution des coupes illégales	Infractions liées à la coupe	Nb d'infractions	SPE 01	Mission de surveillance (Patrouille contre des coupes de bois illégales)	4800	Nbre de patrouilles, superficie concernée en Ha	1
			Feux de brousse	OO 1.2	Prévenir les feux de brousse	Contrôle de l'expansion des surfaces brûlées	Feux de brousse constatés	Surface brûlée, nbre de feux	IPN 01	Aménagement de pare-feux	50	Nbre Km de pare feux ou de piste aménagés	1
			Surpâturage aux alentours des points d'eau	OO 1.3	Lutter contre la dégradation des terres autour des points d'eau	Contrôle des campements anarchiques	Campements de berger	Nbre de campements	SPE 01	Mission de surveillance (Patrouille autour des points d'eau)	4800	Nbre de patrouilles, superficie concernée en Ha	1

					Contrôle de l'ensablement et de l'érosion des mares et barrages	Ampleur des coupes aux alentours des points d'eau	Surface coupée	IPN 02	Reboisement des digues et alentours des points d'eau	5000	Nbre de plants reboisés	1
Exploitation forestière	Chasse	OO 1.4	Lutter contre le braconnage	Maîtrise de la chasse illégale	Infractions de chasse	Nbre d'infractions	SPE 01	Missions de surveillance (patrouille contre le braconnage)	4800	Nbre de patrouilles, superficie concernée en Ha	1	
	Mauvaise pratique de récolte de PFNL et coupe de bois d'oeuvre	OO 1.5	Réduire les mauvaises pratiques de récolte de PFNL	Respect des bonnes pratiques de récolte	Période de récolte et méthodes de récolte	Nbre d'infractions	IPN 03	Aménagement et reboisement de mise en défens de peuplements fruitier-forestiers et de périmètres agroforestiers	50	Nbre d'ha de périmètre agroforestier et de mise en défens ou reboisés	1	
L'exploitation minière	Orpaillage semi mécanisé	OO 1.6	Diminuer la pollution de l'eau	Maîtrise de la qualité de l'eau	Installations d'orpaillage semi mécanisés	Nbre d'installations d'orpaillage semi mécanisées	SPE 02	Veille sur les installations d'orpaillage semi-mécanisées		Nbre d'installations interdits ou désinstallés	1	
					Étude sur l'orpaillage	Nbre Étude sur l'orpaillage	EPI 01	Étude sur l'orpaillage et son impact dans la Falémé	1	Étude sur l'orpaillage et son impact dans la Falémé	1	
Changements climatiques	Sécheresse, Conflits sur les ressources naturelles	OO 1.7	Lutter contre la sécheresse et les conflits sur les ressources naturelles	Maîtrise des conflits	Conflits	Type de conflit	SPE 03	Mise en oeuvre de la convention locale	1	Convention locale	1	
				Disponibilité de l'eau	Ouvrages pastoraux d'accès à l'eau	Nbre d'ouvrages pastoraux d'accès à l'eau	IPN 04	Installation de forages pastoraux	7	Nbre de forages pastoraux	1	
						Durée de l'eau disponible	IPN 05	Curage des mares et entretien des barrages	3	Nbre de mares ou barrages aménagés	1	
				Renaturation des terres dégradées	Terres dégradées	Site dégradés	IPN 06	Aménagement de périmètres de reboisement de terres dégradées	2000	Nbre d'ha de périmètres mis en défens et reboisés	1	
Dynamique des écosystèmes et fragmentation des habitats	OO 1.8	Limiter la fragmentation des habitats	Rétablir l'équilibre des écosystèmes	Fragmentation des écosystèmes	Habitats fragmentés ou dégradés	IPN 07	Projet Carbone Boundou	1	Surface de zone coeur aménagés	1		

Tableau 14 : Stratégie à long terme pour l'enjeu 2 « Les écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab »

Enjeu	Etat actuel	Objectifs à long terme	Etat visé sur le long terme ou niveau d'exigence	Indicateurs d'état	Métriques	Code	Dispositifs de suivi	Indicateurs de réponses	Priorité
Enjeu 2 : Les écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab	Etat de conservation altéré : réservoir de ressources pour les populations locales (bois de chauffe, fruits, etc) mais menacé par les pratiques pastorales et la surexploitation	Maintenir la diversité et l'état de conservation des écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab	Cortège et des espèces ligneuses patrimoniales	Forêt de Baobab	Recouvrement et renouvellement (Adansonia digitata)	SPN 16	Suivi des forêts de baobab	Carte, surface	1
				Savane à acacias	Recouvrement et renouvellement (Acacias et jujubiers)	SPN 2	Suivi des peuplements de jujubiers et d'acacias	Carte, surface	1
				Autre peuplement d'espèces ligneuses patrimoniales (Vène, Dimb)	Recouvrement et renouvellement (Vène, Dimb)	SPN 17	Suivi des espèces ligneuses patrimoniales	Carte, surface	1
				Cortège ligneux	Nombre de feux, surface brûlée	SPN 3	Suivi des feux de brousse	Ha brûlés, nbre de feux	1
			Charbonnage		SPN 18	Suivi et veille sur les activités de charbonnage dans les environs de la réserve	Nombre de sites de charbonnage dans la réserve	1	
			Cortège et des herbacées	Herbacées	Recouvrement des herbacées	SPN 4	Inventaire des herbacées	Liste	1
			Terrier	Faune sauvage vivant dans les terriers	Présence d'animaux	SPN 19	Suivi des terriers	Rapport	1
			Maintien de la dynamique des grands mammifères	Population de gazelle à front roux	Répartition, présence	SPN 20	Suivi de la gazelle à front roux	Rapport	1
				Population des oryctéropes	Répartition, présence, gîtes	SPN 21	Suivi de l'oryctérope	Rapport	1
				Autres mammifères	Répartition, présence absence (Autres grands mammifères)	SPN 7	Suivi des grands mammifères	Rapport, liste	1
					Inventaire micromammifère	SPN 22	Inventaire des micromammifères	Liste	2
			Chiroptères	Présence	SPN 8	Inventaire des chiroptères	Liste	1	
			Dynamique des oiseaux	Oiseaux de savane patrimoniaux	Présence, effectif des oiseaux de savane	SPN 9	Suivi ornithologique	Rapport, liste	1

			Maintien de la dynamique des populations des reptiles	Reptiles	Répartition (reptiles)	SPN 11	Suivi des reptiles	Liste	1
--	--	--	---	----------	------------------------	--------	--------------------	-------	---

Tableau 15 : Grille de lecture des métriques des indicateurs d'état de l'état des écosystèmes de savanes arbustives et des forêts de baobabs

Grille de lecture des métriques des indicateurs d'état de l'état de conservation des écosystèmes de savanes arbustives et des forêts de baobabs					
Métriques	Très mauvais Score = 1	Mauvais Score = 2	Score moyen = 3	Bon Score = 4	Très Bon Score =5
Recouvrement et renouvellement (Adansonia digitata)	Diminution de plus de 10% par rapport à la surface initiale	Diminution de 10% par rapport à la surface initiale	Surface de recouvrement initiale ou Année 2025	Augmentation de 10 % par rapport à la surface initiale	Augmentation de plus de 10% par rapport à la surface initiale
	Ratio de renouvellement supérieur à 0,6	Ratio de renouvellement compris entre 0,6 et 0,5	Ratio de renouvellement égal à 0,5	Ratio de renouvellement compris entre 0,5 et 0,4	Ratio de renouvellement inférieur à 0,4
Recouvrement et renouvellement (Vène, Dimb)	Diminution de plus de 10% par rapport à la surface initiale	Diminution de 10% par rapport à la surface initiale	Surface de recouvrement initiale ou Année 2025	Augmentation de 10 % par rapport à la surface initiale	Augmentation de plus de 10% par rapport à la surface initiale
	Ratio de renouvellement supérieur à 0,6	Ratio de renouvellement compris entre 0,6 et 0,5	Ratio de renouvellement égal à 0,5	Ratio de renouvellement compris entre 0,5 et 0,4	Ratio de renouvellement inférieur à 0,4
Charbonnage	N/A	Au moins 1 site de charbonnage dans la réserve	1 ou plus sites de charbonnage à proximité de la réserve	0 site de charbonnage à proximité de la réserve	N/A
Présence d'animaux dans les terriers	N/A	Inférieur à 11 espèces	11 espèces observées dans les terriers	Supérieur à 11 espèces	N/A
Répartition, présence (gazelle à front roux)	N/A	Présente dans moins de 4 habitats	Présente dans 4 habitats	Présente dans 5 habitats	N/A
Répartition, présence, gîtes (oryctéropes)	N/A	Présent dans moins de deux habitats	Présent dans deux habitats (collines et forêt galerie)	Présent dans plus de 2 habitats	N/A

N/A : Non Applicable

Tableau 16 : Stratégie du plan de gestion pour l'enjeu 2 « Les écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab »

Enjeu	Objectifs à long terme	Facteurs d'influence	Pressions à gérer	Code	Objectifs opérationnels	Résultats à atteindre	Indicateurs de pression	Métriques	Code	Opérations	Valeur indicateur	Indicateurs de réponse (réalisation)	Priorité
Enjeu 2 : Les écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab	Maintenir la diversité et l'état de conservation des écosystèmes de savanes arbustives et les forêts de baobab	Pastoralisme	Coupe d'arbre	OO 2.1	Réduire les coupes illégales	Diminution des coupes illégales	Infractions liées à la coupe	Nb d'infractions	SPE 01	Mission de surveillance (patrouille contre des coupes de bois illégales)	4800	Nbre de patrouilles, superficie concernée en Ha	1
			Feux de brousse	OO 2.2	Prévenir les feux de brousse	Contrôle de l'expansion des surfaces brûlées	Feux de brousse constatés	Nbre d'ha brûlés, nbre de feux	IPN 01	Aménagement de pare-feux	50	Nbre Km de pare feux et de piste aménagés	1
									IPN 08	Récolte de paille fourragère	30	Nbre ha récoltés	1
		Exploitation forestière	Chasse	OO 2.3	Lutter contre le braconnage	Maîtrise de la chasse illégale	Infractions de chasse	Nbre d'infractions	SPE 01	Missions de surveillance (patrouille contre le braconnage)	4800	Nbre de patrouilles, superficie concernée en Ha	1
			Mauvaise pratique de récolte de PFNL	OO 2.4	Réduire les mauvaises pratiques de récolte de PFNL	Respect des bonnes pratiques de récolte	Période de récolte et méthodes de récolte	Nbre d'infractions	IPN 03	Aménagement et reboisement de mise en défens de peuplements fruitier-forestiers et de périmètres agroforestiers	50	Nbre d'ha mise en défens de peuplement fruitier forestier	1
			L'exploitation minière	Exploitation des carrières de sable	OO 2.5	Limiter l'expansion des ouvertures de carrières de sable	Contrôle des carrières de sable	Carrières	Nbre de carrières	SPE 04	Veille sur l'ouverture de nouvelles carrières	1	Nbre carrières interdites ou fermées
		Renaturation des carrières					Carrières	Nbre de carrières	IPN 09	Reboisement des anciennes carrières	37500	Nbre d'ha reboisés, nbre de plants	1
		Activités agricoles	Défrichements	OO 2.6	Lutter contre les défrichements anarchiques	Contrôle des défrichements	Défrichements anarchiques constatés	Nbre de défrichements ou Surface défrichée	SPE 01	Mission de surveillance (patrouille contre les défrichements)	4800	Nbre de patrouilles, superficie concernée en Ha	1
			Erosion des sols	OO 2.7	Lutter contre les érosions des terres	Terres viables, fertiles et productives	Terres dégradées	Zone, surfaces dégradées	IPN 03	Aménagement et reboisement de mise en défens de peuplements	50	Nbre de périmètres, nbre d'ha	1

										fruitier-forestiers et de périmètres agroforestiers		aménagés ou reboisés				
									IPN 10	Action de DRS : Cordons pierreux végétalisés, Diguettes de protection, Tranchées creusées manuelles	10	Linéaires de cordons, diguette et tranchées (km)	1			
		Changements climatiques	Sécheresse, Conflits sur les ressources naturelles	OO 2.8	Lutter contre la sécheresse et les conflits sur les ressources naturelles	Maîtrise des conflits	Conflits	Type de conflits	SPE 03	Mise en oeuvre de la convention locale	1	Convention locale	1			
									Disponibilité de l'eau	Ouvrages pastoraux d'accès à l'eau en déficit	Nbre d'ouvrages pastoraux d'accès à l'eau en déficit	IPN 04	Installation de forages pastoraux	7	Nbre de forages pastoraux	1
									Renaturation des terres dégradées	Terres dégradées	Nbre des site dégradés	IPN 06	Aménagement de périmètres de reboisement de terres dégradés	500	Nbre d'ha de périmètres mis en défens et reboisés	1
									Diversité spécifique dans les savanes arbustives	Zones ou superficies dominées par les combretum	Nbre zones ou superficies dominées par les combretum	IPN 06	Aménagement de périmètres de reboisement de terres dégradés	500	Nbre d'ha de périmètres mis en défens et reboisés	1
		Dynamique des écosystèmes et fragmentation des habitats		OO 2.9	Limiter la dynamique naturelle des combretacées	Feux de brousse constatées	Nbre d'Ha brûlé, nbre de feux		IPN 01	Aménagement de pare-feux	50	Nbre Km de pare feux et de piste aménagés				
									Fragmentation des écosystèmes	Habitats fragmentés ou dégradés		IPN 07	Projet Carbone Boundou	12000	Surface de zone coeur aménagés	1
				OO 2.10	Limiter la fragmentation des habitats	Rétablir l'équilibre des écosystèmes										

Tableau 17 : Stratégie à long terme pour le facteur clé de réussite « Ancrage territorial »

Facteur clé	Etat actuel	Objectifs à long terme	Etat visé sur le long terme ou niveau d'exigence	Indicateurs d'état	Métriques	Code	Dispositifs de suivi	Indicateurs de réponses	Priorité
Facteur clé 1 : Ancrage territorial	Ancrage satisfaisant, la RNC est créée par les communautés pour les communautés, bonne implication des acteurs locaux dans la gestion.	Améliorer l'ancrage territorial de la Réserve Naturelle	Bonne connaissance de la RNC du Boundou, de son rôle et de ses actions pour la préservation des RN et le développement économique local	Niveau de connaissance de la RNC du Boundou, de son rôle et de ses actions pour la préservation des RN et le développement économique local	But et Finalités de la réserve	EPI 2	Diagnostic d'Ancrage Territorial	Rapport Diagnostic d'ancrage territorial rédigé	1
					Actions (gestion, surveillance, dialogue multi acteurs, inventaires..., développement économique local)				
					Gestionnaire (CORENA)				
					Limites et superficie de la réserve				
					Réglementation (existence de la convention locale)				
					Espèces emblématiques				
					Outils de communication (connus)				
					Contacts si besoin				
					Supports d'information (où)				
			Intérêt marqué pour la RNCB, ses actions et ses animations	Niveau d'intérêt pour la RNCB, ses actions et animations	Plus-value RNCB (territoire)				
					Plus-value RNCB (acteur)				
					Gestionnaire (acceptation)				
					Reconnaissance RNCB				
					Réglementation (acceptation)				
					Efficacité				
					Gestion				
			Implication régulière dans la RNCB	Niveau d'implication dans la RNCB	Evolution du ressenti				
					Fréquence visites				
					Contraintes				
					Liens et nature des liens (Élus locaux et autres acteurs)				
					Participation des acteurs locaux (activités, surveillance, sensibilisation, éducation environnementale, activités économiques)				

					Acteurs consultés et entendus				
					Qualité des échanges				
					Evolution des échanges				

Tableau 18 : Stratégie du plan de gestion pour le facteur clé de réussite « Ancrage territorial »

Facteurs d'influence	Pressions/leviers à gérer	Code	Objectifs opérationnels	Résultats attendu	Indicateurs de pression	Métriques	Code	Opérations	Valeur indicateurs	Indicateurs de réponse (réalisation)
RNCB connue localement mais pas par un public plus éloigné	Communication	OO 3.1	Informer sur la RNCB et promouvoir la destination Boundou	Canaux d'informations et de communication diversifiés	Canaux d'informations et de communication	Nombre de canaux d'informations et de communication	AIC 01	Dossier de partenariat	1	Un dossier de partenariat conçu et imprimé
							AIC 02	Newsletter Lettre du Boundou et articles journaux	40	Nombre de newsletter (40) et nbre articles
							AIC 03	Guide touristique, affiche, poster, Guide des bonnes pratiques PFNL etc	5	Nbre de guide touristique, affiche, poster etc conçus et imprimés
							AIC 04a	Gestion du site internet	1	Fait / pas fait
							AIC 04b	Actualisation du site internet	1	Nombre de réactualisation du site internet
							AIC 05	Réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn, etc)	240	Nombre de publications RS
							AIC 06	Événements locaux et accueil délégations partenaires	10	Nombre d'évènements
	AIC 07	Émissions radio et reportages télévisés, Vidéo promotionnelle du Boundou	30	Nbre Émissions radio et reportages télévisés, Vidéo promotionnelle du Boundou, podcasts						
	Elus	OO 3.2	Poursuivre la culture réserve auprès des élus, des comités de vigilance, femmes, jeunes et autres groupes socio-professionnels	Implication des élus, des comités de vigilance, écogardes, femmes, jeunes et autres groupes socio-professionnels dans	Participation aux activités et événements proposés par la réserve	Nombre d'élus, de comités de vigilance, d'écogardes et autres groupes socio-professionnels	SEF 01	Formations et animations destinées aux élus, des comités de vigilance, écogardes et autres groupes socio-professionnels	20	Nombre de formations et animations

	Comité de vigilance et écogardes			la gestion de la réserve		Comité de vigilance	SEF 02	Animation et dynamisation des comités de vigilance	4	Nombre de Comités de vigilance
	GIE de femmes et jeunes et autres groupes socio-professionnels					Organisation de femmes jeunes et autres	SEF 03	Formations et animations destinées aux femmes, jeunes et autres groupes socio-professionnels	20	Nbre de GIE, associations ou coopérative formés
							SEF 04	Appui à la dynamique organisationnelle des femmes, jeunes et autres groupes socio-professionnels	10	Nbre de GIE, associations ou coopérative créés ou appuyés
	Savoir-faire en éducation à l'environnement	OO 3.3	Développer un programme d'éducation environnementale	1661 élèves des villages de la RNCB connaissent leur réserve	Connaissance de la RNCB par les jeunes	Nombre et types d'animations annuelles	SEF 05	Animations en milieu scolaire et extra-scolaire	620	Nombre d'animations
							SEF 06	Outils pédagogiques pour découvrir la réserve (poster, guide, jeux, etc)	16	Nombre et types d'outils
							SEF 07	Aménagement de la parcelle pédagogique	1	Nombre de parcelles pédagogiques
							SEF 08	Formation des enseignants aux méthodes pédagogiques d'éducation environnementale	10	Nombre de formation
	Fréquentation et activités autorisées ou non autorisées	Méconnaissance des limites de la réserve	OO 3.4	Matérialiser les limites de la réserve	Intégrité de la réserve	Activité et aménagement non conformes au PG	Nombre et types activité et aménagement non conforme	SPE 05	Implantation de bornes en bétons et panneaux métalliques	53
Non-respect de la réglementation		OO 3.5	Veiller au respect de la réglementation (convention locale et les codes)	Respect de la réglementation	Infractions	Nombre et types d'infractions	SPE 01	Mission de surveillance	4800	Nbre de patrouilles, superficie concernée en Ha
		OO 3.6	Sensibiliser et informer sur la réglementation (convention locale et	Prise de conscience et responsabilité accrues	Pressions et menaces dues aux facteurs d'influence	Type de pression	SEF 09	Dialogue multi-acteurs et sensibilisation (RV, VAD, VEB) sur la réglementation	2940	Nombre de de sensibilisation (Rencontre villageoise (RV), Visite à domicile

			les codes) et sur les pressions dues aux facteurs d'influence		Personnes sensibilisées	Nbre de personnes sensibilisées		(convention locale) et sur les pressions dues aux facteurs d'influence		(VAD), Visite en brousse (VEB)
Accueil écotouristique	Patrimoine naturel et culturel	OO 3.7	Améliorer l'accueil éco-touristique	Accueil écotouristique communautaire amélioré	Infrastructures	Nbre de cases d'accueil aménagées	AIC 08	Construction et réfection d'hébergements d'accueil touristique	5	Nbre d'hébergements d'accueil aménagés, réfectionnés
					Equipements	Nbre et types d'équipements touristiques	AIC 09	Acquisition et installation d'équipements pour l'accueil touristique	5	Nbre lots d'équipements fournis ou installés
					Sentiers ou circuits écotouristiques	Nbre de sentiers et de circuits écotouristiques	AIC 10	Aménagement de sentiers et de circuits écotouristiques	20	Linéaires des sentiers et circuits pédagogiques (km)
					Formations et de renforcement de compétences	Nbre de formations	AIC 11	Formation et renforcement de compétences des acteurs sur le guidage, cuisine, accueil etc	5	Nbre de formations
		OO 3.8	Augmenter la fréquentation écotouristique	Fréquentation de la réserve	Partenariats et conventions	Nbre et types de partenariat	AIC 12	Partenariats avec agences de voyage et associations	5	Nbre de conventions signées
					Chantiers	Nbre de chantiers	AIC 13	Organisation de chantiers éco-volontaires et chantiers solidaires	10	Nbre de chantiers
		OO 3.1	Informer sur la RNCB et promouvoir la destination Boundou	Canaux d'informations et de communication de la RNCB diversifiés	Canaux d'informations et de communication	Nbre et types de canaux d'informations et de communication	AIC 01 jusqu'à 07	Voir action communication		Nbre et types de canaux d'informations et de communication

Tableau 19 : Stratégie du plan de gestion pour le facteur clé de réussite « Connaissances naturalistes et scientifiques »

Facteur clé	Objectifs à long terme	Facteurs d'influence	Code	Objectifs opérationnels	Résultats attendu	Code	Opérations	Indicateurs de réponse (réalisation)	Priorité
-------------	------------------------	----------------------	------	-------------------------	-------------------	------	------------	--------------------------------------	----------

Facteur clé 2 : Connaissances naturalistes et scientifiques	Améliorer en les connaissances naturalistes et scientifiques	Groupes d'êtres vivants peu connus ou méconnus	OO 4.1	Améliorer les connaissances sur les groupes d'êtres vivants peu connus ou méconnus	Données	SPN 10	Inventaire complémentaire des poissons	Nombre d'inventaires réalisés / prévus	2
						SPN 12	Inventaire complémentaire des amphibiens	Nombre d'inventaires réalisés / prévus	2
						SPN 23	Inventaire des micromammifères	Nombre d'inventaires réalisés / prévus	2
						SPN 8	Inventaire complémentaire des chiroptères	Nombre d'inventaires réalisés / prévus	2
						SPN 11	Inventaire complémentaire des reptiles	Nombre d'inventaires réalisés / prévus	2
	Programmes nationaux ou locaux sur la biodiversité ou le développement économique local	OO 4.2	Participer à l'effort national de recherche sur la biodiversité ou sur le développement territorial	Données transmises / échangées	SPN 24	Dénombrement international des oiseaux d'eau du 15 janvier	Fait / pas fait	1	
					EPI 3	Participation aux actions du Plan d'action National de conservation des espèces	Fait / pas fait	2	
					EPI 4	Participation aux actions du Plan d'action national ou territorial pour le développement local	Fait / pas fait	1	
					EPI 5	Participation à d'autres programmes nationaux de recherche sur la biodiversité ou sur le développement territorial	Fait / pas fait	1	
	Données à réactualiser	OO 4.3	Réactualiser les données naturalistes en continu	Données actualisées/supplément aires	EPI 6	Création d'une base de données	Fait / pas fait	1	
					EPI 7	Mise à jour des inventaires existants	Nombre d'inventaires réactualisés	1	
	Sollicitation d'universités, de chercheurs, d'association et de programmes scientifiques	OO 4.4	Répondre aux sollicitations des chercheurs, des professeurs et étudiants et à des programmes scientifiques ou de développement	Etre acteur de la recherche	EPI 8	Accueil d'étudiants stagiaires et de chercheurs	Fait / pas fait	1	
EPI 9					Participation à des programmes de recherche ou d'étude	Nombre de projets aboutis / Sollicitations	1		

Tableau 20 : Stratégie du plan de gestion pour le facteur clé de réussite « Fonctionnement de la Réserve Naturelle »

Facteur clé	Objectifs à long terme	Code	Objectifs du plan de gestion	Code	Opérations	Indicateurs de réponse (réalisation)	Priorité
-------------	------------------------	------	------------------------------	------	------------	---	----------

Facteur clé 3 : Assurer un fonctionnement optimal de la RNCB	Assurer un fonctionnement optimal de la RNCB	OO 5.1	Organiser la gouvernance et la gestion de la RNCB	GS 01	Evolution des compétences et missions du Corena (Actualisation des statuts, création Intercommunalité, ONG, GIE etc)	Fait / pas fait	1
				GS 02	Fonctionnement et gestion du Corena (Organisation de réunions des différents organes et autres actions et frais	Fait / pas fait	1
				GS 03	Relations avec les autorités compétentes (DPN, Eaux et Forêts, administrations locales)	Fait / pas fait	1
		OO 5.2	Gérer le personnel recruté ou affecté à la RNCB	GS 04	Gestion du personnel - Recrutement, encadrement et paiement du personnel permanent, et non permanent	Nbre de personnel recruté, actuel	1
				GS 05	Formation permanente du personnel	Fait / pas fait	1
				GS 06	Frais de déplacements	Fait / pas fait	1
		OO 5.3	Acquérir, entretenir et renouveler les infrastructures nécessaires à la gestion de la RNCB	GS 07a	Entretien du Centre Technique et autres locaux techniques	Fait / pas fait	1
				GS 07b	Construction d'autres locaux techniques	Fait / pas fait	1
		OO 5.4	Acquérir, entretenir et renouveler le matériel nécessaire à la gestion de la RNCB	GS 08	Bureaux : Location - Entretien - Eau - Électricité	Fait / pas fait	1
				GS 09	Acquisition de moyens de locomotion	Nbre de moyens de locomotions	1
				GS 10	Entretien des moyens de locomotion	Fait / pas fait	1
				GS 11	Acquisition et entretien de moyens de communication et abonnements (Téléphone, Internet, Radio)	Nbre de moyens de communication	1
				GS 12	Acquisition et entretien de matériels de bureau	Nbre de matériels informatiques	1
				GS 13	Acquisition et entretien de matériels et de documents scientifiques (ouvrages naturalistes, articles, logiciels, pièges photo etc)	Nbre de matériels scientifiques et documents	1
				GS 14	Acquisition de fournitures divers et d'habillement	Fait / pas fait	1
		OO 5.5	Organiser la gestion administrative et financière de la RNCB	GS 15	Acquisition de matériels divers	Fait / pas fait	1
				GS 16	Gestion administrative et financière (secrétariat, comptabilité, document, archivage, etc)	Fait / pas fait	1
		OO 5.6	Développer des partenariats et participer aux différents réseaux	GS 17	Elaboration d'un manuel de procédure	Manuel de procédure	1
				GS 18	Recherches de financements	Nbre de financement, Nbre AAP, Montant financement	1
				GS 19	Partenariat et convention	Nbre et type de partenariat	1
				GS 20	Relations avec les partenaires stratégiques : CD Isère, DPN, Eaux et Forêts, administrations locales etc	Fait / pas fait	1
				GS 21	Implication au niveau du réseau des aires protégées du Sénégal	Fait / pas fait	1
GS 22	Inscription de la RNC Boundou à la Base de données mondiale sur les aires protégées (WDPA)	Fait / pas fait	1				

			GS 23	Voyages, échanges partenaires, visites de sites	Nbre de voyage, échanges partenaires, visites de sites	1	
		OO 5.7	Mettre en oeuvre et évaluer le plan de gestion	GS 24	Bilan annuel du plan de travail (Bilan d'activités)	Fait / pas fait	1
				GS 25	Évaluation quinquennale/décennale du plan de gestion	Fait / pas fait	1
				GS 26	Élaboration du nouveau plan de gestion	Fait / pas fait	1
				GS 27	Élaboration et mise à jour du tableau de bord	Fait / pas fait	1
		OO 5.8	Participer à l'effort national de récolte des données naturalistes	GS 28	Participer à la base de données nationale, régionale	Fait / pas fait	1
		OO 5.9	Mutualiser la recherche et les suivis scientifiques	GS 29	Partenariats avec d'autres gestionnaires d'espaces naturels et d'autres associations/ONG de conservation	Fait / pas fait	1
		OO 5.10	Exporter le savoir-faire de la RNCB	GS 30	Intervention dans des colloques ou auprès d'autres gestionnaires /scientifiques	Fait / pas fait	1

## VI. REGISTRE DES OPÉRATIONS

### VI.1. Nomenclature des domaines d'activités

Tableau 21 : Nomenclature des domaines d'activités

Nomenclature actuelle	Domaines d'activité	Ancienne nomenclature
SPE	Surveillance de la réserve et police de l'environnement	
SEF	Sensibilisation, Éducation, Formation	
SPN	Suivi du patrimoine naturel	
EPI	Etudes, Prestations et ingénierie	
IPN	Interventions sur le patrimoine naturel	
AIC	Accueil et interprétation, communication	
GS	Gestion et soutien	

### VI.2. Liste et hiérarchisation des opérations par Objectifs Opérationnels

Les opérations sont hiérarchisées selon 2 niveaux de priorité :

- 1- Actions prioritaires, essentielles pour la préservation du patrimoine naturel, les résultats attendus sont décisifs ; elles doivent être réalisées durant ce plan de gestion
- 2- Opérations importantes à mettre en œuvre mais dont la non-réalisation ne mettra pas en péril la préservation du patrimoine naturel de la réserve ; en cas de manque de moyens financiers, techniques ou humains empêchant leur réalisation, elles devront être reprogrammées dans le prochain plan de gestion.

Tableau 22 : Liste des opérations programmées entre 2024 et 2033

Surveillance de la réserve et police de l'environnement		
Code	Actions ou opérations	Priorité
SPE 01	Mission de surveillance (Patrouille contre des coupes de bois illégales)	1
SPE 02	Veille sur les installations d'orpaillage semi-mécanisées	1
SPE 03	Mise en œuvre de la convention locale	1
SPE 04	Veille sur l'ouverture de nouvelles carrières	1
SPE 05	Implantation de bornes en bétons et panneaux métalliques	1

Interventions sur le patrimoine naturel		
Code	Actions ou opérations	Priorité
IPN 01	Aménagement de pare-feu	1

IPN 02	Reboisement des digues et alentours des points d'eau	1
IPN 03	Aménagement et reboisement de mise en défens de peuplements fruitiers-forestiers et de périmètres agroforestiers	1
IPN 04	Installation de forages pastoraux	1
IPN 05	Curage des mares et entretien des barrages	1
IPN 06	Aménagement de périmètres de reboisement de terres dégradées	1
IPN 07	Projet Carbone Boundou	1
IPN 08	Récolte de paille fourragère	1
IPN 09	Reboisement des anciennes carrières	1
IPN 10	Action de DRS : Cordons pierreux végétalisés, Diguettes de protection, Tranchées creusées manuelles	1

<b>Sensibilisation, Education, Formation</b>		
Code	Actions ou opérations	Priorité
SEF 01	Formations et animations destinées aux élus, des comités de vigilance, écocardes et autres groupes socio-professionnels	1
SEF 02	Animation et dynamisation des comités de vigilance	1
SEF 03	Formations et animations destinées aux femmes, jeunes et autres groupes socio-professionnels	1
SEF 04	Appui à la dynamique organisationnelle des femmes, jeunes et autres groupes socio-professionnels	1
SEF 05	Animations en milieu scolaire et extra-scolaire	1
SEF 06	Outils pédagogiques pour découvrir la réserve (posters, guides, jeux, etc)	1
SEF 07	Aménagement de la parcelle pédagogique	1
SEF 08	Formation enseignants aux méthodes pédagogiques d'éducation environnementale	1
SEF 09	Dialogue multi-acteurs et sensibilisation (RV, VAD, VEB) sur la réglementation (convention locale) et sur les pressions dues aux facteurs d'influence	1

<b>Accueil, Interprétation et Communication</b>		
Code	Actions ou opérations	Priorité
AIC 01	Dossier de partenariat	1
AIC 02	Newsletter Lettre du Boundou et articles journaux	1
AIC 03	Guide touristique, affiches, posters etc	1
AIC 04a	Gestion du site internet	1
AIC 04b	Actualisation du site internet	1
AIC 05	Réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn, etc)	1
AIC 06	Événements locaux et accueil de délégations partenaires	1
AIC 07	Émissions radio et reportages télévisés, Vidéo promotionnelle du Boundou	1
AIC 08	Construction et réfection d'hébergements d'accueil touristique	1
AIC 09	Acquisition et installation d'équipements pour l'accueil touristique	1
AIC 10	Aménagement de sentiers et de circuits éco-touristiques	1
AIC 11	Formation et renforcement de compétences des acteurs sur l'accueil	1
AIC 12	Partenariats avec des agences de voyage et associations	1
AIC 13	Organisation de chantiers éco-volontaires et chantiers solidaires	1

Suivi du patrimoine naturel		
Code	Actions ou opérations	Priorité
SPN 1	Suivi des Palmeraies et peuplement de mitragyna inermis	1
SPN 2	Suivi des peuplements de jujubiers et d'acacias	1
SPN 3	Suivi des feux de brousse	1
SPN 4	Inventaire des herbacées	1
SPN 5	Suivi de l'hippopotame	1
SPN 6	Suivi de la loutre à joue blanche	1
SPN 7	Suivi des grands mammifères	1
SPN 8	Inventaire des chiroptères	1
SPN 9	Suivi ornithologique	1
SPN 10	Suivis/Inventaires des poissons	
SPN 11	Suivi des reptiles	1
SPN 12	Suivi/Inventaires des amphibiens	1
SPN 13	Inventaire des insectes	2
SPN 14	Suivi de la pollution de l'eau	1
SPN 15	Date tarissement	1
SPN 16	Suivi des forêts de baobab	1
SPN 17	Suivi des espèces ligneuses patrimoniales	1
SPN 18	Suivi et veille sur les activités de charbonnage dans les environs de la réserve	1
SPN 19	Suivi des terriers	1
SPN 20	Suivi de la gazelle à front roux	1
SPN 21	Suivi de l'oryctérope	1
SPN 22	Inventaires des micromammifères	2
SPN 23	Dénombrement international des oiseaux d'eau du 15 janvier	1

Etudes, Prestations et Ingénierie		
Code	Actions ou opérations	Priorité
EPI 01	Étude sur l'orpillage et son impact dans la Falémé	1
EPI 02	Diagnostic d'ancrage territorial	1
EPI 3	Dénombrement international des oiseaux d'eau du 15 janvier	1
EPI 4	Participation aux actions du Plan d'action National de conservation des espèces	2
EPI 5	Participation aux actions du Plan d'action national ou territorial pour le développement local	1
EPI 6	Participation à d'autres programmes nationaux de recherche sur la biodiversité ou sur le développement territorial	1
EPI 7	Création d'une base de données	1
EPI 8	Mise à jour des inventaires existants	1
EPI 9	Accueil d'étudiants stagiaires et de chercheurs	1
EPI 10	Participation à des programmes de recherche ou d'étude	1

Gestion et soutien		
Code	Actions ou opérations	Priorité

GS 01	Compétences et missions du Corena (Actualisation des statuts, création Intercommunalité, ONG, GIE etc)	1
GS 02	Fonctionnement et gestion du Corena (Organisation de réunions des différents organes et autres actions et frais)	1
GS 03	Relations avec les autorités compétentes (DPN, Eaux et Forêts, administrations locales)	1
GS 04	Gestion du personnel - Recrutement, encadrement et paiement du personnel permanent et non permanent	1
GS 04a	Salaire/Charges du Gestionnaire de la RNC	
GS 04b	Salaire/Charges du Garde animateur /Chargé de mission conservation de la RNC	
GS 04c	Salaire/Charges du chauffeur	
GS 04d	Salaire/Charges de l'Assistante administrative et financière	
GS 04e	Salaire/Charges de chargé de projet développement local	
GS 04f	Salaire/Charges de Stagiaire et VSC	
GS 04g	Salaire/Charges autres personnel	
GS 05	Formation permanente du personnel	1
GS 06	Frais de déplacements	1
GS 07a	Entretien du Centre Technique et autres locaux techniques	1
GS 07b	Construction d'autres locaux techniques	1
GS 08	Bureaux : Location - Entretien - Eau - Électricité	1
GS 09	Acquisition de moyens de locomotion	1
GS 10	Entretien des moyens de locomotion	1
GS 11	Acquisition et entretien de moyens de communication et abonnements (Téléphone, Internet, Radio)	1
GS 12	Acquisition et entretien de matériels de bureau	1
GS 13	Acquisition et entretien de matériels et de documents scientifiques (ouvrages naturalistes, articles, logiciels, pièges photo etc)	1
GS 14	Acquisition de fournitures divers et d'habillement	1
GS 15	Acquisition de matériels divers	1
GS 16	Gestion administrative et financière (secrétariat, comptabilité, document, archivage, etc)	1
GS 17	Elaboration d'un manuel de procédure	1
GS 18	Recherches de financements	1
GS 19	Partenariat et convention	1
GS 20	Relations avec les partenaires stratégiques : CD Isère, DPN, Eaux et Forêts, administrations locales etc	1
GS 21	Implication au niveau du réseaux des aires protégées du Sénégal	1
GS 22	Inscription de la RNC Boundou à la Base de données mondiale sur les aires protégées (WDPA)	1
GS 23	Voyages, échanges partenaires, visites de sites	1
GS 24	Bilan annuel du plan de travail (Bilan d'activités)	1
GS 25	Évaluation quinquennale/décennale du plan de gestion	1
GS 26	Élaboration du nouveau plan de gestion	1
GS 27	Élaboration et mise à jour du tableau de bord	1
GS 28	Participer à la base de données nationale, régionale	1
GS 29	Partenariats scientifiques avec d'autres gestionnaires d'espaces naturels et d'autres associations/ONG de conservation	1
GS 30	Intervention dans des colloques ou auprès d'autres gestionnaires /scientifiques	1

## VII. PROGRAMMATION DU PLAN DE GESTION

### VII.1. Programmation annuelle

Le calendrier récapitulatif ci-dessous permet de visualiser le programme indicatif annuel par opération de préservation. Le descriptif détaillé de chaque opération est consultable dans le tome 4 du plan de gestion.

**Tableau 23 : Calendrier des opérations de Surveillance de la réserve et police de l'environnement, programmées entre 2024 et 2033**

Surveillance de la réserve et police de l'environnement		Année de réalisation									
Code	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
SPE 01	Mission de surveillance (Patrouille contre des coupes de bois illégales)										
SPE 02	Veille sur les installations d'orpaillage semi-mécanisées										
SPE 03	Mise en oeuvre de la convention locale										
SPE 04	Veille sur l'ouverture de nouvelles carrières										
SPE 05	Implantation de bornes en bétons et panneaux métalliques										

**Tableau 24 : Calendrier des opérations d'Interventions sur le patrimoine naturel, programmées entre 2024 et 2033**

Interventions sur le patrimoine naturel		Année de réalisation									
Code	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
IPN 01	Aménagement de pare-feux										
IPN 02	Reboisement des digues et alentours des points d'eau										
IPN 03	Aménagement et reboisement de mise en défens de peuplements fruitiers-forestiers et de périmètres agroforestiers										
IPN 04	Installation de forages pastoraux										
IPN 05	Curage des mares et entretien des barrages										
IPN 06	Aménagements de périmètres de reboisement de terres dégradées										
IPN 07	Projet Carbone Boundou										
IPN 08	Récolte de paille fourragère										
IPN 09	Reboisement des anciennes carrières										
IPN 10	Action de DRS : Cordons pierreux végétalisés, Diguettes de protection, Tranchées creusées manuelles										

Tableau 25 : Calendrier des opérations de Sensibilisation, Éducation, Formation programmées entre 2024 et 2033

Sensibilisation, Education, Formation		Année de réalisation									
Code	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
SEF 01	Formations et animations destinées aux élus, des comités de vigilance, écogardes et autres groupes socio-professionnels										
SEF 02	Animation et dynamisation des comités de vigilance										
SEF 03	Formations et animations destinées aux femmes, jeunes et autres groupes socio-professionnels										
SEF 04	Appui à la dynamique organisationnelle des femmes, jeunes et autres groupes socio-professionnels										
SEF 05	Animations en milieu scolaire et extra-scolaire										
SEF 06	Outils pédagogiques pour découvrir la réserve (poster, guide, jeux, etc)										
SEF 07	Aménagement de la parcelle pédagogique										
SEF 08	Formation des enseignants aux méthodes pédagogiques d'éducation environnementale										
SEF 09	Dialogue multi-acteurs et sensibilisation (RV, VAD, VEB) sur la réglementation (convention locale) et sur les pressions dues aux facteurs d'influence										

Tableau 26 : Calendrier des opérations d'Accueil, Interprétation et Communication programmées entre 2024 et 2033

Accueil, Interprétation et Communication		Année de réalisation									
Code	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
AIC 01	Dossier de partenariat										
AIC 02	Newsletter Lettre du Boundou et articles journaux										
AIC 03	Guide touristique, affiches, posters etc										
AIC 04a	Gestion du site internet										
AIC 04b	Actualisation du site internet										
AIC 05	Réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn, etc)										
AIC 06	Événements locaux et accueil de délégations partenaires										
AIC 07	Émissions radio et reportages télévisés, Vidéo promotionnelle du Boundou										
AIC 08	Construction et réfection d'hébergements d'accueil touristique										
AIC 09	Acquisition et installation d'équipements pour l'accueil touristique										
AIC 10	Aménagement de sentiers et de circuits éco-touristiques										
AIC 11	Formation et renforcement de compétences des acteurs (écoguides et cuisinières) sur l'accueil										
AIC 12	Partenariats avec des agences de voyage et associations										
AIC 13	Organisation de chantiers éco-volontaires et chantiers solidaires										

Tableau 27 : Calendrier des opérations de Suivi du patrimoine naturel, programmées entre 2024 et 2033

Suivi du patrimoine naturel		Année de réalisation									
Code	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
SPN 1	Suivi des Palmeraies et peuplement de mitragyna inermis										
SPN 2	Suivi des peuplements de jujubier et d'acacia										
SPN 3	Suivi des feux de brousse										
SPN 4	Inventaire des herbacées										
SPN 5	Suivi de l'hippopotame										
SPN 6	Suivi de la loutre à joue blanche										
SPN 7	Suivi des grands mammifères										
SPN 8	Inventaire des chiroptères										
SPN 9	Suivi ornithologique										
SPN 10	Suivis/Inventaires des poissons										
SPN 11	Suivi des reptiles										
SPN 12	Suivi/Inventaire des amphibiens										
SPN 13	Inventaire des insectes										
SPN 14	Suivi de la pollution de l'eau										
SPN 15	Suivi des dates de tarissement										
SPN 16	Suivi des forêts de baobab										
SPN 17	Suivi des espèces ligneuses patrimoniales										
SPN 18	Suivi et veille sur les activités de charbonnage dans les environs de la réserve										
SPN 19	Suivi des terriers										
SPN 20	Suivi de la gazelle à front roux										
SPN 21	Suivi de l'oryctérope										
SPN 22	Inventaires des micromammifères										
SPN 23	Dénombrement international des oiseaux d'eau du 15 janvier										

Tableau 28 : Calendrier des opérations d'Études, Prestations et Ingénierie programmées entre 2024 et 2033

Etudes, Prestations et Ingénierie		Année de réalisation									
Code	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
EPI 01	Étude sur l'orpaillage et son impact dans la Falémé										
EPI 02	Diagnostic d'ancrage territorial										
EPI 4	Participation aux actions du Plan d'action National de conservation des espèces										
EPI 5	Participation aux actions du Plan d'action national ou territorial pour le développement local										
EPI 6	Participation à d'autres programmes nationaux de recherche sur la biodiversité ou sur le développement territorial										

EPI 7	Création d'une base de données											
EPI 8	Mise à jour des inventaires existants											
EPI 9	Accueil d'étudiants stagiaires et de chercheurs											
EPI 10	Participation à des programmes de recherche ou d'étude											

Tableau 29 : Calendrier des opérations de Gestion et soutien programmées entre 2024 et 2033

Gestion et soutien		Année de réalisation										
Code	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	
GS 01	Evolution organisationnelle du Corena (Actualisation des statuts, création Intercommunalité, ONG, GIE etc)											
GS 02	Fonctionnement et gestion du Corena (Organisation de réunions des différents organes et autres actions et frais)											
GS 03	Relations avec les autorités compétentes et partenaires stratégiques (CD38, DPN, Eaux et Forêts, administrations locales)											
GS 04	Gestion du personnel - Recrutement, encadrement et paiement du personnel permanent et non permanent											
GS 05	Formation permanente du personnel											
GS 06	Frais de déplacements											
GS 07a	Entretien du Centre Technique et autres locaux techniques											
GS 07b	Construction d'autres locaux techniques											
GS 08	Bureaux : Location - Entretien - Eau - Électricité											
GS 09	Acquisition de moyens de locomotion											
GS 10	Entretien des moyens de locomotion											
GS 11	Acquisition et entretien de moyens de communication et abonnements (Téléphone, Internet, Radio)											
GS 12	Acquisition et entretien de matériels de bureau											
GS 13	Acquisition et entretien de matériels et de documents scientifiques (ouvrages naturalistes, articles, logiciels, piège photo etc)											
GS 14	Acquisition de fournitures divers et d'habillement											
GS 15	Acquisition de matériels divers											
GS 16	Gestion administrative et financière (secrétariat, comptabilité, document, archivage, etc)											
GS 17	Elaboration d'un manuel de procédure											
GS 18	Recherches de financements											
GS 19	Partenariats et conventions avec d'autres associations, ONG, espaces naturels, etc											
GS 20	Implication au niveau du réseau des aires protégées du Sénégal											
GS 21	Inscription de la RNC Boundou à la Base de données mondiale sur les aires protégées (WDPA)											
GS 22	Voyages, échanges partenaires, visites de sites, colloques, etc											
GS 23	Bilan annuel du plan de travail (Bilan d'activités)											
GS 24	Évaluation quinquennale/décennale du plan de gestion											
GS 25	Élaboration du nouveau plan de gestion											

GS 26	Élaboration et mise à jour du tableau de bord										
GS 27	Participer à la base de données nationale, régionale										

## VII.2. Programmation des moyens humains

Les tableaux ci-dessous présentent la programmation des moyens humains nécessaires par domaines d'activités sur les 10 années du plan de gestion 2024-2033 pour mettre en œuvre les différentes opérations.

La programmation est indicative, et se base sur les moyens humains mis en œuvre actuellement. La plupart des actions sont confiées à l'équipe technique (suivi écologique, gestion administrative, intervention sur le patrimoine naturel) mais des structures universitaires ou des ONGs partenaires peuvent aussi intervenir en appui.

La répartition du nombre de jours de travail par opération se fait sur la base du nombre total de jours travaillés par année : 241 jours pour les salariés sénégalais et 237 jours pour les volontaires français.

Tableau 30 : Répartition du temps de travail de l'équipe salarié par domaine d'activités entre 2024 et 2033

Surveillance de la réserve et police de l'environnement										
Personnels	Année de réalisation									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Conservateur	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Chargé de mission développement	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Garde animateur/Chargé de mission préservation	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
VSI chargée d'appui préservation, éducation environnementale	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
VSC chargée d'appui développement, éducation environnementale	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Comptable	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Assistante administrative et financière	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chauffeur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
<b>Sous-total</b>	<b>111</b>	<b>111</b>	<b>111</b>	<b>111</b>	<b>111</b>	<b>111</b>	<b>111</b>	<b>111</b>	<b>111</b>	<b>111</b>

Interventions sur le patrimoine naturel										
Personnels	Année de réalisation									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Conservateur	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
Chargé de mission développement	60	100	100	100	100	80	80	80	80	80
Garde animateur/Chargé de mission préservation	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
VSI chargée d'appui préservation, éducation environnementale	15	20	20	20	15	20	20	20	20	15
VSC chargée d'appui développement, éducation environnementale	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Comptable	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Assistante administrative et financière	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10

Chauffeur	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35
<b>Sous-total</b>	<b>215</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>255</b>	<b>240</b>	<b>240</b>	<b>240</b>	<b>240</b>	<b>235</b>

Sensibilisation, Education, Formation										
Personnels	Année de réalisation									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Conservateur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chargé de mission développement	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
Garde animateur/Chargé de mission préservation	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
VSI chargée d'appui préservation, éducation environnementale	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
VSC chargée d'appui développement, éducation environnementale	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75
Comptable	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Assistante administrative et financière	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chauffeur	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
<b>Sous-total</b>	<b>192</b>	<b>192</b>	<b>192</b>	<b>192</b>	<b>192</b>	<b>192</b>	<b>192</b>	<b>192</b>	<b>192</b>	<b>192</b>

Accueil, Interprétation et Communication										
Personnels	Année de réalisation									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Conservateur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chargé de mission développement	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Garde animateur/Chargé de mission préservation	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
VSI chargée d'appui préservation, éducation environnementale	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
VSC chargée d'appui développement, éducation environnementale	31	51	51	51	44	51	51	51	51	36
Comptable	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Assistante administrative et financière	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chauffeur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
<b>Sous-total</b>	<b>121</b>	<b>141</b>	<b>141</b>	<b>141</b>	<b>134</b>	<b>141</b>	<b>141</b>	<b>141</b>	<b>141</b>	<b>126</b>

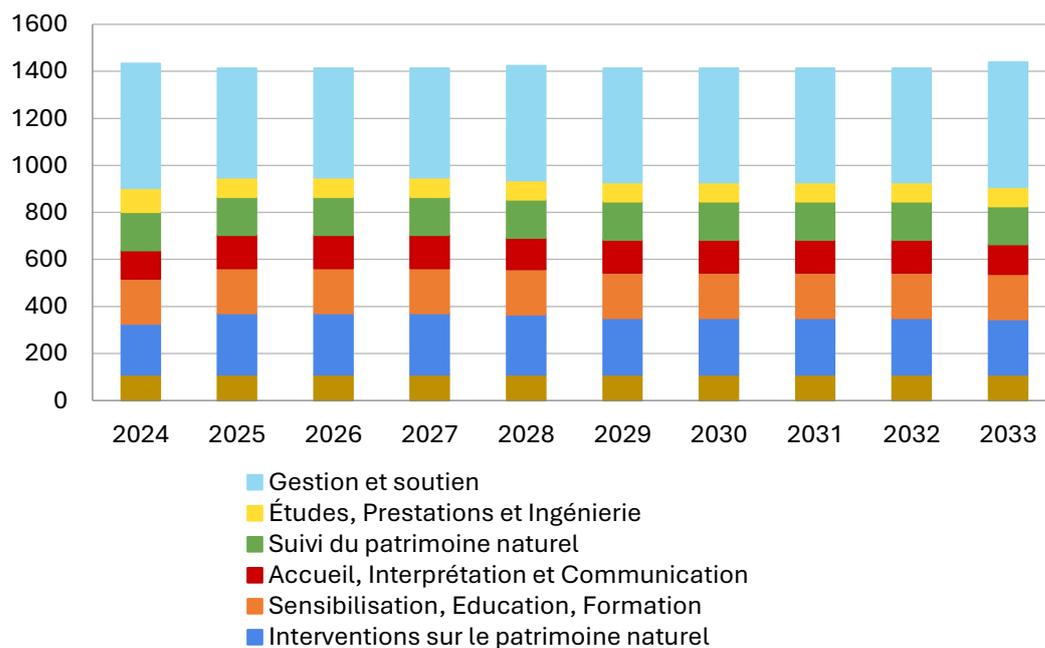
Suivi du patrimoine naturel										
Personnels	Année de réalisation									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Conservateur	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
Chargé de mission développement	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Garde animateur/Chargé de mission préservation	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
VSI chargée d'appui préservation, éducation environnementale	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
VSC chargée d'appui développement, éducation environnementale	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Comptable	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Assistante administrative et financière	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chauffeur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
<b>Sous-total</b>	<b>162</b>	<b>162</b>	<b>162</b>	<b>162</b>	<b>162</b>	<b>162</b>	<b>162</b>	<b>162</b>	<b>162</b>	<b>162</b>

Etudes, Prestations et Ingénierie										
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Personnels	Année de réalisation									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Conservateur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chargé de mission développement	28	12	12	12	12	12	12	12	12	12
Garde animateur/Chargé de mission préservation	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
VSI chargée d'appui préservation, éducation environnementale	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
VSC chargée d'appui développement, éducation environnementale	10	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Comptable	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Assistante administrative et financière	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chauffeur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
<b>Sous-total</b>	<b>103</b>	<b>82</b>								

Gestion et soutien										
Personnels	Année de réalisation									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Conservateur	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76
Chargé de mission développement	40	21	21	21	21	41	41	41	41	41
Garde animateur/Chargé de mission préservation	10	5	5	5	7	5	5	5	5	10
VSI chargée d'appui préservation, éducation environnementale	45	25	25	25	35	25	25	25	25	45
VSC chargée d'appui développement, éducation environnementale	40	20	20	20	30	20	20	20	20	40
Comptable	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121
Assistante administrative et financière	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121
Chauffeur	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76
<b>Sous-total</b>	<b>529</b>	<b>465</b>	<b>465</b>	<b>465</b>	<b>487</b>	<b>485</b>	<b>485</b>	<b>485</b>	<b>485</b>	<b>530</b>

Figure 1 : Répartition du temps de travail de gestion par domaine d'activités de préservation



### VII.3. Programmation des moyens financiers

Les coûts prévisionnels de gestion de la réserve ont été estimés pour toute la durée du plan de gestion (2024-2033). Les coûts sont estimés en francs CFA.

Au total, les coûts prévisionnels de gestion des activités de préservation sont estimés à 1 832 922 400 FCFA sur la période 2024-2033, en excluant le projet Carbone Boundou.

Tableau 31 : Coûts prévisionnels de gestion des activités de préservation

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	Total
Surveillance de la réserve et police de l'environnement	11 070 000	11 070 000	9 600 000	9 600 000	9 600 000	9 600 000	9 600 000	9 600 000	9 600 000	9 600 000	98 940 000
Interventions sur le patrimoine naturel	35 750 000	60 750 000	53 010 000	54 760 000	49 250 000	42 000 000	51 750 000	72 250 000	30 500 000	42 000 000	492 020 000
Sensibilisation, Education, Formation	19 595 000	13 820 000	16 220 000	17 195 000	16 220 000	13 820 000	19 595 000	13 820 000	16 220 000	17 195 000	163 700 000
Accueil, Interprétation et Communication	18 665 790	15 052 190	15 765 790	15 052 190	17 765 790	17 952 190	15 765 790	15 052 190	15 765 790	15 052 190	161 889 900
Suivi du patrimoine naturel	3 775 167	6 800 833	6 967 500	5 605 167	5 720 000	4 300 833	5 622 500	6 775 167	5 390 000	4 223 333	55 180 500
Etudes, Prestations et Ingénierie	6 018 000	5 018 000	5 018 000	11 518 000	5 018 000	5 018 000	5 018 000	5 018 000	6 018 000	5 018 000	58 680 000
Gestion et soutien	103 151 200	69 651 200	71 651 200	67 151 200	103 651 200	71 651 200	91 151 200	67 151 200	73 651 200	83 651 200	802 512 000
<b>Total</b>	<b>198 025 157</b>	<b>182 162 223</b>	<b>178 232 490</b>	<b>180 881 557</b>	<b>207 224 990</b>	<b>164 342 223</b>	<b>198 502 490</b>	<b>189 666 557</b>	<b>157 144 990</b>	<b>176 739 723</b>	<b>1 832 922 400</b>

Figure 2 : Répartition des coûts prévisionnels annuels de gestion par domaine d'activités de préservation

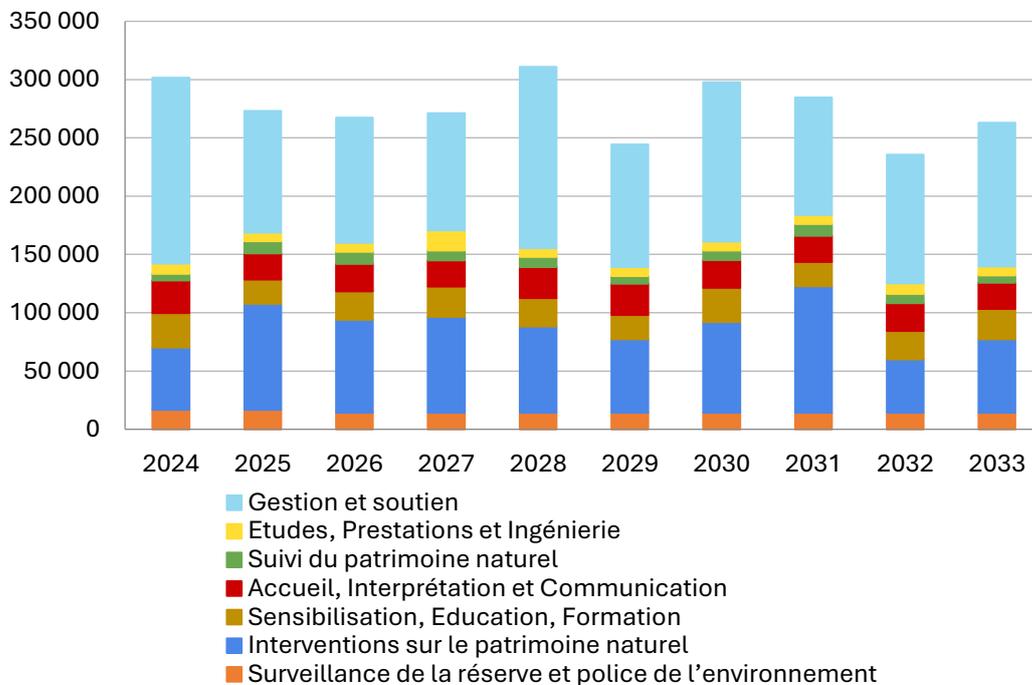


Tableau 32 : Coûts prévisionnels annuels de gestion de la surveillance de la réserve et police de l'environnement

Surveillance de la réserve et police de l'environnement			Année de réalisation									
Code	Fct / Inv	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
SPE 01	Fct	Mission de surveillance (Patrouille contre des coupes de bois illégales)	9 600 000	9 600 000	9 600 000	9 600 000	9 600 000	9 600 000	9 600 000	9 600 000	9 600 000	9 600 000
SPE 02	Fct	Veille sur les installations d'orpillage semi-mécanisées	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SPE 03	Fct	Mise en œuvre de la convention locale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SPE 04	Fct	Veille sur l'ouverture de nouvelles carrières	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SPE 05	Inv	Implantation de bornes en bétons et panneaux métalliques	1 470 000	1 470 000								

Tableau 33 : Coûts prévisionnels annuels de gestion des interventions sur le patrimoine naturel

Interventions sur le patrimoine naturel			Année de réalisation									
Code	Fct/Inv	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
IPN 01	Inv	Aménagement de pare-feu			21 250 000				21 250 000			
IPN 02	Fct	Reboisement des digues et alentours des points d'eau	1 500 000	1 500 000			1 500 000			1 500 000		
IPN 03	Fct	Aménagement et reboisement de mise en défens de peuplements fruitiers-forestiers et de périmètres agroforestiers	18 000 000	18 000 000	18 000 000	18 000 000	18 000 000	18 000 000	18 000 000	18 000 000	18 000 000	18 000 000
IPN 04	Inv	Installation de forages pastoraux		11 500 000		23 000 000		11 500 000		23 000 000		11 500 000
IPN 05	Fct	Curage des mares et entretien des barrages		10 000 000			10 000 000			10 000 000		
IPN 06	Inv	Aménagement de périmètres de reboisement de terres dégradées	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000
IPN 07	Inv	Projet Carbone Boundou										
IPN 08	Fct	Récolte de paille fourragère			1 260 000	1 260 000						
IPN 09	Inv	Reboisement des anciennes carrières		3 500 000			3 500 000			3 500 000		
IPN 10	Inv	Action de DRS : Cordons pierreux végétalisés, Diguettes de protection, Tranchées creusées manuelles	3 750 000	3 750 000			3 750 000			3 750 000		

Tableau 34 : Coûts prévisionnels annuels de gestion de sensibilisation, éducation, formation

Sensibilisation, Education, Formation			Année de réalisation									
Code	Fct/Inv	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
SEF 01	Fct	Formations et animations destinées aux élus, des comités de vigilance, écogardes et autres groupes socio-professionnels	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000

SEF 02	Fct	Animation et dynamisation des comités de vigilance	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000
SEF 03	Fct	Formations et animations destinées aux femmes, jeunes et autres groupes socio-professionnels	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000
SEF 04	Fct	Appui à la dynamique organisationnelle des femmes, jeunes et autres groupes socio-professionnels	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000
SEF 05	Fct	Animations en milieu scolaire et extra-scolaire	620 000	620 000	620 000	620 000	620 000	620 000	620 000	620 000	620 000	620 000
SEF 06	Fct	Outils pédagogiques pour découvrir la réserve (poster, guide, jeux, etc)	3 375 000			3 375 000			3 375 000			3 375 000
SEF 07	Inv	Aménagement de la parcelle pédagogique	2 400 000		2 400 000		2 400 000		2 400 000		2 400 000	
SEF 08	Fct	Formation des enseignants aux méthodes pédagogiques d'éducation environnementale	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000
SEF 09	Fct	Dialogue multi-acteurs et sensibilisation (RV, VAD, VEB) sur la réglementation (convention locale) et sur les pressions dues aux facteurs d'influence	7 350 000	7 350 000	7 350 000	7 350 000	7 350 000	7 350 000	7 350 000	7 350 000	7 350 000	7 350 000

Tableau 35 : Coûts prévisionnels de gestion de l'accueil, interprétation et communication

Accueil, Interprétation et Communication			Année de réalisation									
Code	Fct / Inv	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
AIC 01	Inv	Dossier de partenariat	2 900 000					2 900 000				
AIC 02	Fct	Newsletter Lettre du Boundou et articles journaux	560 000	560 000	560 000	560 000	560 000	560 000	560 000	560 000	560 000	560 000
AIC 03	Fct	Guide touristique, affiches, posters etc	435 000		435 000		435 000		435 000		435 000	
AIC 04a	Fct	Gestion du site internet	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
AIC 04b	Inv	Actualisation du site internet					200 000					
AIC 05	Fct	Réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn, etc)	189 600	189 600	189 600	189 600	189 600	189 600	189 600	189 600	189 600	189 600
AIC 06	Fct	Événements locaux et accueil de délégations partenaires	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
AIC 07	Fct	Émissions radio et reportages télévisés, Vidéo promotionnelle du Boundou	670 590	670 590	670 590	670 590	670 590	670 590	670 590	670 590	670 590	670 590
AIC 08	Inv	Construction et réfection d'hébergements d'accueil touristique	4 264 000		4 264 000		4 264 000		4 264 000		4 264 000	
AIC 09	Inv	Acquisition et installation d'équipements pour l'accueil touristique	1 050 600		1 050 600		1 050 600		1 050 600		1 050 600	
AIC 10	Inv	Aménagement de sentiers et de circuits éco-touristiques		3 936 000		3 936 000		3 936 000		3 936 000		3 936 000
AIC 11	Fct	Formation et renforcement de compétences des acteurs (écoguides et cuisinières) sur l'accueil		1 100 000		1 100 000		1 100 000		1 100 000		1 100 000
AIC 12	Fct	Partenariats avec des agences de voyage et associations	328 000	328 000	328 000	328 000	328 000	328 000	328 000	328 000	328 000	328 000
AIC 13	Fct	Organisation de chantiers éco-volontaires et chantiers solidaires	3 168 000	3 168 000	3 168 000	3 168 000	3 168 000	3 168 000	3 168 000	3 168 000	3 168 000	3 168 000

Tableau 36 : Coûts prévisionnels annuels de gestion des suivis écologiques

Suivi du patrimoine naturel			Année de réalisation									
Code	Fct / Inv	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
SPN 1	Fct	Suivi des Palmeraies et peuplement de mitragyna inermis		250 000	250 000					250 000	250 000	
SPN 2	Fct	Suivi des peuplements de jujubier et d'acacia		250 000	250 000					250 000	250 000	
SPN 3	Fct	Suivi des feux de brousse	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
SPN 4	Fct	Inventaire des herbacées				1 330 000	1 330 000					
SPN 5	Fct	Suivi de l'hippopotame	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000
SPN 6	Fct	Suivi de la loutre à joue blanche		333 333				333 333				333 333
SPN 7	Fct	Suivi des grands mammifères	1 640 000	1 640 000	1 640 000	1 640 000	1 640 000	1 640 000	1 640 000	1 640 000	1 640 000	1 640 000
SPN 8	Fct	Inventaire des chiroptères	385 167			385 167				385 167		
SPN 9	Fct	Suivi ornithologique	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000
SPN 10	Fct	Suivis/Inventaires des poissons		500 000	500 000					500 000	500 000	
SPN 11	Fct	Suivi des reptiles		500 000					500 000			
SPN 12	Fct	Suivi/Inventaire des amphibiens			577 500				577 500			
SPN 13	Fct	Inventaire des insectes		577 500				577 500				
SPN 14	Fct	Suivi de la pollution de l'eau			1 000 000		1 000 000			1 000 000		
SPN 15	Fct	Suivi des dates de tarissement	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
SPN 16	Fct	Suivi des forêts de baobab		1 000 000	1 000 000					1 000 000	1 000 000	
SPN 17	Fct	Suivi des espèces ligneuses patrimoniales				500 000						500 000
SPN 18	Fct	Suivi et veille sur les activités de charbonnage dans les environs de la réserve	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000
SPN 19	Fct	Suivi des terriers	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000
SPN 20	Fct	Suivi de la gazelle à front roux	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000
SPN 21	Fct	Suivi de l'oryctérope	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000
SPN 22	Fct	Inventaires des micromammifères							1 155 000			
SPN 23	Fct	Dénombrement international des oiseaux d'eau du 15 janvier	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000

Tableau 37 : Coûts prévisionnels annuels de gestion des études, prestations et ingénierie

Etudes, Prestations et Ingénierie			Année de réalisation									
Code	Fct / Inv	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
EPI 01	Inv	Étude sur l'orpaillage et son impact dans la Falémé				5 000 000						
EPI 02	Inv	Diagnostic d'ancrage territorial	1 000 000								1 000 000	
EPI 03	Fct	Participation aux actions du Plan d'action National de conservation des espèces	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
EPI 04	Fct	Participation aux actions du Plan d'action national ou territorial pour le développement local	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000

EPI 05	Fct	Participation à d'autres programmes nationaux de recherche sur la biodiversité ou sur le développement territorial	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
EPI 06	Inv	Création d'une base de données				1 500 000						
EPI 08	Fct	Mise à jour des inventaires existants	433 000	433 000	433 000	433 000	433 000	433 000	433 000	433 000	433 000	433 000
EPI 09	Fct	Accueil d'étudiants stagiaires et de chercheurs	585 000	585 000	585 000	585 000	585 000	585 000	585 000	585 000	585 000	585 000
EPI 10	Fct	Participation à des programmes de recherche ou d'étude	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000

Tableau 38 : Coûts prévisionnels annuels de gestion et soutien

Gestion et soutien			Année de réalisation									
Code	Fct/Inv	Actions ou opérations	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
GS 01	Fct	Evolution organisationnelle du Corena (Actualisation des statuts, création Intercommunalité, ONG, GIE etc)					2 500 000				2 500 000	
GS 02	Fct	Fonctionnement et gestion du Corena (Organisation de réunions des différents organes et autres actions et frais)	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
GS 03	Fct	Relations avec les autorités compétentes et partenaires stratégiques (CD38, DPN, Eaux et Forêts, administrations locales)	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000
GS 04	Fct	Gestion du personnel - Recrutement, encadrement et paiement du personnel permanent et non permanent	29 520 000	29 520 000	29 520 000	29 520 000	29 520 000	29 520 000	29 520 000	29 520 000	29 520 000	29 520 000
GS 05	Fct	Formation permanente du personnel	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
GS 06	Fct	Frais de déplacements	5 760 000	5 760 000	5 760 000	5 760 000	5 760 000	5 760 000	5 760 000	5 760 000	5 760 000	5 760 000
GS 07a	Fct	Entretien du Centre Technique et autres locaux techniques	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
GS 07b	Inv	Construction d'autres locaux techniques					30 000 000					
GS 08	Fct	Bureaux : Location - Entretien - Eau - Électricité	3 360 000	3 360 000	3 360 000	3 360 000	3 360 000	3 360 000	3 360 000	3 360 000	3 360 000	3 360 000
GS 09	Inv	Acquisition de moyens de locomotion	24 000 000		4 000 000		4 000 000		24 000 000		4 000 000	
GS 10	Fct	Entretien des moyens de locomotion	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000
GS 11	Inv	Acquisition et entretien de moyens de communication et abonnements (Téléphone, Internet, Radio)	960 000	960 000	960 000	960 000	960 000	960 000	960 000	960 000	960 000	960 000
GS 12	Inv	Acquisition et entretien de matériels de bureau	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
GS 13	Inv	Acquisition et entretien de matériels et de documents scientifiques (ouvrages)	1 051 200	1 051 200	1 051 200	1 051 200	1 051 200	1 051 200	1 051 200	1 051 200	1 051 200	1 051 200

		naturalistes, articles, logiciels, piège photo etc)										
GS 14	Inv	Acquisition de fournitures divers et d'habillement	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000
GS 15	Inv	Acquisition de matériels divers	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
GS 16	Fct	Gestion administrative et financière (secrétariat, comptabilité, document, archivage, etc)	4 500 000	4 500 000	4 500 000	4 500 000	4 500 000	4 500 000	4 500 000	4 500 000	4 500 000	4 500 000
GS 17	Inv	Elaboration d'un manuel de procédure		2 000 000								
GS 18	Fct	Recherches de financements	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000
GS 19	Fct	Partenariats et conventions avec d'autres associations, ONG, espaces naturels, etc	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000
GS 20	Fct	Relation avec les partenaires stratégiques : CD Isère, DPN, Eaux et Forêts, administrations locales	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000
GS 21	Fct	Implication au niveau du réseau des aires protégées du Sénégal	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000
GS 22	Fct	Inscription de la RNC Boundou à la Base de données mondiale sur les aires protégées (WDPA)		500 000	500 000							
GS 23	Fct	Voyages, échanges partenaires, visites de sites, colloques, etc	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
GS 24	Fct	Bilan annuel du plan de travail (Bilan d'activités)	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000
GS 25	Fct	Évaluation quinquennale/décennale du plan de gestion	3 000 000					3 000 000				3 000 000
GS 26	Inv	Élaboration du nouveau plan de gestion	12 000 000									12 000 000
GS 27	Inv	Élaboration et mise à jour du tableau de bord	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000
GS 28	Fct	Participer à la base de données nationale, régionale	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000
GS 29	Fct	Partenariats scientifiques avec d'autres gestionnaires d'espaces naturels et d'autres associations/ONG de conservation	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000
GS 30	Fct	Intervention dans des colloques ou auprès d'autres gestionnaires /scientifiques	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000

# PARTIE 2

## STRATÉGIE DE DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL 2024 - 2033

# I. RÉCAPITULATIF : ATOUTS ET CONTRAINTES SOCIO-ÉCONOMIQUES

La synthèse des réunions zonales nous a permis de faire un état des lieux de la dynamique et du potentiel socio-économique ainsi que des contraintes auxquelles sont confrontées les populations de la réserve.

L'objectif de cette partie est de récapituler les différents atouts par secteurs d'activité mais également de caractériser et de classer les contraintes soulevées lors des ateliers parmi les 4 axes stratégiques retenus : infrastructure, équipements et intrants, compétences et formations et gestion et engagement citoyen.

Les stratégies devraient être orientées de façon à résoudre les contraintes et les situations critiques qui sont définies dans la section analyse.

## 1.1. Les atouts par secteur

Le territoire de la réserve dispose d'atouts et de potentialités énormes dans différents domaines d'activités. Connaître les atouts du territoire est indispensable pour nous permettre de prendre en compte les forces et les opportunités de chaque secteur et ainsi proposer la stratégie la plus adaptée pour atteindre les objectifs finaux.

Le tableau ci-dessous a pour objectif de synthétiser les atouts de chaque secteur : éducation, santé, eau hygiène et assainissement, accessibilité géographique, agriculture, élevage, apiculture, foresterie, transformation, boulangerie, pêche, transport, jeunesse et leadership féminin.

Tableau 39 : Les atouts par secteur

Secteur	Atouts
Education	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 école par village</li> <li>70% de la population de la population des villages sont jeunes et en âge d'aller à l'école</li> <li>65% des élèves sont des jeunes filles</li> <li>44 enseignants</li> <li>75% des écoles sont en construction en dur</li> <li>30% des écoles bénéficient de latrines fonctionnelles</li> <li>30% des écoles ont accès à l'électricité</li> <li>40% des écoles bénéficient d'une clôture</li> <li>70% des écoles ont bénéficié d'une aide de la part d'un ou de plusieurs acteurs</li> <li>100% des écoles bénéficient d'une aide du CORENA</li> <li>Partenaires (Etat, communes, mairies, Département de l'Isère, CORENA, Tétrakty, associations de migrants)</li> <li>Construction de latrines et adduction d'eau avec le Projet de l'eau pour les 11 écoles du Boundou 2023</li> <li>Electrification avec le Programme d'électrification rurale</li> <li>Convention CORENA / Tétrakty</li> <li>Education environnementale et don de matériel avec le Projet Regards Croisés depuis 2021</li> <li>Collectif de Coordination des Directeurs d'Écoles (COCODEC)</li> <li>100% des écoles possèdent un CGE</li> <li>75% des écoles possèdent un APE</li> </ul>

<p><b>Santé</b></p>	<p>Soutenu par l'Etat 7 postes de santé 2 cases de santé Pratique de la médecine traditionnelle Présence de DSDOM Personnel qualifié Forte participation des immigrés sur ce secteur Bonne représentation des acteurs communautaires Utilisation des services de santé par les populations Dotation médicaments par les conseils municipaux Déplacement de la machine écho à travers la réserve Campagnes de paludisme Période morte de décembre à juin</p>
<p><b>Eau, hygiène et assainissement</b></p>	<p>Partenaires locaux et internationaux Association des migrants investie dans le secteur 45 puits hydrauliques 13 mini forages avec pompe manuelle ou solaire 7 forages avec adduction 2 barrages à Koussan et Belly Projets de l'eau pour les 11 écoles du Boundou Projet PMF/FEM Projet 1A1H ONG La lumière Implication et appui des services publics, de la société civile, des organisations locales Présence du FERA et de la SONAGED Implication des associations de jeunes et de femmes Existence de latrines principalement traditionnelles Concessions propres et régulièrement balayées par les femmes Motivation des populations à l'investissement humain Sensibilisation ponctuelle Projet SYCTOM : Étude sur un dispositif de gestion des déchets Environ 60% des déchets sont biodégradables</p>
<p><b>Accessibilité géographique</b></p>	<p>Présence de la RN1 non loin de la RNCB Route accessible par différents transports La zone Toumboura est un lieu de passage 100% des villages sont reliés par des pistes 2 pistes latéritiques facile d'accès</p>
<p><b>Activité agricoles</b></p>	<p>Disponibilité des ressources naturelles (terre, eau) et de la main d'œuvre Bonne production de céréales locales Existence de terres fertiles Les rendements agricoles sont acceptables Bonne maîtrise des techniques de transformation Disponibilité des équipements de transformation Bonne organisation des femmes transformatrices Existence de partenaires (CORENA)</p>
<p><b>Activités pastorales</b></p>	<p>Importance du cheptel Présence de tapi herbacé pour le fourrage naturel Présence d'arbres fourragers Dynamisme des acteurs du secteur Bonne stratégie de résilience à travers la mobilité du cheptel Existence de personnes ressources pour les soins vétérinaires Accessibilité de la zone pour la fourniture d'aliments Magasin de stockage Disponibilité de lait en saison des pluies dans la zone de Talibadji en quantité suffisante Présence d'aviculteurs locaux</p>
<p><b>Apiculture</b></p>	<p>Biodiversité riche et bien préservée grâce à l'action de surveillance mise en œuvre par le RNC à travers les écogardes et de comités locaux de surveillance Qualification des apiculteurs Forte demande de produits apicoles Filière financièrement rentable</p>
<p><b>Autres activités forestières</b></p>	<p>Biodiversité riche et bien préservée grâce à l'action de surveillance mise en œuvre par le RNC à travers les éco-gardes et de comités locaux de surveillance</p>

<b>Transformation agroalimentaire</b>	Forêt (baobabs, jujubes) Périmètres reboisés (moringa et autres) Présence d'unités de transformation et de ruchers Participation aux foires et événements commerciaux Création boutique CORENA Augmentation de la production des unités (4 tonnes de poudre de baobab) Présence de partenaires (CORENA, PADER, MEDA...) Formation cuisine (produits céréaliers) dispensée par PADER : semences maïs et niébé (10ha)
<b>Boulangerie</b>	76 boulangeries dans la réserve Forte demande Fabrication locale Prix abordables Energie disponible (bois de chauffe)
<b>Pêche</b>	La Falémé Mouvement "sauvons la falémé"
<b>Transport</b>	Desserte des véhicules Pick up Piste Goudiry - Koussan - Didé Disponibilité des tricycles
<b>Jeunesse/sport/culture</b>	Dynamisme des jeunes et forte capacité de mobilisation Présence de ressources naturelles pour la mise en œuvre d'activités économiques Présence d'associations de jeunes y compris des rapatriés Présence d'une maison d'accueil de la réserve de Boundou Existence d'espace pour les aires de jeu Existence d'une structure au sein de la jeunesse communale Existence de ressource humaine ayant un niveau académique moyen voir élevé Proximité de la commune aux services départementaux Existence d'une bonne cohésion entre les jeunes (liens sociaux) Existence des activités sportives communautaires. Disponibilité de terres pour le maraîchage, l'arboriculture et l'agriculture toute saison
<b>Leadership féminin</b>	Accès à la terre (Koussan, Goundafa, Sansanding, Linkone, Belly, Gonguedji, Talibadji) sauf Toumboura Femmes conseillères dans les communes Engagement politique et leadership 5 unités de transformations 6 périmètres maraîchers 500 femmes impliquées L'accès aux légumes s'améliore

## 1.2. Catégorisation des contraintes par domaine stratégique

Contrairement aux atouts, les contraintes freinent le développement des projets et l'atteinte des objectifs fixés. L'analyse des contraintes de chaque secteur d'activité, nous a permis de les classer dans les axes stratégiques retenus :

- Infrastructures
- Equipements et intrants
- Compétences et formations
- Gestion et engagement citoyen

Tableau 40 : Les contraintes liées aux infrastructures selon les secteurs d'activité

Secteur	Contrainte
Education	Insuffisance / non-conformité d'infrastructures destinés aux professeurs
	Détérioration du foyer ardent
	Abris provisoires et/ou écoles en banco
	Les salles de classes sont délabrées
	30% des écoles n'ont pas accès à l'eau
	70% des écoles n'ont pas accès aux latrines (eau)
	60% des écoles n'ont pas de clôture
	100% des écoles n'ont pas de potager scolaire
Santé	Les logements du personnel sont vétustes
	Difficulté d'accès aux postes par certains villages dû à l'enclavement
	Absence de poste de santé dans certains villages
	Inexistence d'ambulance dans certains villages
	Zone enclavée et routes difficiles d'accès
	La majorité des postes ne sont pas aux normes
	Non-conformité des maternités
	Réseau téléphonique instable dans la zone Ouest
	Difficultés d'accès à l'eau
	Absence de clôture au poste de santé (Talibadji)
	Absence de pharmacie officine dans la commune
	Insuffisance de salle d'hospitalisation
Eau, hygiène, assainissement	Insuffisance d'eau potable et de production
	Absence de château d'eau (Sinthiou Fissa)
	Insuffisance dans la distribution de l'eau dans les villages dotés de forage (Koussan, Belly, Sinthiou Fissa, Toumboura, Talibadji)
	Les nappes d'eau sont très profondes (zone socle)
	Assèchement précoce des mares
	Mauvaise qualité de l'eau (Koussan)
	Maladies liées à la qualité de l'eau (Koussan)
	Débordement des fosses septiques dans les ruelles
	Faible taux de couverture en latrines modernes pour les familles et les écoles
	Absence de système d'évacuation des boues de vidanges
	Absence de décharge contrôlée de dépôt et de traitement des ordures
Accessibilité géographique	La RN1 ne passe pas par la RNCB
	Zone enclavée, traverser la RNCB est très difficile voir impossible, surtout en période des pluies
	Pistes impraticables (7) et difficiles (5) (pistes sableuses)
	Difficulté pour s'approvisionner, se déplacer
Activités agricoles	Petite superficie du périmètre (Toumboura)
	Insuffisance de fermes agricoles pour les femmes (Fass, Toumboura, Gourel Demba)
	Insuffisance des magasins de stockage (Talibadji)
	Agriculture sous pluie seulement
	Absence de périmètre maraîcher (Goundafa)
	Insuffisance d'accès à l'eau (Koussan, Didé, Belly, Sansanding, Toumboura, Gonguedji, Talibadji, Sinthiou fissa)
Difficulté d'écoulement des produits notamment à cause de l'enclavement (Goundafa)	

	Absence de marché
	Absence de clôture dans les périmètres privés (champs) (Koussan, Linkone)
	Destruction des cultures par les animaux sauvages (phacochère, singes, hyènes..)
<b>Activités pastorales</b>	Inexistence de parc de vaccination
	Absence de lieu de vente du bétail (Belly)
	Insuffisance d'unités de transformation
	Difficulté d'accès à l'eau pour le bétail / assèchement des mares (Koussan, Linkone, Belly, Gourel Demba)
<b>Transformation agroalimentaire</b>	Déficit d'unités de transformation (Sinthiou fissa, Gourel Demba, Talibadji)
<b>Transport</b>	Pannes récurrentes à cause de l'état de la route et des pistes
<b>Jeunesse/sport/culture</b>	Enclavement et accès aux voies de communication
<b>Leadership féminin</b>	Pas de piste d'évacuation pour les accouchements (Goundafa, Toumboura) hivernage (Belly)
	Déficit de périmètre agroforestier aménagé (Goundafa, Bancouba, Fass, Gourel Demba)
	Femmes ne vendent pas leur production à cause de l'état des pistes (Goundafa, Toumboura)
	Poulailler (Linkone)
	Insuffisance de moyens pour se lancer dans l'élevage (Belly)
	Divagation des animaux dans les champs (Linkone)
	Insuffisance de l'eau, concurrence avec l'abreuvement du bétail
	Insuffisance des moulins et des décortiqueuses
	Absence d'unités de transformation (Belly, Talibadji, Gourel Demba)
	Insuffisance de moyens pour démarrer une activité (Toumboura)
Les surfaces des périmètres sont petites	

Tableau 41 : Les contraintes liées aux équipements et intrants selon les secteurs d'activité

Secteur	Contraintes
<b>Education</b>	80% des écoles n'ont pas assez de tables bancs
	Matériel insuffisant ou cassé
	Retard de livraison et insuffisance de matériel didactique
	Insuffisance de matériel informatique
	Insuffisance de matériel scientifique
	Déficit de végétalisation des cours des écoles
	70% n'ont pas accès à l'électricité
<b>Santé</b>	Les coins nouveaux-nés sont mal équipés
	Insuffisance de lits au niveau des postes de santé
	Insuffisance d'équipements sanitaires
	Déficit d'accès à l'électricité
<b>Eau, hygiène et assainissement</b>	Insuffisance de poubelles
	Insuffisance de matériel de nettoyage
<b>Activité agricoles</b>	Insuffisance de matériels agricoles / post récolte, hivernage (Koussan, Goundafa, Gourel Demba, Talibadji, Belly, Sansanding, Gonguedji)
	Déficit de matériels motorisés (Gourel demba, Sinthiou fissa)
	Difficulté d'accès aux semences et intrants de qualité (Koussan, Gourel demba)
	Coût élevé des matières premières (Linkone, Didé, Talibadji)

<b>Activités pastorales</b>	Insuffisance d'aliment de bétail (Didé, Gourel demba)
	Insuffisance d'équipements de transformation
<b>Apiculture</b>	Insuffisance d'équipements apicoles (individuel et collectif)
<b>Autres activités forestières</b>	Déficit d'équipement des écogardes
	Identification des agents
<b>Transformation agroalimentaire</b>	Insuffisance d'équipement de certaines unités (Linkone, Fass, Toumboura, Sinthiou Fissa)
	Insuffisance de matériel pour la cueillette comme des vélos (Linkone, Gourel demba)
	Coût élevé des matières premières
	Insuffisance d'électricité pour la transformation agroalimentaire
	Faible productivité des baobabs
<b>Boulangerie</b>	Pénibilité de l'activité
	Coût élevé des intrants et du matériel (farine)
<b>Pêche</b>	Moyens insuffisants
	Insuffisance de matériels
<b>Jeunesse/sport/culture</b>	Insuffisance d'équipements (professionnels, sportifs, nettoyage)
<b>Leadership féminin</b>	Insuffisance d'outils matériel pour les cultures en hivernage
	Insuffisance de matériel de nettoyage (Sansanding)
	Coût des matières premières élevé

Tableau 42 : Les contraintes liées en compétences et formations selon les secteurs d'activité

Secteur	Contraintes
<b>Education</b>	Insuffisance d'expérience des enseignants
<b>Eau, hygiène et assainissement</b>	Difficultés dans la maintenance et l'entretien des forages (Koussan, Belly)
	Les forages et pompes sont régulièrement en panne
	Absence d'encadrement et d'appui
	L'eau du fleuve polluée est utilisée en cas de panne
	Prolifération de maladies infectieuses
<b>Activité agricoles</b>	Insuffisance de formation des jeunes dans l'agriculture
	Baisse de la fertilité des sols / baisse de rendement (Goundafa, Talibadji)
	Attaque des cultures par les nuisibles (Didé, Talibadji, Sinthiou fissa)
<b>Activités pastorales</b>	Insuffisance d'auxiliaires vétérinaires (Belly, Gourel Demba)
	Manque de bouchers (Belly)
	Insuffisance des connaissances en transformation de produits laitiers
	Maladie du cheptel (Didé)
<b>Apiculture</b>	Démobilisation des apiculteurs
	Insuffisance d'entretien des aménagements apicoles (ruchers)
	Faible valorisation des produits dérivés (cire d'abeille)
	Déficit de relève par les jeunes dans l'activité apicole
<b>Transformation agroalimentaire</b>	Pannes récurrentes des moulins à céréales dans les villages (Koussan, Didé, Sinthiou Fissa)
	Insuffisance d'accompagnement et formation (Belly, Talibadji)
	Insuffisance de partenaires financiers
	Insuffisance d'informations / Vulnérabilité des GIE
	Travail individuel, faible mutualisation

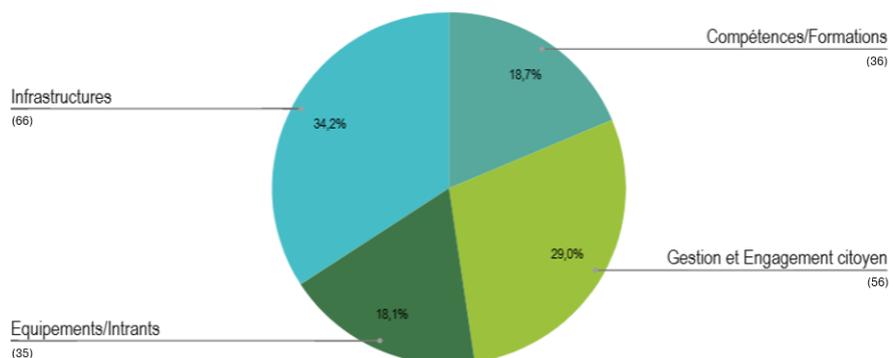
<b>Boulangerie</b>	Concurrence forte, nombre élevé de boulangeries dans certains villages (Toumboura, Koussan)
	Nombre élevé d'invendus
	Irrégularité de la production (Koussan)
	Construction de type traditionnel
	Insuffisance de financements
	Faible production (Talibadji)
<b>Jeunesse/sport/culture</b>	Déficit de formation professionnelle
	Défaut de formalisation
	Insuffisance de partenaires
	Coût des matières premières et accès au financement
<b>Leadership féminin</b>	Pas de formations professionnelles / débouchées
	Cultivent beaucoup mais rendements faibles (Goundafa)
	Attaque de nuisibles sur les cultures (Didé)

Tableau 43 : Les contraintes liées à la gestion et à l'engagement citoyen selon les secteurs d'activité

Secteur	Contraintes
<b>Education</b>	Déficit d'extraits de naissance
	Déficit de professeurs
	Demande d'affectation des enseignants
	Appui insuffisant de l'État face à des besoins trop élevés
	Insuffisance de financements et de projets disponibles
	Abandon des études par les jeunes
	Insuffisance d'implication des parents dans le suivi du travail des élèves à la maison
	Insuffisance d'implication des élèves pour l'école
	Insuffisance de modèle exemplaire pour les élèves
	Absence de tuteur pour le passage au collège
	Insuffisance d'entretien des latrines
	Déficit d'organisation pour la cantine scolaire
	Faible cotisation des familles
<b>Santé</b>	Aléas climatiques en période d'hivernage
	Insuffisance de personnel
	Consultations tardives des patients
	Présence d'ordures ménagères et d'eaux usées dans les rues
	Rupture fréquente des médicaments
	Maladies fréquentes et accentuées par la Falémé
<b>Eau, hygiène, assainissement</b>	Contrat minier et orpaillage clandestin
	Concurrence entre le bétail et les femmes pour l'accès à l'eau
	Conflit entre les populations et les entreprises exploitantes
	Le prix de l'eau est élevé - refus de paiement
	Pollution de l'eau de la Falémé (zone Toumboura)
	Assèchement précoce des mares
	Absence de lotissement
	Présence de déchets solides et liquides dans l'espace communal
	Pollution plastique importante
	Pollution des sols et pollution atmosphérique

<b>Accessibilité géographique</b>	Prélèvement de sables et de graviers qui accentuent l'impraticabilité
<b>Activité agricoles</b>	Absence de coopérative agricole
	Divagation des animaux domestiques (Linkone, Talibadji, Sinthiou fissa)
<b>Activités pastorales</b>	Vol de bétail (Belly)
	Concurrence avec les transhumants sur les herbacés et autres ressources (Koussan)
	Divagation des animaux
	Maladies du bétail liées à la qualité de l'eau (Falémé, Koussan, Belly)
	Feux de brousse (Koussan, Belly)
	Conflit avec la faune sauvage (Belly)
	Disparition du fourrage
<b>Apiculture</b>	Feu de brousse
	Émondage et coupe abusive du bois (les transhumants, les exploitants des troncs, ils coupent même le bois vert)
	Insuffisance de sensibilisation des usagers de la forêt
	Insuffisance de dynamisme du GIE apicole Limbam Boundou
<b>Autres activités forestières</b>	Feux de brousse
	Coupe abusive du bois (les transhumants, les exploitants des troncs, ils coupent même le bois vert)
	Émondage des arbres fruitiers comme patrimoine (Baobab)
	Faible dynamisme des surveillants de la brousse dans certains villages
	Insuffisance de la sensibilisation des usagers de la forêt
	Faible productivité des baobabs
<b>Pêche</b>	Eau trouble (trop de dépôt solide)
	Rareté du poisson et faiblesse des prises
	Baisse du niveau de l'eau
	Eau de Falémé toxique
	Baisse du nombre de pêcheurs
<b>Leadership</b>	Faible organisation pour avoir le récépissé de formalisation (Toumboura)
	Pas de travail salarié (Toumboura)

Figure 3 : Les types de contraintes par axe stratégique



Le graphique ci-dessus nous permet de faire ressortir des résultats clairs quant à la répartition des contraintes par axe stratégiques. Ces données sont essentielles à la définition des enjeux de développement.

On observe ainsi que :

- **34,2 %** des contraintes sont liées aux infrastructures
- **18,1 %** des contraintes sont liées aux équipements et intrants
- **29 %** des contraintes sont liées à la gestion et à l'engagement citoyen
- **18,7 %** des contraintes sont liées aux compétences et formations

Pour aller plus loin dans cette analyse, on constate que :

- **52,3 %** des contraintes sont liées au matériel
- **47,7 %** des contraintes sont liées à l'humain

## II. RESPONSABILITÉS DE LA RÉSERVE NATURELLE

La Réserve Naturelle Communautaire du Boundou est un projet global qui place l'environnement (nature) et le développement local (l'humain) aux cœurs de ses projets. Ces deux volets sont aujourd'hui indissociables et ne peuvent plus aller l'un sans l'autre dans un contexte de changements globaux.

La responsabilité du Corena est de garantir la **santé des écosystèmes de la RNCB tout en appuyant les stratégies des résiliences des communautés face aux changements globaux et l'accès aux services sociaux essentiels** pour asseoir un développement territorial de ces populations locales ; un développement leur permettant d'être moins dépendant des ressources naturelles.

L'objectif est de guider et d'accompagner les communautés locales dans l'acquisition de bonnes pratiques qui vont permettre aux populations d'utiliser ces écosystèmes de manière durable pour générer des revenus et ainsi améliorer leurs conditions de vie.

En plus d'une amélioration des conditions de vie, il permettra de proposer des alternatives aux pratiques destructrices du milieu, et s'attachera à valoriser les cultures et les traditions locales, qui tendent à disparaître même dans les villages les plus isolés. Il est aussi essentiel que les interventions intègrent les préoccupations relatives au développement des activités productives et celles de préservation du potentiel agro-écologique.

Il est plus que nécessaire de mettre l'accent sur l'amélioration de l'économie locale pour renforcer la mobilisation des actions dans la préservation, la restauration et la valorisation des ressources.

Ainsi, un véritable développement local durable des villages de la RNCB doit être enclenché, prenant appui sur ce projet de préservation de l'environnement.

### III. LES ENJEUX DE DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL DE LA RÉSERVE NATURELLE

Après l'état des lieux, la définition des enjeux est une étape très importante du plan de gestion qui déterminera la stratégie à mettre en place sur les dix prochaines années. Les enjeux permettent d'afficher de manière transparente les responsabilités du site vis-à-vis desquelles le gestionnaire devra rendre compte et développer une stratégie de gestion.

Du diagnostic est ressorti que le territoire de la RNC du Boundou est fortement impacté par le déficit d'accès aux services essentiels de base et par une faible capacité des populations à faire face aux changements globaux.

L'aptitude du territoire de la réserve à améliorer la qualité de vie de sa population, à créer de nouvelles opportunités économiques durables et à réduire la pauvreté dépend de l'amélioration du niveau de satisfaction des services essentiels de base et de la capacité de résilience et à agir stratégiquement face aux changements globaux.

Ainsi avec la validation de tous les acteurs impliqués deux enjeux ont été retenus :

#### **Enjeu 1 : L'accès aux services sociaux essentiels**

*Secteurs d'intervention : Éducation - Eau / Hygiène / Assainissement*

#### **Enjeu 2 : Vulnérabilité des communautés et changements globaux**

*Secteurs d'intervention : Agriculture - Élevage - Foresterie - Entrepreneuriat et Promotion Femmes et Jeunesse, Citoyenneté.*

## IV. DES ENJEUX AUX OBJECTIFS À LONG TERME

Les différents enjeux identifiés dans le territoire de la réserve permettent de construire les Objectifs à Long Terme (OLT). Les OLT découlent des enjeux. Ils permettent d'atteindre ou de maintenir un état considéré comme « idéal » pour le développement des communautés de la réserve. C'est une décision politique qui engage les acteurs de la réserve sur le long terme et qui guide leurs décisions. Dans la mesure du possible, un OLT s'appuie sur un état de référence et un niveau d'exigence, donc des conditions à remplir pour être atteint.

Un objectif à long terme (OLT) répond souvent à un enjeu unique. Ceux-ci ont vocation à rester les mêmes dans la succession des plans de gestion, même s'ils sont atteints, sauf évolution ou bouleversement majeur dans le territoire.

Le diagnostic de la réserve a fait émerger 2 enjeux de développement qui ont conduit à la définition de 2 Objectifs à Long Terme (OLT) qui sont relatifs à l'accès aux services sociaux essentiels, à la résilience face aux changements globaux et à l'emploi des jeunes et femmes. Chaque OLT est présenté suivant l'enjeu auquel il correspond avec la description des résultats attendus.

Tableau 44 : Les enjeux et objectifs à long terme de développement local

ENJEU	CODE	INTITULÉ DE L'OLT	FACTEURS D'INFLUENCE	SECTEUR D'INTERVENTION
Enjeu 1 : Accès à certains services sociaux essentiels	OLT 1	<b>Améliorer l'accès équitable aux services sociaux essentiels de l'éducation, de l'eau, hygiène, assainissement</b>	Services sociaux essentiels	Education
				Eau, Hygiène et Assainissement
Enjeu 2 : Vulnérabilité des communautés et changements globaux	OLT 2	<b>Renforcer la résilience des communautés face aux changements globaux</b>	Impact des changements globaux	Agriculture
				Elevage
				Foresterie
			Emploi des jeunes et femmes et écocitoyenneté	Entrepreneuriat, Promotion Femmes et Jeunes, Écocitoyenneté

### *Enjeu 1 : Accès à certains services sociaux essentiels*

#### **OLT 1 : Améliorer l'accès équitable aux services sociaux essentiels de l'éducation, de l'eau, l'hygiène et l'assainissement**

##### **Contexte actuel :**

La RNCB possède plus d'une quinzaine d'écoles élémentaires et collège qui accueillent au total 1661 élèves. Alors que les infrastructures scolaires et le personnel existant dans les écoles ne sont pas suffisants, les écoles souffrent également d'un sous-équipement général :

- Manque de salles de classes : 75 % des classes sont en construction en dur

- Difficulté d'accès à l'eau : 30% des écoles disposent d'un accès à l'eau
- Absence de latrines : 70 % des écoles disposent de latrines (dont 30% fonctionnelles et 40% non fonctionnelles)
- Insuffisance de mobiliers et de matériels didactiques.

L'eau et l'assainissement sont fondamentaux dans la réalisation de l'ensemble des Objectifs de Développement Durable (ODD), pour la réalisation d'un certain nombre de droits socio-économiques et besoins essentiels tels que la vie, l'intimité, la dignité, un environnement sûr, la santé, ainsi que l'éducation. Les écoles sont particulièrement concernées par le manque d'eau. Pour favoriser l'accès à l'eau des communautés locales, différents projets ont été mis en œuvre avec les communautés. On comptabilise 7 forages, 13 mini forages pour la production, plusieurs puits et 2 barrages qui alimentent les villages de la RNCB. Malgré ces investissements, l'accès à l'eau n'est pas effectif dans l'ensemble de la réserve. Certains villages sont confrontés à un réel manque d'eau comme c'est le cas dans la grappe de villages du sud-ouest de la RNCB (Fass, Gourel Demba, Ndiarendi). Les efforts dans la fourniture de l'eau demeurent donc une priorité pour le Corena.

L'assainissement reste un des problèmes majeurs de la réserve. Il n'existe pas à ce jour d'infrastructure pour une gestion efficace des déchets. Néanmoins, le Corena s'investit sur cette thématique. La distribution de poubelles dans les écoles, les villages, les postes de santé ; l'intervention dans les écoles pour sensibiliser les plus jeunes ou encore l'organisation de journées d'investissement humain pour la salubrité (set-setal) sont autant d'exemples d'actions mises en place par le conservatoire pour travailler sur cette problématique.

#### **La réserve vise sur le long terme :**

Les différentes actions actuellement mises en place et prévues par le Corena contribuent à l'amélioration des conditions d'apprentissage des élèves à travers la construction et la réhabilitation de salle de classe et de latrines, l'installation de réseau d'adduction d'eau et le don de matériel scolaire. A long terme, l'objectif est que l'ensemble des écoles puissent bénéficier d'un accès aux services sociaux essentiels. De plus, la formation des enseignants et la sensibilisation des parents d'élèves sont des axes majeurs pour assurer l'amélioration des conditions d'apprentissage des élèves. Le développement d'actions écocitoyennes doit également être encouragé pour pérenniser les actions mises en place par le Corena et pour autonomiser les habitants de la RNCB.

L'objectif du Corena est de garantir que chacun des villages puisse bénéficier à long terme d'infrastructures et d'équipements d'accès à l'eau potable et de production. Les infrastructures d'assainissement sont également des priorités pour les villages et les écoles.

## ***Enjeu 2 : Vulnérabilité des communautés et changements globaux***

### **OLT 2 : Renforcer la résilience des communautés face aux changements globaux**

#### **Contexte actuel :**

L'agriculture constitue une des principales activités des habitants de la RNCB. Elle permet de répondre aux besoins en produits alimentaires (mil, maïs, arachide, légumes...) mais aussi de générer des revenus à travers la vente d'une partie de la production. Le Corena, avec l'appui des

partenaires a permis l'implantation de plusieurs périmètres agroforestiers avec un accès à l'eau dans les villages de la RNC. Pour développer les Activités Génératrices de Revenus (AGR) plus d'une dizaine de Groupements d'Intérêts Économiques (GIE) rassemblant 500 femmes au total ont été formalisés. En plus du maraîchage, des campagnes de reboisement d'arbres fruitiers forestiers dans les périmètres agro forestiers impliquant les femmes, les jeunes et les écogardes sont régulièrement organisées.

Un plan de gestion pastoral a été rédigé en 2017 afin de proposer des mesures pour assurer une utilisation durable des ressources pastorales par la définition de parcours de pâturage, l'installation de clôtures ou encore l'encadrement de la cueillette de fruits sauvages (baobab et jujubiers). Ce document a aussi pour objectif de proposer des solutions pour gérer les conflits récurrents entre usagers (transhumants, éleveurs locaux, agropasteurs...).

La récolte du miel a longtemps été pratiquée dans la zone. Pour limiter les dégâts que cette activité pourrait causer à l'environnement et mieux valoriser le miel local, le Corena a initié la mise en place de ruchers. Des ruches de type « Kenyane » ont été distribuées aux apiculteurs pour faciliter leur travail et les appuyer dans la structuration d'une filière apicole locale.

La filière PFNL permet de transformer 4 tonnes de fruits du baobab chaque année, générant ainsi des revenus pour les femmes de la RNCB organisées en Groupements d'Intérêt Économique (GIE). Dans le cadre du projet PROLEF financé par la Fondation Nous Cims, 2 unités de transformation ont été construites et 3 réhabilitées dans les villages principaux de la RNCB. Au-delà du baobab, d'autres produits forestiers de grande valeur ajoutée sont disponibles dans la RNCB témoignant d'un fort potentiel en termes d'activités économiques durables.

La situation des femmes et des jeunes les rend particulièrement vulnérables sur le plan socio-économique. La réponse à cette situation se traduit généralement par la "débrouille" (commerce de détail dans l'informel) ou par l'émigration parfois clandestine. Pour promouvoir la situation des jeunes et des femmes dans la RNCB, le Corena met en place des programmes pour appuyer le développement économique de la zone par l'accompagnement dans les activités génératrices de revenus : équipements, formations, infrastructures etc.

#### **La réserve vise sur le long terme à :**

L'importance de l'agriculture dans la réserve fait que le Corena, depuis sa création, a axé une bonne partie de ses interventions dans ce domaine avec notamment des appuis en intrants, équipements, la réalisation d'infrastructures et la formation des acteurs.

Un des principaux enjeux auquel le Corena s'attelle concerne l'accès à l'eau. La construction et la réhabilitation des forages, des barrages et des puits pastoraux pour le bétail et pour l'irrigation des périmètres maraîchers sont des actions essentielles pour le développement de la filière.

En 2023, un projet lancé en partenariat avec PPI (Programme des Petites Initiatives appuyé par le comité français de l'UICN) permet de renforcer les capacités des apiculteurs, dans le but de redynamiser la filière.

L'insertion professionnelle des jeunes est également un enjeu pour le Corena qui souhaite favoriser l'accès des jeunes à la formation et à la création d'organisations d'autopromotion.

## V. DES OBJECTIFS À LONG TERME AUX OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

Un Objectif Opérationnel (OO) définit à un choix de gestion à l'échelle de temps du plan de gestion établi au regard de l'analyse des facteurs qui influencent l'état des enjeux et l'atteinte des objectifs à long terme. L'atteinte successive des objectifs opérationnels contribue à l'atteinte de l'objectif à long terme (OLT). Les objectifs opérationnels doivent être clairement qualifiés et quantifiés afin d'être en mesure d'évaluer l'efficacité des actions de développement qui en découlent. Ils portent sur des facteurs liés aux politiques nationales ou locales ou d'origine naturelle à faire varier pour atteindre l'état de développement local visé par l'OLT. Ils supposent la mise en œuvre d'une ou de plusieurs actions ou opérations afin d'être atteints.

### Facteurs influençant le développement local :

- Services sociaux essentiels (politiques publiques de décentralisation, politiques nationales, géographie, ...)
- Impact des changements globaux (modification du climat, pratiques)
- Emploi des jeunes et femmes et écocitoyenneté

### OLT 1 : Améliorer l'accès équitable aux services sociaux essentiels de l'éducation, de l'eau, hygiène et de l'assainissement

Tableau 45 : Objectifs opérationnels de l'OLT 1

FACTEURS D'INFLUENCE	SECTEUR	CONTRAINTES	CODE	OBJECTIF OPÉRATIONNELS
SERVICES SOCIAUX ESSENTIELS	ÉDUCATION	Infrastructures	OO 1.1	Doter les écoles d'installations physiques pour les espaces d'enseignement et les salles auxiliaires
			OO 1.2	Doter les écoles d'infrastructures d'accès à l'eau et des infrastructures d'assainissement
			OO 1.3	Aménager des espaces d'activités extrascolaires
		Equipement/Intrants	OO 1.4	Doter les écoles de mobilier de classe et de matériel didactique
			OO 1.5	Doter le collège d'équipements informatiques d'installations électriques
		Compétence/Formation	OO 1.6	Renforcer les compétences techniques et sensibiliser les usagers pour une utilisation durable des infrastructures
			OO 1.7	Renforcer les compétences des enseignants sur les techniques d'animation nature
			OO 1.8	Renforcer les connaissances des élèves sur leur environnement
		Gestion/Engagement citoyen	OO 1.9	Appuyer le maintien des élèves à l'école pour lutter contre la déscolarisation
			OO 1.10	Accompagner les élèves dans l'obtention de leurs papiers d'acte de naissance

			OO 1.11	Offrir une alimentation de qualité aux élèves
			OO 1.12	Appuyer les initiatives socio éducatives et sportives des écoles
	EAU, HYGIÈNE, ASSAINISSEMENT	Infrastructure	OO 2.1	Doter les villages des infrastructures d'accès à l'eau
			OO 2.2	Aménager des infrastructures d'assainissement et de collecte de déchets
		Equipement/Intrants	OO 2.3	Equiper les populations en matériel pour la collecte des déchets
		Compétence/Formation	OO 2.4	Former les comités en gestion et entretien des infrastructures et des équipements
		Gestion/Engagement citoyen	OO 2.5	Accompagner un dispositif de gestion des déchets

## OLT 2 : Renforcer la résilience des communautés faces aux changements globaux

Tableau 46 : Objectifs opérationnels de l'OLT 2

FACTEURS D'INFLUENCE	SECTEUR	CONTRAINTES	CODE	OBJECTIFS OPÉRATIONNELS
IMPACT DES CHANGEMENTS GLOBAUX	AGRICULTURE	Infrastructure	OO 3.1	Installer des périmètres agroforestiers dans certains des villages de la réserve
			OO 3.2	Doter les femmes et les jeunes de fermes agricoles intégrées
			OO 3.3	Appuyer à la sécurisation des exploitations agricoles individuelles (champs)
			OO 3.4	Protéger et restaurer les champs et terres dégradés
			OO 3.5	Installer des magasins de stockage
		Équipements/Intrants	OO 3.6	Renforcer les capacités techniques des exploitations agricoles
			OO 3.7	Appuyer les agriculteurs dans l'accès aux semences et intrants de qualité
		Compétence/Formation	OO 3.8	Former les femmes et les jeunes sur la gestion technique et administrative des périmètres agro écologiques
		Gestion/Engagement citoyen	OO 3.9	Appuyer la création de coopératives agricoles ou de petits groupements
	Lutter contre la divagation des animaux domestiques			
	ÉLEVAGE	Infrastructure	OO 4.1	Construire des infrastructures d'accès à l'eau pour le bétail
			OO 4.2	Augmenter les capacités de stockage des points d'eau naturels et artificiels
			OO 4.3	Augmenter les capacités de stockage d'aliment bétail
			OO 4.4	Renforcer l'embouche des petits ruminants et l'aviculture
		Équipements/Intrants	OO 4.5	Appuyer les éleveurs dans l'accès aux intrants pour le bétail

		Compétence/Formation	OO 4.6	Renforcer les compétences des éleveurs sur la gestion de bergerie, poulailler et boucherie
		Gestion/Engagement citoyen	OO 4.7	Appuyer les populations dans la résolution de conflits entre les éleveurs et les transhumants
			OO 4.8	Appuyer les populations dans la résolution de conflits hommes/faune sauvage
			OO 4.9	Renforcer la vigilance des éleveurs contre les maladies
			OO 4.10	Renforcer l'application de la convention locale
	FORESTERIE	Infrastructure	OO 5.1	Aménager des infrastructures de lutte contre les feux de brousse
			OO 5.2	Appuyer la mise en œuvre de techniques de Défense et Restauration des Sols
		Équipements/Intrants	OO 5.3	Renforcer les capacités techniques des apiculteurs
		Compétence/Formation	OO 5.4	Favoriser l'appropriation et la connaissance des règles de la convention locale
			OO 5.5	Renforcer les capacités des femmes et des jeunes sur les techniques de DRS
Gestion/Engagement citoyen	OO 5.6	Favoriser le respect des règles fixées par la convention locale		
<b>EMPLOI DES FEMMES ET DES JEUNES ET ÉCOCITOYENNETÉ</b>	ENTREPRENEURIAT - PROMOTION FEMMES ET JEUNES - ÉCOCITOYENNETÉ	Infrastructure	OO 6.1	Appuyer à l'installation d'unités de production et/ou transformation
		Équipements/Intrants	OO 6.2	Renforcer les capacités techniques des unités de production et/ou de transformation
		Compétence/Formation	OO 6.4	Renforcer les techniques de production et de transformation
			OO 6.4	Renforcer les techniques de production et de transformation
			OO 6.5	Renforcer les compétences des jeunes et des femmes en matière de gestion des micro-entreprises et des associations
			OO 6.6	Accompagner les jeunes à réaliser des formations professionnelles
			OO 6.7	Faciliter l'accès au financement pour les jeunes et les femmes
			OO 6.8	Appuyer la commercialisation de produits locaux du Boundou
		Gestion/Engagement citoyen	OO 6.8	Faciliter la formalisation des organisations de jeunes et de femmes et autres acteurs
			OO 6.9	Sensibiliser les populations à la protection de l'environnement par le sport et l'éducation
			OO 6.10	Pousser les jeunes et femmes à l'initiative des actions d'écocitoyenneté

## VI. ARBORESCENCES DES OPÉRATIONS

Tableau 47 : Stratégie du plan de gestion pour l'enjeu 1 « Services sociaux essentiels de l'éducation, eau, hygiène, assainissement »

FACTEURS D'INFLUENCE	SECTEUR	CONTRAINTES	CODE	OBJECTIF OPÉRATIONNELS	RÉSULTATS À ATTEINDRE	INDICATEURS DE RESULTATS	MÉTRIQUES	CODE	OPÉRATIONS	LOCALISATION	INDICATEURS DE REPONSE	UNITÉ INDICATEURS
SERVICES SOCIAUX ESSENTIELS	ÉDUCATION	Infrastructure	OO 1.1	Doter les écoles d'installations physiques pour les espaces d'enseignement et les salles auxiliaires	Normes standards de salles de classes et salles auxiliaires améliorées	Ecoles bénéficiant de salles de classe suffisantes par rapport aux élèves	Nbre d'écoles	Edu I 1	Construction et/ou réhabilitation de salles de classe	Didé (1), Collège Koussan (2), Talibadji (2), Gourel-Demba (2), Gonguedji (2), Ndiarendi (2)	11	Salles de classe
						Ecoles bénéficiant de salles auxiliaires suffisantes par rapport aux élèves	Nbre d'écoles	Edu I 2	Construction de salles auxiliaires	Collège et école de Koussan (1)	2	Salle informatique, foyer ardent
			OO 1.2	Doter les écoles d'infrastructures d'accès à l'eau et des infrastructures d'assainissement	Disponibilité d'infrastructures d'accès à l'eau et à l'assainissement	Ecoles bénéficiant d'un ouvrage d'accès à l'eau	Nbre d'écoles	Edu I 3	Installation d'infrastructures d'accès à l'eau (mini-forage, adduction)	Collège Koussan, Belly, Bancouba, Fass, Gourel Demba, Ndiarendi, Gonguedji	7	Ouvrage d'accès à l'eau
						Ecoles bénéficiant de blocs sanitaires	Nbre d'écoles	Edu I 4	Construction/réhabilitation de bloc sanitaire	Collège de Koussan, Talibadji, Sansanding, Goundafa, Didé, Lélékone, Gourel Demba, Fass	8	Blocs sanitaires
						Ecoles bénéficiant d'une clôture	Nbre d'écoles	Edu I 5	Construction de mur de clôture	Sansanding, Toumboura, Lélékone, Belly, Linkone, Fass,	8	Clôtures

								Gourel Demba, Goundafa,		
	OO 1.3	Aménager des espaces d'activités extrascolaires	Espaces d'activités extrascolaires	Ecoles bénéficiant d'espaces d'activités extrascolaires	Nbre de potagers scolaires, micro-forêts, etc	Edu I 6	Aménagement de potagers scolaires, micro-forêts, reboisement d'arbres	Koussan, Lelekone, Sansanding, Didé, Talibadji, Belly, Goundafa, Collège de Koussan, Fass, Linkone, Toumboura	11	Potagers, micro-forêts, reboisement
						Edu I 7	Aménagement d'espaces de repos	Sansanding, Talibadji, Belly, Collège et Ecole élémentaire de Koussan, Fass, Linkone, Toumboura	10	Espaces de repos
Equipement/Intrants	OO 1.4	Doter les écoles de mobilier de classe et de matériels didactiques	Table-bancs ; mobiliers scolaires, matériels didactiques suffisant	Ecoles bénéficiant de mobiliers scolaires, matériels didactiques des Ecoles	Nbre d'écoles	Edu EI 1	Dotation de Table-bancs, mobilier de bureau et matériel didactique	Toumboura, Goundafa, Gonguedji, Belly, Talibadji, Sansanding, Ndiarendi	200	Table-bancs
	OO 1.5	Doter les collèges d'équipements informatiques et d'installations électriques	Disponibilités d'équipements informatiques et électriques	Collèges bénéficiant d'équipements informatiques	Nbre de collèges	Edu EI 2	Dotation d'équipements informatiques	Collège Koussan	10	Ordinateurs
				Collèges bénéficiant d'équipements électriques des collèges	Nbre de collèges	Edu EI 3	Installation de kits solaires	Collège de Koussan, Sansanding	2	Kits solaires
Compétence/Formation	OO 1.6	Renforcer les compétences techniques et sensibiliser les usagers pour une utilisation durable des infrastructures	Amélioration des compétences des usagers	Usagers (enseignants, élèves) bénéficiant de formation sur l'entretien d'infrastructures d'accès à l'eau dans les écoles	Nbre d'enseignants / élèves	Edu CF 1	Formation des usagers (enseignants, élèves, parents) sur l'utilisation et la maintenance des infrastructures d'accès à l'eau	Collège Koussan, Belly, Bancouba, Fass, Gourel Demba, Ndiarendi, Gonguedji	7	Sessions de formation

							d'assainissement				
		OO 1.7	Renforcer les compétences des enseignants sur les techniques d'animation nature	Des enseignants compétents en animations nature	Enseignants formés aux techniques d'animation nature	Nbre d'enseignants	SEF 08	Formation des enseignants aux méthodes pédagogiques d'éducation environnementale	COCODEC	10	Sessions de formation
		OO 1.8	Renforcer les connaissances des élèves sur leur environnement	Amélioration des connaissances des élèves sur l'environnement	Elèves sensibilisés/bénéficiant d'animation nature	Nbre d'élèves	SEF 05	Animations en milieu scolaire et extra-scolaire	COCODEC	600	Sorties organisées
	Gestion/Engagement citoyen	OO 1.9	Appuyer le maintien des élèves à l'école pour lutter contre la déscolarisation	Maintien des élèves à l'école	Personnes sensibilisées	Nbre de personnes	Edu GE 1	Sensibilisation des parents / élèves, Tutorat élève / ancien étudiant	Tous les villages	10	Tournées de sensibilisation
		OO 1.10	Accompagner les élèves dans l'obtention de leurs papiers d'acte de naissance	Obtention d'actes de naissance pour les élèves	Personnes sensibilisées	Nbre de personnes	Edu GE 2	Sensibilisation des parents et des élèves à la déclaration à la naissance	Tous les villages	10	Tournées de sensibilisation
							Edu GE 3	Acquisition d'actes de naissance des élèves	Didé, Bancouba, Ndiarendi, Gourel Demba, Fass, Belly, Gonguedji	7	Ecoles
		OO 1.11	Offrir une alimentation de qualité aux élèves	Une alimentation équilibrée pour les élèves	Elèves bénéficiant des services d'une cantine scolaire	Nbre d'élèves	Edu GE 4	Mise en place de cantines scolaires	Villages pilotes à identifier	3	Cantines

			OO 1.12	Appuyer les initiatives socio-éducatives et sportives des écoles	Dynamique éducative et sportive renforcée dans les écoles	Ecoles bénéficiaires d'initiatives socio-éducatives et sportives	Nbre d'écoles	Edu GE 5	Appui aux initiatives socio-éducatives des écoles (Manifestations des Gouvernements scolaires, olympiades vertes)	Toutes les écoles	30	Évènements
EAU, HYGIÈNE, ASSAINISSEMENT	Infrastructure		OO 2.1	Doter les villages des infrastructures d'accès à l'eau	Disponibilité de l'eau	Villages équipés d'ouvrage d'accès à l'eau	Nbre de villages	Wash I 1	Installation d'une pompe solaire et d'un mini château d'eau	Goundafa, Sansanding, Fass, Linkone, Ndiarendi, Gourel Demba, Gonguedji	7	Mini forage / Château d'eau
			OO 2.2	Aménager des infrastructures d'assainissement et de collecte de déchets	Disponibilité d'infrastructures d'assainissement et de collecte de déchets	Villages équipés	Nbre de villages	Wash I 2	Construction de latrines modernes	Talibadji, Toumboura, Sansanding, Goundafa, Gonguedji	100	Villages
		Wash I 3						Aménagement de décharges pour déchets solides	Koussan, Didé, Toumboura, Talibadji, Belly	5	Décharges	
		Wash I 4						Aménagement de clôtures autour des infrastructures publiques (poste de santé ou forage)	Tous les villages	6	Clôtures	
	Equipement/Intrants	OO 2.3	Equiper les populations en matériel pour la collecte des déchets	Disponibilité de matériels de collecte de déchet	Villages/comités villageois équipés	Nbre de villages ou comités villageois	Wash EI 1	Dotation de petits matériels de collecte (poubelles, râtaux, gants, pelles...)	Tous les villages	20	Lots de matériels de collecte	
	Compétence/Formation	OO 2.4	Former les comités en gestion et entretien des infrastructures et des équipements	Infrastructures et équipements fonctionnels et entretenus	Comités villageois formés	Nbre de comités	Wash CF 1	Formation des comités en gestion et entretien des barrages de Belly et Koussan et des forages	Belly, Koussan, Talibadji, Toumboura	12	Formation des comités	

							Nbre de personnes	Wash GE 1	Sensibilisation de la population sur les déchets et les pollutions	Tous les villages	40	Sensibilisations
		Gestion/Engagement citoyen	OO 2.5	Accompagner un dispositif de gestion des déchets	Dispositif de gestion des déchets fonctionnel	Dispositif de gestion des déchets fonctionnel	Action de mobilisation	Wash GE 2	Accompagnement des journées de mobilisation de nettoyage des déchets	Tous les villages	40	Journées de mobilisation
							Comité de salubrité	Wash GE 3	Mise en place de comités de salubrité dans les villages	Koussan, Didé, Toumboura, Talibadji, Belly	5	Comité de gestion des déchets

Tableau 48 : Stratégie du plan de gestion pour l'enjeu 2 « Vulnérabilité des communautés et changements globaux »

CONTRAINTES	CODE	OBJECTIFS OPÉRATIONNELS	RÉSULTATS A ATTEINDRE	INDICATEURS DE RESULTATS	MÉTRIQUES	CODE	OPÉRATIONS	LOCALISATION	INDICATEURS DE REPOSE	UNITÉ INDICATEURS
Infrastructure	OO 3.1	Installer des périmètres agroforestiers dans certains des villages de la réserve	Disponibilité surface agricoles aménagés dans les villages	Aménagements (clôture, eau etc) agroforestier dans les villages	Nbre d'aménagements	Agri I 1	Installation de périmètres agro forestiers et de système de pompage solaire	Didé, Belly, Sansanding, Talibadji, Linkone, Koussan, Toumboura, Gonguedji, Goundafa, Gourel Demba, Bancouba	11	Périmètres agroforestiers
	OO 3.2	Doter les femmes et les jeunes de fermes agricoles intégrées	Disponibilité de terres aménagées pour les femmes et aux jeunes	Aménagements (cloture, eau etc) agroforestier réalisé pour les femmes et jeunes	Nbre d'aménagements	Agri I 3	Installation de fermes agricoles intégrées	Koussan, Didé, Linkone, Belly, Talibadji, Sansanding	6	Fermes agricoles
	OO 3.3	Appuyer à la sécurisation des exploitations agricoles individuelles (champs)	Sécurisation et protection des champs	Champs sécurisés et clôturés	Nbre de champs	Agri I 4	Installation de haies vives ou clôtures grillagées autour des champs individuels dans les villages	Koussan, Didé, Linkone, Belly, Talibadji, Fass	20	Nombre de bénéficiaires Nombre de champs Nombre d'ha
	OO 3.4	Protéger et restaurer les	Disponibilité des terres cultivables	Aménagements DRS réalisés	Nbre d'aménagements	Agri I 5	Aménagement de cordons pierreux (ou	Koussan, Didé, Linkone, Belly, Talibadji, Fass	20	Hectares

		champs et terres dégradés					autres DRS) autour des champs			
	OO 3.5	Installer des magasins de stockage	Augmentation de la capacité de stockage pour les produits cultivés ou transformés	GIE, unités ou producteurs bénéficiaires d'un magasin de stockage	Nbre de GIE/unités/producteurs	Agri I 6	Construction de magasins de stockage	Talibadji, Belly, Didé, Sansanding, Linkone	3	Magasins de stockage
Équipements/Intrants	OO 3.6	Renforcer les capacités techniques des exploitations agricoles	Equipement des exploitations agricoles	Exploitations agricoles des femmes équipées	Nbre d'exploitations	Agri EI 1	Dotation en petits matériels pour les périmètres agro-forestiers pour les femmes et les jeunes	Didé, Belly, Sansanding, Talibadji, Linkone, Koussan, Toumboura, Gonguedji, Goundafa, Gourel Demba	10	Lots de petits matériels
				Exploitations agricoles équipées	Nbre d'exploitations	Agri EI 2	Appui à l'acquisition d'équipements de traction animale ou motorisée pour l'agriculture	Gourel Demba, Sinthiou Fissa, Gonguedji, Didé, Toumboura, Koussan	10	Equipements de traction
	OO 3.7	Appuyer les agriculteurs dans l'accès aux semences et intrants de qualité	Disponibilité de semences et intrants aux agriculteurs	Agriculteurs appuyés/Surface emblavées	Nbre d'agriculteurs/ Surfaces	Agri EI 3	Dotation de semences de bonne qualité	Didé, Belly, Sansanding, Talibadji, Linkone, Koussan, Toumboura, Gonguedji, Goundafa, Gourel Demba, Sinthiou Fissa	10	Lots de semences
Compétence/Formation	OO 3.8	Former les femmes et les jeunes sur la gestion technique et administrative des périmètres agro écologiques	Femmes et jeunes plus compétents en gestion technique et administrative	Femmes/jeunes exploitants formés sur les techniques de gestion des périmètres agro forestiers	Nbre de femmes et jeunes	Agri CF 1	Formation des jeunes et des femmes sur les techniques de gestion des périmètres agro forestiers (modules sur des thèmes spécifiques)	Didé, Belly, Sansanding, Talibadji, Linkone, Koussan, Toumboura, Gonguedji, Goundafa, Gourel Demba, Sinthiou Fissa	10	Sessions de formation
				Femmes/jeunes exploitants sur la gestion d'une exploitation agricole	Nbre de femmes et jeunes	Agri CF 2	Formation des jeunes et des femmes sur la gestion d'une exploitation agricole (comptabilité, commercialisation)	Didé, Belly, Sansanding, Talibadji, Linkone	10	Sessions de formation
Gestion/Engagement citoyen	OO 3.9	Appuyer la création de coopératives agricoles ou de petits groupements	Coopératives agricoles/groupements	Agriculteurs et femmes	Nbre de coopératives/groupements	Agri GE 1	Sensibilisation des agriculteurs à la mutualisation (clôtures, intrants, matériels...)	Tous les villages	42	Séances de sensibilisation

		Lutter contre la divagation des animaux domestiques	Protection des cultures	Personnes et acteurs sensibilisés	Nbre de personnes et acteurs	Agri GE 2	Sensibilisation de la population sur la divagation des animaux	Tous les villages	42	Séances de sensibilisation
Infrastructure	OO 4.1	Construire des infrastructures d'accès à l'eau pour le bétail	Disponibilité de l'eau pour le bétail	Forages pastoraux aménagés et fonctionnels	Nbre de forages	Elev I 1	Construction forages pastoraux à pompage solaire	Koussan, Linkone, Fass, Belly, Gourel Demba, Talibadji, Sansanding, Toumboura	8	Forages pastoraux
	OO 4.2	Augmenter les capacités de stockage des points d'eau naturels et artificiels	Capacité de stockage des points d'eau	Points d'eau aménagés	Nbre de points d'eau	IPN 05	Curage des mares et barrages, entretien	Koussan, Belly, Maniaa Dala	3	Mares curées
	OO 4.3	Augmenter les capacités de stockage d'aliment bétail	Capacité de stockage de fourrage et d'aliment bétail	Éleveurs bénéficiant d'une capacité de stockage	Nbre d'éleveurs	Elev I 2	Construction de magasins de stockage de fourrage	Koussan, Belly, Talibadji	2	Magasins de stockage de fourrage
	OO 4.4	Renforcer l'embouche des petits ruminants et l'aviculture	Production animale améliorée	Éleveurs et femmes bénéficiant de bergeries ou poulaillers	Nbre d'éleveurs et de femes	Elev I 3	Appui à la mise en place de bergeries, de poulaillers et de boucheries	Koussan, Didé, Linkone, Belly, Talibadji, Sinthiou Fissa	6	Bergeries Poulaillers Boucheries
Équipements/Intrants	OO 4.5	Appuyer les éleveurs dans l'accès aux intrants pour le bétail	Accès aux intrants d'élevage	Éleveurs bénéficiant d'un accès aux intrants	Nbre d'éleveurs	Elev EI 1	Appui à l'acquisition de semences fourragères	Didé, Gourel Demba, Koussan, Belly, Talibadji	10	Lots de semences fourragères
Compétence/Formation	OO 4.6	Renforcer les compétences des éleveurs sur la gestion de bergerie, poulailler et boucherie	Formation des éleveurs	Éleveurs bénéficiant d'une formation sur la gestion	Nbre d'éleveurs	Elev CF 1	Formation sur les techniques de gestion et de prophylaxie	Koussan, Didé, Belly, Linkone, Talibadji, Sinthiou Fissa	4	Séances de formation (modules sur des thèmes spécifiques)
Gestion/Engagement citoyen	OO 4.7	Appuyer les populations dans la résolution de conflits entre les éleveurs et les transhumants	Prévention/Résolution des conflits agri/éleveurs	Acteurs sensibilisés aux conflits agri / éleveurs	Nbre d'acteurs	Elev GE 1	Médiation et sensibilisation sur les règles locales (convention locale et village)	Tous les villages	42	Séances de sensibilisation
	OO 4.8	Appuyer les populations dans la résolution de conflits hommes/faune sauvage	Prévention/Résolution des conflits homme/faune sauvage	Agriculteurs et éleveurs sensibilisés	Nbre d'acteurs Nbre d'attaques de faunes sauvage	Elev GE 2	Sensibilisation sur la gestion des conflits homme/faune sauvage	Tous les villages	42	Séances de sensibilisation (prévention, attaques, représailles,

					Nbre de représailles sur la faune					responsabilité du CORENA...)
	OO 4.9	Renforcer la vigilance des éleveurs contre les maladies	Prévention des maladies animales	Eleveurs sensibilisés	Nbre d'éleveurs	Elev GE 3	Mise en place d'un système d'alerte maladie et sensibilisation	Tous les villages	42	Séances de sensibilisation
	OO 4.10	Renforcer l'application de la convention locale	Meilleure connaissance des règles de la convention locale	Usagers des ressources naturelles sensibilisés sur la convention	Nbre d'usagers	Elev GE 4	Sensibilisation contre les feux, le campement autour des points d'eau, la divagation, la récolte de fourrage	Tous les villages	42	Séances de sensibilisation
Infrastructure	OO 5.1	Aménager des infrastructures de lutte contre les feux de brousse	Prévention des feux de brousse	Feux de brousse constatés	Nbre d'ha brûlés, nbre de feux	IPN 01	Aménagement de pares-feux	Voir partie stratégie Préservation	50	Kilomètres
	OO 5.2	Appuyer la mise en oeuvre de techniques de Défense et Restauration des Sols	Terres fertiles, cultivables	Superficie de terres aménagées	Superficie	IPN 03	Aménagement et reboisement de mise en défens de peuplements fruitier-forestiers et de périmètres agroforestiers		50	Hectares
						IPN 09	Reboisement des anciennes carrières		3	Carrières
						IPN 10	Action de DRS : Cordons pierreux végétalisés, Diguettes de protection, Tranchées creusées manuelles		10	Actions de DRS
						For I 1	Création de pépinières communautaires		Koussan, Didé, Linkone, Talibadji, Sansanding, Belly	6
Équipements/Intrants	OO 5.3	Renforcer les capacités techniques des apiculteurs	Equipement des apiculteurs	Apiculteurs équipés	Nbre d'apiculteurs	For EI 1	Dotation d'équipements individuels et collectifs pour les apiculteurs	Didé, Talibadji, Gonguedji, Fass, Ndiarendi	2	Lots d'équipements
Compétence/Formation	OO 5.4	Favoriser l'appropriation et la connaissance des règles de la convention locale	La participation des acteurs dans la gestion de la réserve est améliorée	Elus, comités de vigilance, écogardes, groupes socioprofessionnels formés	Nbre d'élus, de comités de vigilance, d'écogardes et autres groupes socio-	SEF 01	Formations et animations destinées aux élus, des comités de vigilance, écogardes et autres groupes socio-professionnels (convention locale)	Tous les villages	20	Formations

					professionnels					
	OO 5.5	Renforcer les capacités des femmes et des jeunes sur les techniques de DRS	Formations des femmes et des jeunes	Femmes/jeunes exploitants formés	Nbre de GIE de femmes, nbre de femmes et jeunes et autres	SEF 03	Formations et animations destinées aux femmes, jeunes et autres groupes socio-professionnels (DRS)	Tous les villages	20	Formations
Gestion/Engagement citoyen	OO 5.6	Favoriser le respect des règles fixées par la convention locale	Prise de conscience et responsabilité accrues	Pressions et menaces dues aux facteurs d'influence	Type de pression	SEF 09	Dialogue multi-acteurs et sensibilisation (RV, VAD, VEB) sur la réglementation (convention locale) et sur les pressions dues aux facteurs d'influence	Tous les villages	2940	RV (Réunions villageoises) VAD (Visite à domicile) VEB (Visite en brousse)
				Personnes sensibilisées	Nbre de personnes					
Infrastructure	OO 6.1	Appuyer à l'installation d'unités de production et/ou transformation	Unités de production et/ou transformation améliorées	Bénéficiaires d'unités de production et/ou transformation construites ou rénovées	Nbre de bénéficiaires d'unité de transformation	Ent I 1	Construction et renforcement des installations des unités de transformation des produits locaux (PFNL, Céréales, produits apicoles)	Koussan, Linkone, Talibadji, Fass, Didé, Sinthiou Fissa, Belly	6	Unités construites/renforcées
					Nbre de bénéficiaires de fours à pains	Ent I 2	Construction et renforcement des fours à pain traditionnels en fours améliorés	Talibadji, Koussan, Didé, Toumboura, Sansanding	10	Fours à pain
					Nbre de bénéficiaires de fermes intégrées	Agri I 3	Installation de fermes agricoles intégrées	Koussan, Didé, Linkone, Belly, Talibadji, Sinthiou Fissa	6	Fermes agricoles
Équipements/Intrants	OO 6.2	Renforcer les capacités techniques des unités de production et/ou de transformation	Unités de transformation fonctionnelles	Unités de transformation équipées	Nbre d'unités	Ent EI 1	Appui à l'acquisition de matériel pour les unités de production et de transformation	Belly, Linkone, Talibadji, Fass, Didé, Koussan, Sinthiou Fissa	6	Lots de matériels
				GIE bénéficiaires	Nbre de GIE					

Compétence/Formation	OO 6.3	Renforcer les techniques de production et de transformation	Formation des femmes et des jeunes	Femmes/jeunes exploitants formés	Nbre de femmes et jeunes	Ent CF 1	Formation des femmes et des jeunes sur les techniques de production et de transformation (produits forestiers, apiculture, boulangerie, aviculture...)	Tous les villages	10	Séances de formation/bourses de formation
						Ent CF 2	Formation à l'entretien des machines de transformation et autres installations	Toutes les unités qui ont des machines	12	Formations
	OO 6.4	Renforcer les compétences des jeunes et des femmes en matière de gestion des micro-entreprises et des associations	Formation des femmes et des jeunes	Femmes/jeunes exploitants formés	Nbre de femmes et jeunes	Ent CF 3	Formation à la gestion administrative et comptable	Toutes les unités	3	Formations
						Ent CF 4	Formation au management associatif	Tous les villages	3	Formations
	OO 6.5	Accompagner les jeunes à réaliser des formations professionnelles	Amélioration des compétences professionnelles des jeunes	Bourses octroyées	Nbre de bourses	Ent CF 5	Démarchage et octroi de bourses à la formation professionnelle pour les jeunes (électriciens, mécaniciens, plombiers...)	Tous les villages	12	Bourses
				Jeunes formés	Nbre de jeunes					
				Formations effectuées	Type de formations					
	OO 6.6	Faciliter l'accès au financement pour les jeunes et les femmes	Financement des jeunes et des femmes	Femmes et jeunes bénéficiaires de financements	Nbre de bénéficiaires	Ent CF 6	Redynamiser le fond d'appui du CORENA	Tous les villages	100	Bénéficiaires du fonds (GIE ou individuels)
						Ent CF 7	Elaboration de projet et/ou plaidoyer auprès de partenaires et des institutions de micro-finance et autres bailleurs pour l'acquisition de financement	Tous les villages	9	Projets ou plaidoyers
						Ent CF 8	Dotation de bourses d'accompagnement ou prêts pour l'acquisition de matières premières ou financement de projet	Koussan, Dide, Linkone, Fass, Belly, Talibadji, Gourel Demba	20	Bourses

						Ent CF 9	Développement d'une stratégie commerciale des produits locaux du Boundou	Réserve	1	Stratégie commerciale
	OO 6.7	Appuyer la commercialisation de produits locaux du Boundou	Amélioration de la commercialisation des produits locaux du Boundou	Produits finis vendus	Quantité de produits	Ent CF 10	Appui à l'autonomisation de la boutique communautaire de Tamba	Tambacounda	1	Boutique autonome
Gestion/Engagement citoyen	OO 6.8	Faciliter la formalisation des organisations de jeunes et de femmes et autres acteurs	Formalisation des organisations	Organisations communautaires de base formalisées	Nbre d'organisations	Ent GE 1	Appui à la formalisation des organisations de jeunes, femmes et autres acteurs	Tous les villages	20	Organisations formalisées
	OO 6.9	Sensibiliser les populations à la protection de l'environnement par le sport et l'éducation	Prise de conscience et responsabilité accrues	Personnes /organisation participants	Nbres de personnes/organisations	Ent GE 2	Organisation d'évènements sportifs et sociaux éducatifs villageois ou inter-village	Tous les villages	10	Évènements ou socioéducatifs ou sportifs (les 72h sportives de la gazelle du boundou, Olympiade verte etc)
						Ent GE 3	Sensibilisation des jeunes et femmes à l'initiative d'actions écocitoyennes	Tous les villages	80	Séances de sensibilisation
	OO 6.10	Pousser les jeunes et femmes à l'initiative des actions d'écocitoyenneté	Meilleurs comportements et attitudes écocitoyennes	Organisations communautaires appuyées ou sensibilisées	Nbre d'organisations	Ent GE 4	Appui à l'organisation d'actions écocitoyennes, activité sportive et culturelle etc)	Tous les villages	40	Actions écocitoyennes (nettoyage, aménagement des rues, remblai de point noir des pistes, réfection d'un bien public, activité sportive et culturelle, etc)

## VII. REGISTRE DES OPÉRATIONS

Les opérations sont toutes dotée d'un code comme le démontre le tableau ci-dessous :

Tableau 49 : Nomenclature des opérations

Nomenclature actuelle	Domaine d'activité	Type de contrainte
Edu I	Éducation	Infrastructure
Edu EI		Équipements/Intrants
Edu CF		Compétences/Formation
Edu GE		Gestion/Engagement citoyen
Wash I	Eau, Hygiène, Assainissement	Infrastructure
Wash EI		Équipements/Intrants
Wash CF		Compétences/Formation
Wash GE		Gestion/Engagement citoyen
Agri I	Agriculture	Infrastructure
Agri EI		Équipements/Intrants
Agri CF		Compétences/Formation
Agri GE		Gestion/Engagement citoyen
Ele I	Élevage	Infrastructure
Ele EI		Équipements/Intrants
Ele CF		Compétences/Formation
Ele GE		Gestion/Engagement citoyen
For I	Foresterie	Infrastructure
For EI		Équipements/Intrants
Ent I	Entrepreneuriat, Promotion, Ecocitoyenneté	Infrastructure
Ent EI		Équipements/Intrants
Ent CF		Compétences/Formation
Ent GE		Gestion/Engagement citoyen

Les opérations sont hiérarchisées selon 2 niveaux de priorité :

- 1- Actions prioritaires, essentielles pour la préservation du patrimoine naturel, les résultats attendus sont décisifs ; elles doivent être réalisées durant ce plan de gestion
- 2- Opérations importantes à mettre en œuvre mais dont la non-réalisation ne mettra pas en péril la préservation du patrimoine naturel de la réserve ; en cas de manque de moyens

financiers, techniques ou humains empêchant leur réalisation, elles devront être reprogrammées dans le prochain plan de gestion

Tableau 50 : Liste des opérations programmées entre 2024 et 2033

Éducation		
Code	Actions ou opérations	Priorité
<b>Infrastructures</b>		
Edu I 1	Construction et/ou réhabilitation de salles de classe	1
Edu I 2	Construction de salles auxiliaires	2
Edu I 3	Installation d'infrastructures d'accès à l'eau (mini-forage, adduction)	1
Edu I 4	Construction/réhabilitation de bloc sanitaire	1
Edu I 5	Construction de mur de clôture	1
Edu I 6	Aménagement de potagers scolaires, micro-forêts, reboisement d'arbres	1
Edu I 7	Aménagement d'espaces de repos	1
<b>Équipements / Intrants</b>		
Edu EI 1	Dotation de Table-bancs, mobilier de bureau et matériel didactique	1
Edu EI 2	Dotation d'équipements informatiques	1
Edu EI 3	Installation de kits solaires	1
<b>Compétences / Formations</b>		
Edu CF 1	Formation des usagers (enseignants, élèves, parents) sur l'utilisation et la maintenance des infrastructures d'accès à l'eau d'assainissement	1
SEF 08	Formation des enseignants aux méthodes pédagogiques d'éducation environnementale	1
SEF 05	Animations en milieu scolaire et extra-scolaire	1
<b>Gestion / Engagement citoyen</b>		
Edu GE 1	Sensibilisation des parents / élèves, Tutorat élève / ancien étudiant	1
Edu GE 2	Sensibilisation des parents et des élèves à la déclaration à la naissance	1
Edu GE 3	Acquisition d'acte de naissance des élèves	1
Edu GE 4	Mise en place de cantines scolaires	2
Edu GE 5	Appui aux initiatives socio éducatives des écoles (Manifestations des Gouvernements scolaires, olympiades vertes)	1

<b>Eau, Hygiène, Assainissement</b>		
Code	Actions ou opérations	Priorité
<b>Infrastructures</b>		
Wash I 1	Installation d'une pompe solaire et d'un mini château d'eau	1
Wash I 2	Construction de latrines modernes	1
Wash I 3	Aménagement de décharges pour déchets solides	1
Wash I 4	Aménagement de clôtures autour des infrastructures publiques (poste de santé ou forage)	1
<b>Équipements / Intrants</b>		
Wash EI 1	Dotation de petits matériels de collecte (poubelles, râteliers, gants, pelles...)	1
<b>Compétences / Formations</b>		
Wash CF 1	Formation des comités en gestion et entretien des barrages de Belly et Koussan et des forages	1
<b>Gestion / Engagement citoyen</b>		
Wash GE 1	Sensibilisation de la population sur les déchets et les pollutions	1
Wash GE 2	Accompagnement des journées de mobilisation de nettoyage des déchets	1
Wash GE 3	Mise en place de comités de salubrité dans les villages	1

<b>Agriculture</b>		
Code	Actions ou opérations	Priorité
<b>Infrastructures</b>		
Agri I 1	Installation de périmètres agro forestiers et de système de pompage solaire	1
Agri I 3	Installation de fermes agricoles intégrées	1
Agri I 4	Installation de haies vives ou de clôtures grillagées autour des champs individuels dans les villages	1
Agri I 5	Aménagement de cordons pierreux (ou autres DRS) autour des champs	1
Agri I 6	Construction de magasins de stockage	1
<b>Équipements / Intrants</b>		
Agri EI 1	Dotation en petits matériels pour les périmètres agro-forestiers pour les femmes et les jeunes	1
Agri EI 2	Appui à l'acquisition d'équipements de traction animale ou motorisée pour l'agriculture	1
Agri EI 3	Dotation de semences de bonne qualité	1
<b>Compétences / Formations</b>		

Agri CF 1	Formation des jeunes et des femmes sur les techniques de gestion des périmètres agro forestiers (modules sur des thèmes spécifiques)	1
Agri CF 2	Formation des jeunes et des femmes sur la gestion d'une exploitation agricole (comptabilité, commercialisation)	1
<b>Gestion / Engagement citoyen</b>		
Agri GE 1	Sensibilisation des agriculteurs à la mutualisation (clôtures, intrants, matériels...)	1
Agri GE 2	Sensibilisation de la population sur la divagation des animaux	1

<b>Élevage</b>		
Code	Actions ou opérations	Priorité
<b>Infrastructures</b>		
Elev I 1	Construction forages pastoraux à pompage solaire	1
IPN 05	Curage des mares et barrages, entretien	1
Elev I 3	Construction de magasins de stockage de fourrage	1
Elev I 4	Appui à la mise en place de bergerie, de poulaillers et de boucherie	1
<b>Équipements / Intrants</b>		
Elev EI 1	Appui à l'acquisition de semences fourragères	1
<b>Compétences / Formations</b>		
Elev CF 1	Formation sur les techniques de gestion et de prophylaxie	1
<b>Gestion / Engagement citoyen</b>		
Elev GE 1	Médiation et sensibilisation sur les règles locales (convention locale et village)	1
Elev GE 2	Sensibilisation sur la gestion des conflits homme/faune sauvage	1
Elev GE 3	Mise en place d'un système d'alerte maladie et sensibilisation	1
Elev GE 4	Sensibilisation contre les feux, le campement autour des points d'eau, la divagation, la récolte de fourrage	1

<b>Foresterie</b>		
Code	Actions ou opérations	Priorité
<b>Infrastructures</b>		
IPN 01	Aménagement de pare-feux	1
IPN 03	Aménagement et reboisement de mise en défens de peuplements fruitier-forestiers et de périmètres agroforestiers	2
IPN 09	Reboisement des anciennes carrières	1
IPN 10	Action de DRS : Cordons pierreux végétalisés, Diguettes de protection, Tranchées creusées manuelles	1
For I 1	Création de pépinières communautaires	1

<b>Équipements / Intrants</b>		
For EI 1	Dotation d'équipements individuels et collectifs pour les apiculteurs	1

<b>Entrepreneuriat</b>		
Code	Actions ou opérations	Priorité
<b>Infrastructures</b>		
Ent I 1	Construction et renforcement des installations des unités de transformation des produits locaux (PFNL, Céréales, produits apicoles)	1
Ent I 2	Construction et renforcement des fours à pain traditionnels en fours améliorés	2
Agri I 3	Installation de fermes agricoles intégrées	1
<b>Équipements / Intrants</b>		
Ent EI 1	Appui à l'acquisition de matériel pour les unités de production et de transformation	1
<b>Compétences / Formations</b>		
Ent CF 1	Formation des femmes et des jeunes sur les techniques de production et de transformation (produits forestiers, apiculture, boulangerie, aviculture..)	1
Ent CF 2	Formation à l'entretien des machines de transformation et autres installations	1
Ent CF 3	Formation à la gestion administrative et comptable	1
Ent CF 4	Formation au management associatif	1
Ent CF 5	Démarchage et octroi de bourses à la formation professionnelle pour les jeunes (électriciens, mécaniciens, plombiers...)	1
Ent CF 6	Redynamiser le fond d'appui du CORENA	1
Ent CF 7	Elaboration de projet et/ou plaidoyer auprès de partenaires et des institutions de micro-finance et autres bailleurs pour l'acquisition de financement	1
Ent CF 8	Dotation de bourses d'accompagnement ou prêts pour l'acquisition de matières premières ou financement de projet	1
Ent CF 9	Développement d'une stratégie commerciale des produits locaux du Boundou	1
Ent CF 10	Appui à l'autonomisation de la boutique communautaire de Tamba	1
<b>Gestion / Engagement citoyen</b>		
Ent GE 1	Appui à la formalisation des organisations de jeunes, femmes et autres acteurs	1
Ent GE 2	Organisation d'évènements sportifs et sociaux éducatifs villageois ou inter-villages	1
Ent GE 3	Sensibilisation des jeunes et femmes à l'initiative d'actions écocitoyennes	1
Ent GE 4	Appui à l'organisation d'actions écocitoyennes (activité sportive et culturelle etc)	1

## VIII. PROGRAMMATION DU PLAN DE GESTION

### 8.1. Programmation annuelle

Le calendrier récapitulatif ci-dessous permet de visualiser le programme indicatif annuel par opération de développement local. Le descriptif détaillé de chaque opération est consultable dans le tome 4 du plan de gestion.

Tableau 51 : Calendrier des opérations d'éducation programmées entre 2024 et 2033

Éducation											
Code	Actions ou opérations	Année de réalisation									
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
<b>Infrastructures</b>											
Edu I 1	Construction et/ou réhabilitation de salles de classe										
Edu I 2	Construction de salles auxiliaires										
Edu I 3	Installation d'infrastructures d'accès à l'eau (mini-forage, adduction)										
Edu I 4	Construction/réhabilitation de bloc sanitaire										
Edu I 5	Construction de murs de clôture										
Edu I 6	Aménagement de potagers scolaires, micro forêts, reboisement d'arbres										
Edu I 7	Aménagement d'espaces de repos										
<b>Équipements / Intrants</b>											
Edu EI 1	Dotation de Table-bancs, mobilier de bureau et matériel didactique										
Edu EI 2	Dotation d'équipements informatiques										
Edu EI 3	Installation de kits solaires										
<b>Compétences / Formations</b>											
Edu CF 1	Formation des usagers (enseignants, élèves, parents) sur l'utilisation et la maintenance des infrastructures d'accès à l'eau d'assainissement										
SEF 08	Formation des enseignants aux méthodes pédagogiques d'éducation environnementale										
SEF 05	Animations en milieu scolaire et extra-scolaire										
<b>Gestion / Engagement citoyen</b>											
Edu GE 1	Sensibilisation des parents / élèves, Tutorat élève / ancien étudiant										
Edu GE 2	Sensibilisation des parents et des élèves à la déclaration à la naissance										
Edu GE 3	Acquisition d'acte de naissance des élèves										
Edu GE 4	Mise en place de cantines scolaires										

Edu GE 5	Appui aux initiatives socio-éducatives des écoles (Manifestations des Gouvernements scolaires, olympiades vertes)													
----------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tableau 52 : Calendrier des opérations d'eau, hygiène et assainissement programmées entre 2024 et 2033

Eau, Hygiène, Assainissement												
Code	Actions ou opérations	Année de réalisation										
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	
<b>Infrastructures</b>												
Wash I 1	Installation d'une pompe solaire et d'un mini château d'eau											
Wash I 2	Construction de latrines modernes											
Wash I 3	Aménagement de décharges pour déchets solides											
Wash I 4	Aménagement de clôtures autour des infrastructures publiques (poste de santé ou forage)											
<b>Équipements / Intrants</b>												
Wash EI 1	Dotation de petits matériels de collecte (poubelles, râtaeux, gants, pelles...)											
<b>Compétences / Formations</b>												
Wash CF 1	Formation des comités en gestion et entretien des barrages de Belly et Koussan et des forages											
<b>Gestion / Engagement citoyen</b>												
Wash GE 1	Sensibilisation de la population sur les déchets et les pollutions											
Wash GE 2	Accompagnement des journées de mobilisation de nettoyage des déchets											
Wash GE 3	Mise en place de comités de salubrité dans les villages											

Tableau 53 : Calendrier des opérations d'agriculture programmées entre 2024 et 2033

Agriculture												
Code	Actions ou opérations	Année de réalisation										
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	
<b>Infrastructures</b>												
Agri I 1	Installation de périmètres agro forestiers et de systèmes de pompage solaire											
Agri I 3	Installation de fermes agricoles intégrées											
Agri I 4	Installation de haies vives ou de clôtures grillagées autour des champs individuels dans les villages											
Agri I 5	Aménagement de cordons pierreux (ou autres DRS) autour des champs											
Agri I 6	Construction de magasins de stockage											
<b>Équipements / Infrastructures</b>												

Agri EI 1	Dotation en petits matériels pour les périmètres agro-forestiers pour les femmes et les jeunes											
Agri EI 2	Appui à l'acquisition d'équipements de traction animale ou motorisée pour l'agriculture											
Agri EI 3	Dotation de semences de bonne qualité											
<b>Compétences / Formations</b>												
Agri CF 1	Formation des jeunes et des femmes sur les techniques de gestion des périmètres agro forestiers (modules sur des thèmes spécifiques)											
Agri CF 2	Formation des jeunes et des femmes sur la gestion d'une exploitation agricole (comptabilité, commercialisation)											
<b>Gestion / Engagement citoyen</b>												
Agri GE 1	Sensibilisation des agriculteurs à la mutualisation (clôtures, intrants, matériels...)											
Agri GE 2	Sensibilisation de la population sur la divagation des animaux											

Tableau 54 : Calendrier des opérations d'élevage programmées entre 2024 et 2033

Élevage												
Code	Actions ou opérations	Année de réalisation										
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	
<b>Infrastructures</b>												
Elev I 1	Construction de forages pastoraux à pompage solaire											
IPN 05	Curage des mares et barrages, entretien											
Elev I 2	Construction de magasins de stockage de fourrage											
Elev I 3	Appui à la mise en place de bergeries, de poulaillers et de boucheries											
<b>Équipements / Intrants</b>												
Elev EI 1	Appui à l'acquisition de semences fourragères											
<b>Compétences / Formations</b>												
Elev CF 1	Formation sur les techniques de gestion et de prophylaxie											
<b>Gestion / Engagement citoyen</b>												
Elev GE 1	Médiation et sensibilisation sur les règles locales (convention locale et village)											
Elev GE 2	Sensibilisation sur la gestion des conflits homme/faune sauvage											
Elev GE 3	Mise en place d'un système d'alerte maladie et sensibilisation											
Elev GE 4	Sensibilisation contre les feux, le campement autour des points d'eau, la divagation, la récolte de fourrage											

Tableau 55 : Calendrier des opérations de foresterie programmées entre 2024 et 2033

Foresterie											
Code	Actions ou opérations	Année de réalisation									
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
<b>Infrastructures</b>											
IPN 01	Aménagement de pare-feux										
IPN 03	Aménagement et reboisement de mise en défens de peuplements fruitier-forestiers et de périmètres agroforestiers										
IPN 09	Reboisement des anciennes carrières										
IPN 10	Action de DRS : Cordons pierreux végétalisés, Diguettes de protection, Tranchées creusées manuelles										
For I 1	Création de pépinières communautaires										
<b>Équipements / Intrants</b>											
For EI 2	Dotation d'équipements individuels et collectifs pour les apiculteurs										

Tableau 56 : Calendrier des opérations d'entrepreneuriat, promotion et écocitoyenneté programmées entre 2024 et 2033

Entrepreneuriat, Promotion, Ecocitoyenneté											
Code	Actions ou opérations	Année de réalisation									
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
<b>Infrastructures</b>											
Ent I 1	Construction et renforcement des installations des unités de transformation des produits locaux (PFNL, Céréales, produits apicoles)										
Ent I 2	Construction et renforcement des fours à pain traditionnels en fours améliorés										
Agri I 3	Installation de fermes agricoles intégrées										
<b>Équipements / Intrants</b>											
Ent EI 1	Appui à l'acquisition de matériel pour les unités de production et de transformation										
<b>Compétences / Formations</b>											
Ent CF 1	Formation des femmes et des jeunes sur les techniques de production et de transformation (produits forestiers, apiculture, boulangerie, aviculture..)										
Ent CF 2	Formation à l'entretien des machines de transformation et autres installations										
Ent CF 3	Formation à la gestion administrative et comptable										
Ent CF 4	Formation au management associatif										
Ent CF 5	Démarchage et octroi de bourses à la formation professionnelle pour les jeunes (électriciens, mécaniciens, plombiers...)										
Ent CF 6	Redynamiser le fond d'appui du CORENA										

Ent CF 7	Elaboration de projet et/ou plaidoyer auprès de partenaires et des institutions de micro-finance et autres bailleurs pour l'acquisition de financement																			
Ent CF 8	Dotation de bourses d'accompagnement ou prêts pour l'acquisition de matières premières ou financement de projet																			
Ent CF 9	Développement d'une stratégie commerciale des produits locaux du Boundou																			
Ent CF 10	Appui à l'autonomisation de la boutique communautaire de Tambacounda																			
<b>Gestion / Engagement citoyen</b>																				
Ent GE 1	Appui à la formalisation des organisations de jeunes, femmes et autres acteurs																			
Ent GE 2	Organisation d'évènements sportifs et sociaux éducatifs villageois ou inter-villages																			
Ent GE 3	Sensibilisation des jeunes et femmes à l'initiative d'actions écocitoyennes																			
Ent GE 4	Appui à l'organisation d'actions écocitoyennes (activité sportive et culturelle, etc)																			

## 8.2. Programmation des moyens humains

La programmation des moyens humains pour les opérations à effectuer par le conservatoire permet d'avoir une idée de la charge de travail ainsi que de la répartition des tâches au sein du personnel et ceci pour chaque année du plan de gestion.

La programmation annuelle pour chaque opération est indiquée dans les tableaux ci-dessous, ainsi que dans les fiches actions.

La programmation est indicative, et se base sur les moyens humains mis en œuvre actuellement. La plupart des actions sont confiées à l'équipe technique (suivi écologique, gestion administrative, intervention sur le patrimoine naturel) mais des structures universitaires ou des ONGs partenaires peuvent aussi intervenir en appui.

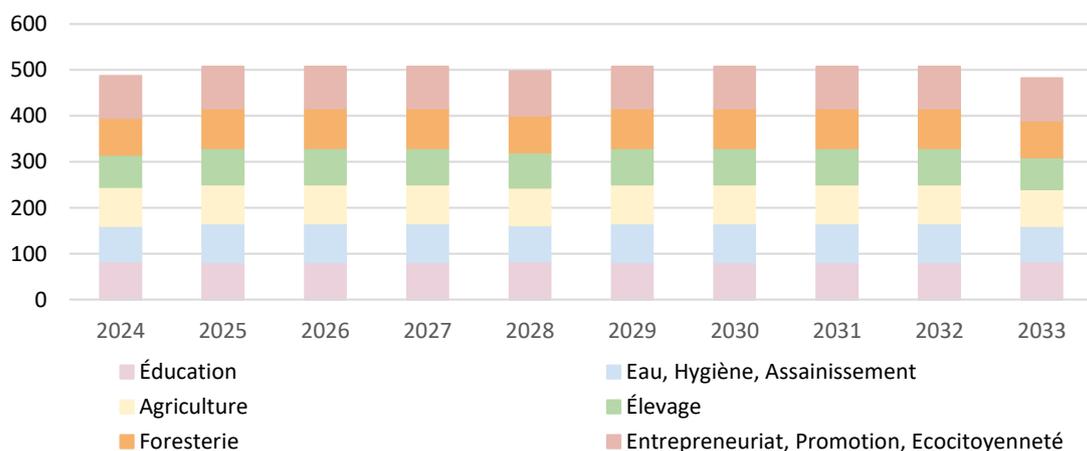
La répartition du nombre de jours de travail par opération se fait sur la base du nombre total de jours travaillés par année : 241 jours pour les salariés sénégalais et 237 jours pour les volontaires français.

Tableau 57 : Répartition du temps de travail de l'équipe salarié par domaine d'activités de développement entre 2024 et 2033

Éducation										
Personnels	Année de réalisation									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Gestionnaire/Conservateur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chargé de mission développement	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Chargé de mission préservation / Garde animateur	6	0	0	0	6	0	0	0	0	6
VSI chargée d'appui préservation, éducation environnementale	7	10	10	10	7	10	10	10	10	7
VSC chargée d'appui développement, éducation environnementale	15	16	16	16	15	16	16	16	16	15
Comptable	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Assistante administrative et financière	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chauffeur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
<b>Sous-total</b>	<b>83</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>83</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>83</b>
Eau, hygiène, assainissement										
Personnels	Année de réalisation									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Gestionnaire/Conservateur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chargé de mission développement	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Chargé de mission préservation / Garde animateur	6	10	10	10	6	10	10	10	10	6
VSI chargée d'appui préservation, éducation environnementale	7	10	10	10	8	10	10	10	10	7
VSC chargée d'appui développement, éducation environnementale	9	10	10	10	10	10	10	10	10	9
Comptable	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Assistante administrative et financière	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chauffeur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
<b>Sous-total</b>	<b>77</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>79</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>77</b>
Agriculture										
Personnels	Année de réalisation									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Gestionnaire/Conservateur	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Chargé de mission développement	20	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Chargé de mission préservation / Garde animateur	6	10	10	10	7	10	10	10	10	6
VSI chargée d'appui préservation, éducation environnementale	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
VSC chargée d'appui développement, éducation environnementale	9	10	10	10	10	10	10	10	10	9
Comptable	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Assistante administrative et financière	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chauffeur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
<b>Sous-total</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>82</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>80</b>
Élevage										
Personnels	Année de réalisation									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Gestionnaire/Conservateur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chargé de mission développement	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chargé de mission préservation / Garde animateur	6	10	10	10	7	10	10	10	10	6

VSI chargée d'appui préservation, éducation environnementale	5	10	10	10	10	10	10	10	10	5
VSC chargée d'appui développement, éducation environnementale	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
Comptable	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Assistante administrative et financière/	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chauffeur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
<b>Sous-total</b>	<b>70</b>	<b>79</b>	<b>79</b>	<b>79</b>	<b>76</b>	<b>79</b>	<b>79</b>	<b>79</b>	<b>79</b>	<b>70</b>
<b>Foresterie</b>										
Personnels	Année de réalisation									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Gestionnaire/Conservateur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chargé de mission développement	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Chargé de mission préservation / Garde animateur	6	11	11	11	7	11	11	11	11	6
VSI chargée d'appui préservation, éducation environnementale	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
VSC chargée d'appui développement, éducation environnementale	9	10	10	10	9	10	10	10	10	9
Comptable	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Assistante administrative et financière	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chauffeur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
<b>Sous-total</b>	<b>80</b>	<b>86</b>	<b>86</b>	<b>86</b>	<b>81</b>	<b>86</b>	<b>86</b>	<b>86</b>	<b>86</b>	<b>80</b>
<b>Entrepreneuriat, Promotion, Ecocitoyenneté</b>										
Personnels	Année de réalisation									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Gestionnaire/Conservateur	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Chargé de mission développement	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
Chargé de mission préservation / Garde animateur	6	0	0	0	6	0	0	0	0	6
VSI chargée d'appui préservation, éducation environnementale	6	10	10	10	10	10	10	10	10	6
VSC chargée d'appui développement, éducation environnementale	15	16	16	16	15	16	16	16	16	15
Comptable	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Assistante administrative et financière	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Chauffeur	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
<b>Sous-total</b>	<b>92</b>	<b>91</b>	<b>91</b>	<b>91</b>	<b>96</b>	<b>91</b>	<b>91</b>	<b>91</b>	<b>91</b>	<b>92</b>

Figure 4 : Répartition du temps de travail de gestion par domaines d'activités de développement



### 8.3. Programmation des moyens financiers

Les coûts prévisionnels de gestion de la réserve ont été estimés pour toute la durée du plan de gestion (2024-2033). Les coûts annuels d'actions de développement ont été calculés.

Au total, les coûts prévisionnels de gestion des activités de développement sont estimés à 1 423 650 000 FCFA sur la période 2024-2033.

Tableau 58 : Coûts prévisionnels annuels de gestion des activités de développement

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	Total
<b>Éducation</b>	52 300 000	14 900 000	92 150 000	14 700 000	67 700 000	37 100 000	45 150 000	15 700 000	53 700 000	21 900 000	<b>415 300 000</b>
<b>Eau, Hygiène, Assainissement</b>	16 950 000	17 400 000	35 500 000	26 450 000	12 300 000	16 800 000	17 400 000	17 850 000	12 800 000	1 800 000	<b>175 250 000</b>
<b>Agriculture</b>	47 100 000	75 950 000	44 950 000	12 600 000	50 700 000	30 900 000	53 900 000	42 400 000	18 000 000	9 900 000	<b>386 400 000</b>
<b>Élevage</b>	4 200 000	29 250 000	30 500 000	15 600 000	8 250 000	29 250 000	38 500 000	6 900 000	6 850 000	5 600 000	<b>174 900 000</b>
<b>Foresterie</b>	3 100 000	600 000	600 000	0	0	600 000	600 000	3 100 000	0	0	<b>8 600 000</b>
<b>Entrepreneuriat, Promotion, Ecocitoyenneté</b>	18 130 000	43 430 000	49 730 000	21 630 000	20 130 000	15 630 000	18 380 000	19 880 000	42 880 000	13 380 000	<b>263 200 000</b>
<b>Total</b>	<b>141 780 000</b>	<b>181 530 000</b>	<b>253 430 000</b>	<b>90 980 000</b>	<b>159 080 000</b>	<b>130 280 000</b>	<b>173 930 000</b>	<b>105 830 000</b>	<b>134 230 000</b>	<b>52 580 000</b>	<b>1 423 650 000</b>

Figure 5 : Répartition des coûts prévisionnels annuels de gestion par domaine d'activités de développement

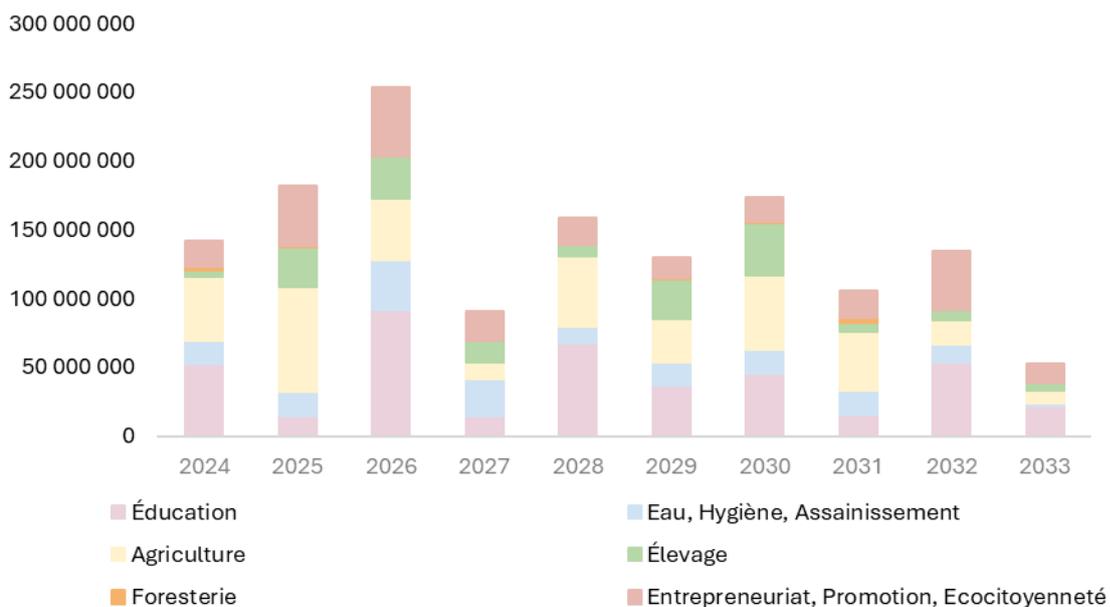


Tableau 59 : Coûts prévisionnels de gestion pour les opérations d'éducation

Éducation												
Code	Fct / Inv	Actions ou opérations	Année de réalisation									
Infrastructures			2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Edu I 1	Inv	Construction et/ou réhabilitation de salles de classe	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	14 000 000
Edu I 2	Inv	Construction de salles auxiliaires			7 000 000			7 000 000				
Edu I 3	Inv	Installation d'infrastructures d'accès à l'eau (mini-forage, adduction)	11 000 000		22 000 000		22 000 000		11 000 000		11 000 000	
Edu I 4	Inv	Construction/réhabilitation de bloc sanitaire	4 000 000		8 000 000		8 000 000		8 000 000		4 000 000	
Edu I 5	Inv	Construction de murs clôtures	28 000 000		28 000 000		28 000 000		14 000 000		14 000 000	
Edu I 6	Inv	Aménagement de potagers scolaires, micro-forêts, reboisement d'arbres		2 000 000		2 000 000		2 000 000		3 000 000		2 000 000
Edu I 7	Inv	Aménagement d'espaces repos		600 000		600 000		600 000		600 000		600 000
Équipements / Intrants												
Edu EI 1	Inv	Dotation de Table-bancs, mobilier de bureau et matériel didactique		2 800 000		2 800 000		2 800 000		2 800 000		2 800 000
Edu EI 2	Inv	Dotation d'équipements informatiques			1 750 000				1 750 000			
Edu EI 3	Inv	Installation de panneaux solaires			500 000				500 000			
Compétences / Formations												
Edu CF 1	Fct	Formation des usagers (enseignants, élèves, parents) sur l'utilisation et la maintenance des infrastructures d'accès à l'eau d'assainissement	200 000		400 000		200 000		400 000		200 000	
SEF 08	Fct	Formation des enseignants aux méthodes pédagogiques d'éducation environnementale										
SEF 05	Fct	Animations en milieu scolaire et extra-scolaire										
Gestion / Engagement citoyen												
Edu GE 1	Fct	Sensibilisation des parents / élèves, Tutorat élève / ancien étudiant		100 000	100 000	100 000	100 000	200 000	100 000	100 000	100 000	100 000
Edu GE 2	Fct	Sensibilisation des parents et des élèves à la déclaration à la naissance		100 000	100 000	100 000	100 000	200 000	100 000	100 000	100 000	100 000
Edu GE 3	Fct	Acquisition d'acte de naissance des élèves		200 000	200 000		200 000	200 000	200 000		200 000	200 000
Edu GE 4	Inv	Mise en place de cantines scolaires			15 000 000			15 000 000			15 000 000	
Edu GE 5	Fct	Appui aux initiatives socio éducatives des écoles (Manifestations des Gouvernements scolaires, olympiades vertes)	2 100 000	2 100 000	2 100 000	2 100 000	2 100 000	2 100 000	2 100 000	2 100 000	2 100 000	2 100 000

Tableau 60 : Coûts prévisionnels de gestion pour les opérations d'eau, hygiène, assainissement

Eau, Hygiène, Assainissement												
Code	Fct/Inv	Actions ou opérations	Année de réalisation									
Infrastructures			2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Wash I 1	Inv	Installation d'une pompe solaire et d'un mini château d'eau	11 000 000	11 000 000	11 000 000			11 000 000	11 000 000	11 000 000	11 000 000	
Wash I 2	Inv	Construction de latrines modernes			10 500 000	14 000 000	10 500 000					
Wash I 3	Inv	Aménagement de décharges pour déchets solides			6 700 000	10 050 000						
Wash I 4	Inv	Aménagement de clôtures autour des infrastructures publiques (poste de santé ou forage)	3 000 000	3 000 000	3 000 000			3 000 000	3 000 000	3 000 000		
Équipements / Intrants												
Wash EI 1	Fct	Dotation de petits matériels de collecte (poubelles, râteliers, gants, pelles...)	150 000	600 000	600 000	600 000			600 000	450 000		
Compétences / Formations												
Wash CF 1	Fct	Formation des comités en gestion et entretien des barrages de Belly et Koussan et des forages	1 000 000	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000	1 000 000		
Gestion / Engagement citoyen												
Wash GE 1	Fct	Sensibilisation de la population sur les déchets et les pollutions	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000
Wash GE 2	Fct	Accompagnement des journées de mobilisation de nettoyage des déchets	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000
Wash GE 3	Fct	Mise en place de comités de salubrité dans les villages			900 000					600 000		

Tableau 61 : Coûts prévisionnels de gestion pour les opérations d'agriculture

Agriculture												
Code	Fct/Inv	Actions ou opérations	Année de réalisation									
Infrastructures			2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Agri I 1	Inv	Installation de périmètres agro forestiers et de systèmes de pompage solaire	36 000 000	54 000 000	18 000 000		18 000 000	18 000 000	36 000 000	18 000 000		
Agri I 3	Inv	Installation de fermes agricoles intégrées (intégration d'activités d'élevage)		4 000 000	4 000 000		4 000 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000		
Agri I 4	Inv	Installation de clôtures grillagées autour des champs individuels dans les villages			6 000 000	8 000 000	8 000 000			6 000 000	6 000 000	6 000 000
Agri I 5	Inv	Aménagement de cordons pierreux (ou autres DRS) autour des champs	4 800 000		4 800 000		4 800 000		4 800 000		4 800 000	
Agri I 6	Inv	Construction de magasins de stockage		8 000 000			8 000 000			8 000 000		

Équipements / Intrants											
Agri EI 1	Fct	Dotation en petits matériels pour les périmètres agro-forestiers pour les femmes et les jeunes	2 000 000	2 000 000	2 000 000			2 000 000	1 000 000	1 000 000	
Agri EI 2	Fct	Appui à l'acquisition d'équipements de traction animale ou motorisée pour l'agriculture	2 000 000	2 000 000	2 000 000			2 000 000	1 000 000	1 000 000	
Agri EI 3	Fct	Dotation de semences de bonne qualité	500 000	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000	500 000	
Compétences / Formations											
Agri CF 1	Fct	Formation des jeunes et des femmes sur les techniques de gestion des périmètres agro forestiers (modules sur des thèmes spécifiques)	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000
Agri CF 2	Fct	Formation des jeunes et des femmes sur la gestion d'une exploitation agricole (comptabilité, commercialisation)			2 200 000		3 300 000		2 200 000		3 300 000
Gestion / Engagement citoyen											
Agri GE 1	Fct	Sensibilisation des agriculteurs à la mutualisation (clôtures, intrants, matériels...)		2 450 000	2 450 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000
Agri GE 2	Fct	Sensibilisation de la population sur la divagation des animaux	700 000	1 400 000	1 400 000	2 100 000	2 100 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000

Tableau 62 : Coûts prévisionnels de gestion pour les opérations d'élevage

Élevage												
Fct/Inv	Code	Actions ou opérations	Année de réalisation									
			2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Infrastructures												
Elev I 1	Inv	Construction de forages pastoraux à pompage solaire		22 000 000	22 000 000			22 000 000	22 000 000			
IPN 05	Fct	Curage des mares et barrages, entretien										
Elev I 2	Inv	Construction de magasins de stockage de fourrage				8 000 000			8 000 000			
Elev I 3	Inv	Appui à la mise en place de bergeries, de poulaillers et de boucheries		600 000	600 000	600 000		600 000	600 000	600 000		
Équipements / Intrants												
Elev EI 1	Fct	Appui à l'acquisition de semences fourragères		700 000	700 000			700 000	700 000	700 000		
Compétences / Formations												
Elev CF 1	Fct	Formation sur les techniques de gestion et de prophylaxie			1 250 000		1 250 000		1 250 000		1 250 000	
Gestion / Engagement citoyen												
Elev GE 1	Fct	Médiation et sensibilisation sur les règles locales (convention locale et village)	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 750 000	1 750 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000
Elev GE 2	Fct	Sensibilisation sur la gestion des conflits homme/faune sauvage	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 750 000	1 750 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000

Elev GE 3	Fct	Mise en place d'un système d'alerte maladie et sensibilisation		1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000
Elev GE 4	Fct	Sensibilisation contre les feux, le campement autour des points d'eau, la divagation, la récolte de fourrage	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 750 000	1 750 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000

Tableau 63 : Coûts prévisionnels de gestion pour les opérations de foresterie

Foresterie												
Code	Fct/Inv	Actions ou opérations	Année de réalisation									
Infrastructures			2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
IPN 01	Inv	Aménagement de pare-feux										
IPN 03	Fct	Aménagement et reboisement de mise en défens de peuplements fruitier-forestiers et de périmètres agroforestiers										
IPN 09	Inv	Reboisement des anciennes carrières										
IPN 10	Inv	Action de DRS : Cordons pierreux végétalisés, Diguettes de protection, Tranchées creusées manuelles										
For I 1	Inv	Création de pépinières communautaires	600 000	600 000	600 000			600 000	600 000	600 000		
Équipements / Intrants												
For EI 2	Inv	Dotation d'équipements individuels et collectifs pour les apiculteurs	2 500 000							2 500 000		

Tableau 64 : Coûts prévisionnels de gestion pour les opérations d'entrepreneuriat, promotion, écocitoyenneté

Entrepreneuriat, Promotion, Ecocitoyenneté												
Code	Fct/Inv	Actions ou opérations	Année de réalisation									
Infrastructures			2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Ent I 1	Inv	Construction et renforcement des installations des unités de transformation des produits locaux (PFNL, Céréales, produits apicoles)	4 000 000	4 000 000	4 000 000				4 000 000	4 000 000	4 000 000	
Ent I 2	Inv	Construction et renforcement des fours à pain traditionnels en fours améliorés			4 500 000	6 000 000	4 500 000					
Agri I 3	Inv	Installation de fermes agricoles intégrées		4 000 000	4 000 000		4 000 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000		
Équipements / Intrants												
Ent EI 1	Inv	Appui à l'acquisition de matériel pour les unités de production et de transformation	2 500 000	2 500 000	2 500 000				2 500 000	2 500 000	2 500 000	
Compétences / Formations												
Ent CF 1	Fct	Formation des femmes et des jeunes sur les techniques de production et de transformation		2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000				

		(produits forestiers, apiculture, boulangerie, aviculture...)										
Ent CF 2	Fct	Formation à l'entretien des machines de transformation et autres installations	400 000	400 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000
Ent CF 3	Fct	Formation à la gestion administrative et comptable	1 250 000	1 250 000	1 250 000							
Ent CF 4	Fct	Formation au management associatif				1 250 000	1 250 000	1 250 000				
Ent CF 5	Fct	Démarchage et octroi de bourses à la formation professionnelle pour les jeunes (électriciens, mécaniciens, plombiers...)		1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000
Ent CF 6	Fct	Redynamiser le fond d'appui du CORENA		15 000 000	15 000 000						20 000 000	
Ent CF 7	Fct	Elaboration de projet et/ou plaidoyer auprès de partenaires et des institutions de micro-finance et autres bailleurs pour l'acquisition de financement		3 000 000	3 000 000						3 000 000	
Ent CF 8	Fct	Dotation de bourses d'accompagnement ou prêts pour l'acquisition de matières premières ou financement de projet	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000
Ent CF 9	Fct	Développement d'une stratégie commerciale des produits locaux du Boundou		3 000 000								
Ent CF 10	Fct	Appui à l'autonomisation de la boutique communautaire de Tambacounda			5 000 000							
<b>Gestion / Engagement citoyen</b>												
Ent GE 1	Fct	Appui à la formalisation des organisations de jeunes, femmes et autres acteurs		300 000	300 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000
Ent GE 2	Fct	Organisation d'évènements sportifs et sociaux éducatifs villageois ou inter-villages	3 280 000	3 280 000	3 280 000	3 280 000	3 280 000	3 280 000	3 280 000	3 280 000	3 280 000	3 280 000
Ent GE 3	Fct	Sensibilisation des jeunes et femmes à l'initiative d'actions écocitoyennes	2 800 000	2 800 000	2 800 000	2 800 000	2 800 000	2 800 000	2 800 000	2 800 000	2 800 000	2 800 000
Ent GE 4	Fct	Appui à l'organisation d'actions écocitoyennes (activité sportive et culturelle, etc)	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000

## 8.4. Budgets prévisionnels du plan de gestion

Le budget de fonctionnement correspond aux dépenses liées aux activités récurrentes de gestion, d'entretien, de suivi, de surveillance, de sensibilisation, d'éducation, de formation et de communication. Le budget d'investissement correspond aux dépenses liées aux activités ponctuelles d'études, de constructions, d'aménagements et d'acquisition d'équipements.

Les coûts prévisionnels de gestion de la réserve ont été estimés à 3 256 572 400 FCFA pour toute la durée du plan de gestion (2024-2033), dont 1 832 922 400 FCFA pour la préservation et 1 423 650 000 FCFA pour le développement. Les origines des fonds proviennent de plusieurs partenaires (Département de l'Isère, Etat du Sénégal, collectivités locales et autres partenaires).

Tableau 65 : Budget prévisionnel de la RNCB en Francs CFA

Année		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	Total
Coûts prévisionnels développement	Fonctionnement	27 380 000	56 430 000	60 980 000	31 930 000	36 280 000	36 680 000	35 180 000	32 230 000	54 930 000	27 180 000	399 200 000
	Investissement	114 400 000	125 100 000	192 450 000	59 050 000	122 800 000	93 600 000	138 750 000	73 600 000	79 300 000	25 400 000	1 024 450 000
	<b>Total général développement</b>	<b>141 780 000</b>	<b>181 530 000</b>	<b>253 430 000</b>	<b>90 980 000</b>	<b>159 080 000</b>	<b>130 280 000</b>	<b>173 930 000</b>	<b>105 830 000</b>	<b>134 230 000</b>	<b>52 580 000</b>	<b>1 423 650 000</b>
Coûts prévisionnels préservation	Fonctionnement	121 794 190	132 417 523	122 256 690	122 719 190	131 919 190	117 917 523	121 371 690	132 084 190	121 419 190	121 792 523	1 245 691 900
	Investissement	76 230 967	49 744 700	55 975 800	58 162 367	75 305 800	46 424 700	77 130 800	57 582 367	35 725 800	54 947 200	587 230 500
	<b>Total général préservation</b>	<b>198 025 157</b>	<b>182 162 223</b>	<b>178 232 490</b>	<b>180 881 557</b>	<b>207 224 990</b>	<b>164 342 223</b>	<b>198 502 490</b>	<b>189 666 557</b>	<b>157 144 990</b>	<b>176 739 723</b>	<b>1 832 922 400</b>
Coûts prévisionnels total	Fonctionnement	149 174 190	188 847 523	183 236 690	154 649 190	168 199 190	154 597 523	156 551 690	164 314 190	176 349 190	148 972 523	1 644 891 900
	Investissement	190 630 967	174 844 700	248 425 800	117 212 367	198 105 800	140 024 700	215 880 800	131 182 367	115 025 800	80 347 200	1 611 680 500
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>339 805 157</b>	<b>363 692 223</b>	<b>431 662 490</b>	<b>271 861 557</b>	<b>366 304 990</b>	<b>294 622 223</b>	<b>372 432 490</b>	<b>295 496 557</b>	<b>291 374 990</b>	<b>229 319 723</b>	<b>3 256 572 400</b>
Origines des fonds	Conseil Départemental de l'Isère	142 143 702	125 625 922	101 877 294	84 750 372	85 265 372	52 329 000	52 329 000	52 329 000	52 329 000	52 329 000	801 307 662
	État du Sénégal	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	100 000 000
	Collectivités (communes, départements)	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	100 000 000
	Autres partenaires	177 661 455	218 066 301	309 785 196	167 111 185	261 039 618	222 293 223	300 103 490	223 167 557	219 045 990	156 990 723	2 255 264 738
												<b>3 256 572 400</b>

En euros, les coûts prévisionnels de gestion de la réserve représentent 4 884 859 euros pour toute la durée du plan de gestion (2024-2033), dont 2 749 384 d’euros pour la préservation et 2 135 475 d’euros pour le développement.

Tableau 66 : Budget prévisionnel de la RNCB en euros

	Année	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	Total
Coûts prévisionnels développement	Fonctionnement	41 070	84 645	91 470	47 895	54 420	55 020	52 770	48 345	82 395	40 770	<b>598 800</b>
	Investissement	171 600	187 650	288 675	88 575	184 200	140 400	208 125	110 400	118 950	38 100	<b>1 536 675</b>
	<b>Total général développement</b>	<b>212 670</b>	<b>272 295</b>	<b>380 145</b>	<b>136 470</b>	<b>238 620</b>	<b>195 420</b>	<b>260 895</b>	<b>158 745</b>	<b>201 345</b>	<b>78 870</b>	<b>2 135 475</b>
Coûts prévisionnels préservation	Fonctionnement	235 036	215 259	205 152	202 418	221 641	193 509	235 557	214 471	203 896	198 456	<b>2 125 394</b>
	Investissement	66 502	57 984	62 197	68 904	89 197	50 754	62 197	70 029	31 822	64 404	<b>623 990</b>
	<b>Total général préservation</b>	<b>301 538</b>	<b>273 243</b>	<b>267 349</b>	<b>271 322</b>	<b>310 837</b>	<b>244 263</b>	<b>297 754</b>	<b>284 500</b>	<b>235 717</b>	<b>262 860</b>	<b>2 749 384</b>
Coûts prévisionnels total	Fonctionnement	276 106	299 904	296 622	250 313	276 061	248 529	288 327	262 816	286 291	239 226	<b>2 724 194</b>
	Investissement	238 102	245 634	350 872	157 479	273 397	191 154	270 322	180 429	150 772	102 504	<b>2 160 665</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>514 208</b>	<b>545 538</b>	<b>647 494</b>	<b>407 792</b>	<b>549 457</b>	<b>439 683</b>	<b>558 649</b>	<b>443 245</b>	<b>437 062</b>	<b>341 730</b>	<b>4 884 859</b>
Origines des fonds	Conseil Départemental de l'Isère	213 216	188 439	152 816	127 126	127 898	78 494	78 494	78 494	78 494	78 494	<b>1 201 961</b>
	État du Sénégal	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	<b>150 000</b>
	Collectivités (communes, départements)	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	<b>150 000</b>
	Autres partenaires	266 492	327 099	464 678	250 667	391 559	333 440	450 155	334 751	328 569	235 486	<b>3 382 897</b>
												<b>4 884 859</b>

Figure 6 : Répartition prévisionnelle des coûts de gestion pour les activités de développement

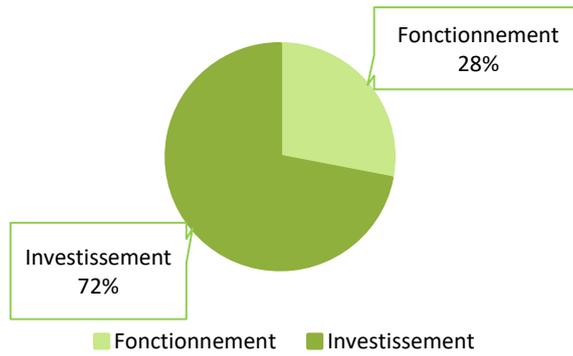


Figure 7 : Répartition prévisionnelle des coûts de gestion générale pour les activités de préservation et développement

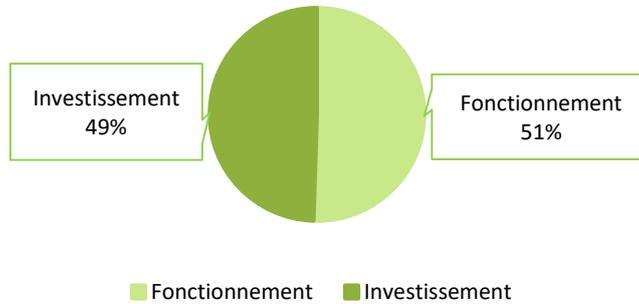


Figure 8 : Répartition prévisionnelle annuelle des fonds de gestion pour les activités de préservation et de développement

